Ленинградский Городской
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
Ленгорисполкома

Отдел Контроля и Исполнения

1729

ОЦИФРОВАНО

Дело № том I-й

Планы работы Ленинградского городского финансового отдела На 1950 г.

Начато январь 1950
Окончено апрель 1950

На 102 листах

Микрофотокопия

Государственный архив Октябрьской Революции и Социалистического строительства Ленинградской области

Фонд №	Опись №	Ед хр №
1853	7	1729

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий Ленгорфинотделом
Государственный советник финансовой службы III ранга
" 1 " Января 1950 г. /Цапкин/

П Л А Н

контрольно-ревизионной работы на I-й квартал 1950 года по контрольно-ревизионному аппарату Контрольно-Ревизионного Управления Министерства финансов СССР по гор. Ленинграду.

Наименование об"екта работы	Основание для включения в план	Тема	Время производства ревизии: Начало	Конец	Число рабочих дней.	Исполнители
1	2	3	4	5	6	7
Райбюджет Октябрьского района: отделов Исполкома - 5, бюджетных учреждений - II, хозорганов I.	Задание главного контролера-ревизора КРУ МФ СССР по РСФСР	Составление и исполнение районного бюджета	2/I	3/II	I32	Фаддеева, Зельцле, Антонова, Луковатова, Вейсбейн и Яцкина.
Райбюджет Петроградского района /в бригаде Министерства финансов/	-"-	-"-	25/I	25/II	I27	Носвин, Зельцле, Кулешова Долженков, Аврунин, Калистратов.
Райбюджет Выборгского района: отделов Исполкома - 4, бюджетн. учреждений - 6, хозрасчетных организаций - 3	-"-	-"-	2I/II	3I/III	I36	Мурашов, Минаков, Петров, Луковатова, Долженков.
Райбюджет Ленинского района: отделов исполкома - 4, бюджетн. управлений - 7, хозорганов - 3	Очередность	-"-	22/II	3I/III	I30	Фаддеева, Кулешова, Проскуряков, Антонова, Зельцле.
Бюджет Лужского района Ленобласти	Задание Главного контролера ревизора КРУ МФ СССР по РСФСР	-"-	2/I	25/I	42	Мурашов и Носвин.
Бюджет Сосновского района	-"-	-"-	I5/I	30/I	I4	Епифанова
Ленобллкоммунотдел и Ленобластройгэс	-"-	Ревизия фин.хозяйственной деятельности	3/I	24/I	I9	Петров
Областной дом крестьянина	-"-	Тематическая проверка	25/I	25/I	I	Петров
Типография № II Управления издательств и полиграфии Ленгорисполкома	-"-	Ревизия фин.хоз.деятельности	2/I	24/I	33	Долженков, Чепелкина

1	2	3	4	5	6	7
Типография № 7 Управления издательств и полиграфии Ленгорисполкома	Задание главного контролера КРУ МФ СССР по РСФСР	Ревизия фин.хоз.деятельности	2/I	22/I	36	Калистратов и Драбкин.
Контора материально-технического снабжения Управления издательств и Полиграфии Ленгорисполкома	-"-	-"-	4/I	I0/I	6	Пивен.
Управление издательств и полиграфии Ленгорисполкома	-"-	-"-	II/I	25/I	I3	Пивен.
Горсобес	-"-	Докумен.выборочн.ревиз.	3/I	25/I	53	Кузтмина, Алехин, Ловков.
Ленгорздравотдел и подведомственных ему база снабжения	-"-	Выборочная документальн. ревизия	24/I	20/II	56	Кузьмина, Гаврилов, Луковатова.
Больница в память XXУ Октября	-"-	Ревизия фин.хоз.деятельности.	2/I	27/I	46	Кулешова, Гаврилов
Леноблотдел Местной Промышленности	-"-	-"-	2/I	24/I	20	Толстых
Городское Управление Местной промышленности	-"-	-"-	25/I	I0/II	I5	Толстых
Обллегпром	-"-	-"-	2/I	24/I	20	Аврунин
Дом санпросвет.ЛГЗО	-"-	-"-	21/I	I5/II	22	Драбкин
Торги, коммунальные городские предприятия, городские учреждения, организации, управления Ленгорфинотдела и т.д.	-"-	Тематические ревизии и проверки при ревизии Горбюджета	9/I	I/III	243	Епифанова, Петров, Проскуряков, Кузьмина, Ловков, Алехин, Пивен Мурашев, Толстых, Потягова, Аврунин, Драбкин, Никулин.
Ленинградская городская плановая комиссия	-"-	Документальная ревизия	I/II	II/II	20	Шильман, Акимов.
Ленгорисполком	-"-	Тематическая проверка	I3/II	I8/II	I2	Шильман, Акимов
База снабжения Леноблоно, производственные мастерские Облздрава, Нервно-психодиспансер.	-"-	-"-	2/I	24/I	20	Никулин
а/ Служба снабжения ТТУ	-"-	Проверка правильности переоценки товаро-материальных ценностей на 1/I-1950 года в связи со снижением оптовых цен и грузовых тарифов	24/II	3/II	7	Епифанова
б/ Управление снабжения Ленгорисполкома	-"-		4/III	II/III	7	Епифанова
в/ Автотехснаб	-"-		I3/III	20/III	7	Епифанова
г/ Контора снабжения ЩПО	-"-		21/III	28/III	7	Епифанова
д/ Листопрокатный завод	-"-		I/III	I0/III	9	Дубровин
е/ Деревообделочный завод им. Халтурина.	-"-		II/III	2I/III	9	Дубровин

1	2	3	4	5	6	7
Промкомбинат Ленинского р-на	Задание гл.контролера ревизора КРУ МФ СССР по РСФСР	Проверка правильности переоценки товаро-материальных ценностей на I/I-1950 год,в связи со снижением оптовых цен и грузовых тарифов	23/III	31/III	9	Дубровин
Ленторгбыт - кооперсоюз	-"-	Проверка правильности отчислений, начислений и расходования средств культфонд=	31/I	2/II	3	Гаазе
Артель им.Фрунзе	-"-		28/I	30/I	2	Чепелкина
" Разнопром			31/I	I/II	2	Чепелкина
" Промбытутиль	-"-		2/II	3/II	2	Чепелкина
" Инкоопчас	-"-		3/II	4/II	2	Гаазе
" Пищепродукт	-"-		30/I	31/I	2	Алехин
" Ответственная охрана			I/II	3/II	3	Алехин
База снабжения при Ленгорсоне	-"-	Ревизия финансово-хозяйственной деятельности	I4/II	2/III	30	Будовский,Смирнов
Техникум физической культуры и спорта	Разрешение главного контролера-ревизора КРУ МФ СССР и РСФСР	Документальная ревизия	I/III	3I/III	27	Никулин
Военно-механический институт	Задание КРУ МФ СССР	Тематические ревизии	3/I	I/III	98	Лысов, Дубровин
" " "	" " " "	" "	I7/I	I/III	37	Краснов
ЛОНИТОВТ	Поручение Ленгорисполкома	" проверка	I7/I	I9/I	3	Чепелкина
Кино-театры: "Молния","Родина" "Экран", "Колизей", "Совет", "Октябрь","Художественный"	-"-	Проверка правильности предоставления отпусков	20/I	27/I	7	Чепелкина
Ленгорздравотдел	С и г н а л	Проверка совместительства	6/III	8/III	3	Шильман
Мастерские "Ленэнергомонтаж"	Очередность	Проверка по отдельным вопросам	25/III	3I/III	I2	Пивен,Косвин
Ленгорпромстрой	О ч е р е д н о с т ь	Проверка состояния работы внутриведомственного финансового контроля	23/II	3/III	8	Вайнтрауб
Трамвайно-Троллейбусное Управление.	О ч е р е д н о с т ь		4/III	I3/III	8	-"-
Управление местной промышленн.	-"-	-"-	I4/III	22/III	8	-"-
Управление охраны Пригородной зоны		-"-	23/III	3I/III	8	-"-
Государств.санитарная инспекция при Ленгорздравотделе и I0 районных инспекций	-"-		3/III	29/III	54	Шильман,Акимов, Чепелкина

1	2	3	4	5	6	7
Отдел культпросвет.работы	Очередность	Ревизия исполнения сметы расходов	3/III	31/III	25	Вейсбейн
Центральная городская библиотека	-"-	-"-	3/III	23/III	18	Смирнов
Библиотечный техникум	-"-	-"-	6/III	25/III	18	Гаазе
Управление по делам Искусств	-"-	-"-	3/III	28/III	44	Краснов, Кузьмина, [illegible]
6 детских музыкальных школ	-"-	-"-	3/III	27/III	63	Новков, Потягова, Драбкин
Музыкальное училище	-"-	-"-	1/III	27/III	25	Алехин
Дом народного творчества	-"-	-"-	1/III	27/III	25	Ягодкина
Городской отдел нежилых помещений	-"-	-"-	8/III	18/II	10	Фаддеева
Городское жилищное управление	-"-	-"-	13/II	23/II	10	Долженков
Управление Ломбардами	-"-	Проверка правильности проведения инвентарив.	22/II	3/III	9	Аврунин
РОНО Калининского района с подведомственной школой	-"-	Исполнение сметы расходов	4/II	2/III	22	Чепелкина
РНО Калининского р-на с предприятиями	-"-	-"-	4/II	25/II	17	Антонова
3-я средняя школа Калининского района	-"-	-"-	28/II	31/III	28	Гаврилов
РЖУ Калининского района с домохозяйствами	-"-	-"-	4/II	28/II	22	Ягодкина
ЛЕНВОДПУТЬ	Поручение Ленгорисполкома	Переходящая документ. ревизия с 4-го кв.49г	3/I	16/II	12	Краснов
Музей Обороны гор.Ленинграда	-"-	Документальная ревизия за 1948-49 г.г.	2/I	31/I	52	Смирнов, Гаазе.
Коммунальный отдел Кировского района	Поручение следственных органов	Документальная ревизия	3/I	3/II	28	Мишанов
Садово-парковая контора *	-"-	-"-	4/II	21/II	15	Мишанов
Обувной техникум	Поступившее заявление	Проверка фин.хоз.деятельности	3/I	8/I	5	Потягова
~~Текстильный Институт~~	~~Очередность~~	~~Выборочная документал. ревизия~~	~~13/I~~	~~[illegible]~~	~~[illegible]~~	~~Антиев~~

1	2	3	4	5	6	7
Текстильный Институт	Очередность	Выборочная документальная ревизия	17/I	I/II	I3	Акимов
-"- -"-	-"-	-"-	20/II	2/III	I0	Акимов
-"- -"-	-"-	-"-	3/II	2/III	24	Вейсбейн
2-я Художественная литография	Следственные органы	Тематическая проверка	2/II	I2/II	9	Смирнов
Трест эксплоатации дорог Управления "ДОРМОСТ"	Просьба Горфинотдела	Документальная выборочная ревизия	3/III	3I/III	50	Будовский, Лисов.
База УМТО Сев. Зап. Окружн. ж.д.	-"-	Документальная ревизия	27/II	28/III	26	Калистратов
Дачный трест и подведомствен. ему Рем. стройконтора	Очередность по графику	-"-	22/II	24/II	54	Цивен, Носвин.
Совхоз "Всеволожский" Ленгорсовета.	Поручение Прокуратуры	Ревизия фин. хоз. деятельности	27/II	28/III	25	Толстых.
3 больницы городск. подчинения	Очередность	Правильность списания имущественно-материальных ценностей и дебиторской задолженности	24/III	3I/III	7	Луковатова
4 -"- районного -"-	-"-		23/III	3I/III	8	Проскуряков
4 школы Всеобуча			25/III	3I/III	6	Мишанов
3 центральные поликлиники	-"-	-"-	24/III	3I/III	7	Петров
64 учреждения и организации	-"-	Проверка выполнения указаний	I/II	3I/III	I0I	Ловков, Краснов, Потягова, Калистратов, Кулешова, Толстых, Кузьмина Зельцле, Антонова, Епифанова, Алехин, Ягодкина, Акимов, Драбкин, Смирнов, Гаазе, Долженков, Гаддеева Чепелкина.
а/ Организационная работа Составление отчетов за 1949 год	Инструкция Министерства финансов	-	I/I	I9/I	85	Все контролеры-ревизоры
б/ Обобщение ревизион. материалов	-	-	-	-	40	Шильман, Вайнтрауб
в/ Проверка актов ревизий и проверок	-	-	-	-	45	" "

Старший контролер-ревизор
КРУ МФ СССР по гор. Ленинграду
Старший советник финансовой службы
II ранга: /Мостова/

Чеб

102

Н. Семенов Вл

к [illegible] [illegible]

15

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

рассмотрения годовых отчетов хозорганов, управлением финансирования народного хозяйства Ленгорфо за 1949 г.

№№ по пор.	Наименование хозорганов	Дата поступ. отчета	Срок рассмотрен.	Срок предст. проек. решен.	Фамилия исполнителя	Отметка об исполнен.
1.	Обувная фабрика № 1		20/I		Байбакова	
2.	З-д резинов. изделий		25/I		"	
3.	Кинотеатр "Москва"		20/I		Люлько	
4.	" Зеленогорск		25/I		"	
5.	Культторг		27/I		Млодзянская	
6.	Типография № 2		I/П		Люлько	
7.	Розничная контора Л.ЭПО		I/П		Ашимбаева	
8.	Склад им. Бадаева		I/П		Стрельцова	
9.	Стройконтора Упр. Промторг.		5/П		Млодзянская	
10.	З-д №2 Треста металлоширпотреб		5/П		Михеенко	
II.	З-д сланце-зольного цемента		5/П			
I2.	Упр. колхозн. рынками		I0/П	I2/П	Ашимбаева	
I3.	Горпромторг		I4/П		Млодзянская	
I4.	Автобаза		I2/П		Стрельцова	
I5.	Обойная фабрика		5/П		Соколова	
I6.	Кирпичный завод № I		I5/П		Коновалова	
I7.	Завод им. Халтурина		I5/П		Соколова	
I8.	Заготконтора		I5/П		Ашимбаева	
I9.	Управление кинофикации		I5/П	I7/П	Люлько	
20.	Трест Кожобувно-галант.		I/П		Маринова	
21.	Треет Металлоширпотреб		20/П		Михеенко	
22.	" Текстильно-шв. тр.		20/П		Маринова	
23.	Веревочная фабрика		20/П		Байбакова	
24.	Швейная № 3		25/П		"	
25.	Алебастровый завод		25/П		Коновалова	
26.	Трест Ленгорнерудвяж		25/П		"	
27.	Управление Промторгами		20/П	22/П	Млодзянская	
28.	Трест Лентара		28/I		Стрельцова	
29.	Листопрокатный завод		I/Ш		Байбакова	
30.	Комбинат сельхозснабжен.		I/Ш		Люлько	
3I.	Комбинат № 4		I/Ш		Ашимбаева	
32.	Трест Ленторф		I/Ш	7/Ш	Коновалова	
33.	Театр. постанов. комбинат		5/Ш	7/Ш	Соколова	
34.	Управление стройматер.		I3/Ш	I5/Ш	Коновалова	
35.	Ленсаготплодоовощторг		I3/Ш	I5/Ш	Ашимбаева	
36.	Ленгорлес		I3/Ш	I5/Ш	Млодзянская	
37.	Управление продторгами		8/Ш	I0/Ш	Данчина	
38.	Трест Ленгорместпром		I0/Ш		Маринова	
39.	Завод Металлокомбинат		5/Ш		Байбакова	
40.	Отдел местной промышлен.		I3/Ш	I5/Ш	Михеенко, Маринова	
41.	Управл. издат. и полигр.		I3/Ш	I5/Ш	Люлько	
42	Горпромотходы		I3/Ш	I5/Ш	Байбакова	

нач. упр. фин. нар. хоз.
старший советник фин. службы Пранга: /БЕЛЯЕВ

6

П Л А Н

работ управления финансирования народного хозяйства Ленгорфо на I квартал 1950г.

№ по пор.	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения
I.	Обеспечить выполнение плана поступления в м/бюджет I кв. 1950г.	Все инспекторы	30/Ш
2.	Составить фин. планы хозорганов к бюджету на 1950 год	Ланчина, Михеенко, Коновалова, Маринова, Люлько	I/П
3.	Составить финпланы промышленности и торговли в районном разрезе	Ланчина, Михеенко	IO/I
4.	Обеспечить своевременное представление годовых отчетов хозорганов	Все инспекторы	к I/Ш
5.	Завершить семинар с инспекторами Райфо по вопросу практики рассмотрения годовых отчетов	Ланчина, Беляев	I5/I
6.	Рассмотреть годовые отчеты хозорганов с дачей письменных заключений /согласно календарного плана/	Все инспекторы	28/Ш
7.	Составить кассовое расписание на П квартал 1950г.	Беляев	30/Ш

Начальник Управления Ф.Н.Х.
Старший советник фин. службы Пранга: /Беляев/

Приложение к плану 17
работы за I кв.1950 год.

С П И С О К

организаций, подлежащих проверке по соблюдению штатно-сметной дисциплины в I кварт.1950 года.

№ по пор.	Наименование организации.	Срок исполнения.	Исполнители.	Отметка об исполнении.
1.	Клуб завода им.Орджоникидзе	11-20/I	Ревизор Пулина.	
2.	Клуб I Лен.табачной фабрики			
3.	Дом культуры им.Ильича	10/I-18/I	Ревизор Калинова.	
4.	Дом культуры рабочих пищевой промышленности			
5.	ЖКО Ленметростроя	20-31/I	Ревизор Пулина	
6.	ЖКО Академии наук			
7.	ЖКО Кировского з-да		Ревизор Калинова	
8.	ЖКО з-да "Красный треугольник"			
9.	Научно-исследовательский сектор Политехнического института	20/П	Ревизор Калинова	
10.	Научно-исследовательский сектор ЛИИ...	20/П	Ревизор Пулина.	
11.	НИС Электротехнического института	15/П	Ревизор Машковская	

Старший ревизор Штатного Управления: /АВДЕЕВА/

2 января 1950 года.

18

УТВЕРЖДАЮ:

Зам.Зав.Ленгорфо -
Старший советник финансовой
службы П ранга: /Процко/

П Л А Н

работы Штатного Управления Ленгорфо на I квартал 1950 года.

№ по пор.	Содержание.	Срок исполнения.	Исполнители.	Отметка о выполнении.
I.	Составить отчет о работе по штатам за IУ квартал 1949 года и направить в Министерство финансов РСФСР	20/I	Штульберг Романчук	
2.	Проверить выполнение приказов Горфинотдела по результатам ревизии работы по штатам в Райфинотделах за 1949 год.			
	I/Петродворцовый, Фрунзенский	10/I	Пулина	
	2/Ленинский, Володарский	6/П	Калинова	
	3/Кировский - Сестрорецкий	5/П	Машковская	
	4/Октябрьский - Свердловский, Василеостровский	15/П	Авдеева.	
	5/Ждановский	10/П	Пулина.	
3.	Провести дополнительную проверку правильности регистрации по штатам в Куйбышевском Райфо за 1949 год с охватом всех организаций	январь	Авдеева. Машковская.	
4.	Проверить структуру аппарата и соблюдение штатно-сметной дисциплины в I2 организациях-в клубах, жилищно-коммунальных отделах и научно-исследовательских секторах институтов.	28/П	<u>Ревизоры:</u> Пулина Авдеева Калинова Машковская.	
5.	Изготовить бланки, журналы учета и другую необходимую документацию для проведения регистрации штатов в 1950году и обеспечить ими райфинотделы.	I5/Ш	Романчук.	
6.	Организовать техническую учебу для работников Штатного Управления по проработке текущего законодательства и указаний Министерства финансов о работе по штатам.	два раза в неделю на протяжении квартала.	Лапин Штульберг.	

№ по пор.	Содержание.	Срок исполнения.	Исполнители.	Отметка выполнении.
7.	Провести общегородское совещание инспекторов по штатам по итогам работы за 1949 год и задачах работы на 1950 год.	25/1	Лапин	
8.	Обобщить материал по проверке применения типовых штатов по высшим учебным заведениям Министерства Высшего образования СССР.	20/1	Лапин Штульберг.	
9.	Организовать проверку соблюдения штатно-сметной дисциплины не менее, как в 25% организаций, предприятий и учреждений города.	1/1У	Лапин.	
10.	Проверить соблюдение штатно-сметной дисциплины в 15 отделах и управлениях Ленгорисполкома (по списку)	1/1У	Шеншина.	
11.	По получении указаний от Министерства Финансов о порядке регистрации штатов на 1949 год провести семинар с инспекторами по штатам	15/20/ Марта.	Лапин Штульберг.	
12.	Провести регистрацию штатов и смет адм.хозрасходов отделов и управлений Ленгорисполкома, которые будут утверждены штаты и сметы.	1/1У	Шеншина.	
13.	Организовать краткосрочные курсы для новых инспекторов по штатам на 10 - 12 человек по вопросу штатной работы применительно к программе по курсу "Штатное дело", утвержденной Министерством финансов РСФСР.	1/Ш	т.Лапин т.Штульберг.	
14.	Подготовить к сдаче в архив материалы по Штатному Управлению за первое полугодие 1948 года.	25/Ш	Крючкова.	

НАЧАЛЬНИК ШТАТНОГО УПРАВЛЕНИЯ:

2/I-50г. /ЛАПИН/

копия

9.

"Утверждаю"

м/п Зам.зав.Ленгорфо
Ст.советник фин.службы
II ранга: / Процко/

П Л А Н

Работы отдела по государственным пособиям многодетным и одиноким матерям на I-й квартал 1950 года.

№ № п/п	Содержание вопроса	Время проведения	Метод работы	Ответственен за выполнение	Отметки о выполнении
1.	Подвести итоги работы р-нных и городского отделов за IУ-й кв.1949 г.	До 10/I-50г	Составить характеристики о работе р-нных отделов. По итогам работы горр. отдела обобщить материал и провести произв. совещание.	Павлова Родионова	
2.	Проверить качество проведенных ревизий сберегательных касс за IУ -й кв.1949 года	До 15/I-50	Проверить представленные ст. инспекторами-ревизорами р-нных отделов акты ревизии и обобщить материал	Тихомирова.	
3.	Принять от районных отделов информационные и бухгалтерские отчеты за IУ-й кв.49г. и составить сводный бухгалтерский отчет и доклад в Мин.Фин. РСФСР.	До 20/I-50	Проверить все отчеты р-нных отделов и обобщить весь материал	Павлова, Родионова Прудинская	
4.	Провести документальные ревизии в 6 районных отделах: Василеостровском, Колпино, Петродворец, Выборгском, Дзержинском, Сестрорецк	Весь квартал	Документальная ревизия в районных отделах	Сапина Тихомирова Родионова	

5.	Произвести проверку выполнения предложений по предыдущим ревизиям в р-онах: Московском, Смольнинском Октябрьском, Фрунзенском, Калининском	Февраль / Март	Проверка выполнения в р-нных отделах	Салина, Тихомирова Родионова
6.	Подготовить все материалы и дела для сдачи их в архив.	До 20/I-	Подшивка и привед. в порядок всей документации.	Родионова Салина
7.	Проверить состояние бухг. участка работы и проведение консультации с работниками отделов: Василеостровском, Выборгском, Дановском, Ленинском, Свердловском	Февраль Март	Проверка работы в районах	Прудинская.
8.	Обеспечить контроль за возмещением в бюджет сумм неправильно выплаченных пособий.	Весь квартал	Сверка на каждое I число следующего за истекшим м-ца	Прудинская.
9.	Организовать совещание работников отделов по итогам работы 1949 г. и задачах на 1950 г.	До I/II-50.	Совещание ст. инспекторов и ст. бухгалтеров	Павлова
Io.	Провести однодневный семинар для ст. инсп., ст. бухг. и инспекторов р-нных отделов.	Февраль	Проработка имеющихся инструктивных материалов и раз"яснений Мин. Фин. РСФСР и СССР	Павлова

п/п Начальник отдела по госпособиям многодетным и одиноким матерям при Ленгорфо: / Павлова/

2./I-50г. Верно: [illegible]

Утверждаю
Зав. Ленгорфо
21.50

10

П Л А Н

работы Бюджетного Управления на I кв. 1950 г.

№№ пп	Наименование работ	Исполнитель.	Время исполнения.	~~Отметка об исполнении.~~ Примечание
	I. Сектор соцкультуры.			
I.	Составление кассового плана на январь м-ц и текущая работа.	Каждый инспектор по своей отрасли	2-3 / I	
2.	Составление районного разреза по здравоохранению.	Пыжикова	2-7 / I	
3.	Планирование фондов з/платы на I кв.	Каждый инспектор по своей отрасли.	5-7 / I	
4.	Обследование бюджетных учреждений ~~и участие при описании имущества бюджетн. учреждений~~.	Будько Колесникова Савич Кузьмина	9-20 / I 9-15 / I 7-9 / I 9-15 / I	
5.	Рассмотрение бюджетов с районами, заключение по разногласиям и рассмотрение их с руководством Горфо	Савич Пыжикова	с 9-19 / I	
6.	Рассмотрение смет отделов и управлений Исполкома	Кузьмина	с15/I по 10/П	
7.	Рассмотрение отчетов бюдж. учреждений и ведомств. Рассмотрение смет отдельн. учреждений.	Колесникова Будько Кузьмина Колесникова	20-25/I с25/I-15/П.	
8.	Анализ сводных годовых отчетов и заключение по годовым отчетам ведомств	Каждый инспектор по своим ведомствам.	с25/I-по 4/П.	
9.	Составление об"яснительной записки к отчету за 1949г.	Каждый инспектор по своей отрасли.	6-14 / П	
10.	Открытие кредитов на П-ую половину I квартала	-"-	13-15 / П.	

№№ пп	Наименование работ.	Исполнитель.	Время исполнения.	Отметка об исполнении.
II.	Участие в балансовых совещаниях ведомств.	Каждый инспектор по своей отрасли.	с 1-25 II	
I2.	Рассмотрение отраслевых сводных смет по ведомствам и смет отдельных учреждений	-"-	с15/II до 5/III-1950г.	
I3.	Составление проекта бюджета и поквартальной разбивки.	-"-	с 5-15 III-50г.	
I4.	Подготовка материала к сессии		15/III по 25/III.	
I5.	Открытие кредитов на II кв. и текущая работа.		25/III-I/IУ-50г.	

СЕКТОР СВОДНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ.

Составление плана доходов и расходов общегор.бюджета на январь м-ц.	Чекалев	2-5 I	
Участие в расчетах район.разреза бюджета на 1950 год.	Чекалев Гармус Загорянская	2-7 I	
Составление платежей хозорганиз.на январь-февраль мес.,выписка им извещений, разбивка доходов по леч. производ.мастерским на 1950 г.	Кан.	2-7 I	
Составл.плана по фондам зарплаты бюджетных учреждений на I кв.50 г.	Чекалев Гармус Загорянская	9-11 I	
Рассмотр.с районами финпланов леч.произв.мастерских	Кан.	9-13 I	
Составл.сводных таблиц по соцкультуре и Управлению после рассмотрен.райбюджетов сектором культуры.	Чекалев Гармус Загорянская	13-14 I	
Подготовка таблиц к своду произв.показателей по отчету за 1949 год.	-"-	17-20 I	

11

№ пп	Наименование работ.	Исполнитель.	Время исполнения.	Отметка об исполнении.
	Составл.свода райбюджетов после рассмотрения их отраслевыми управл.и руководством Горфо.	Чекалев Гармус Загорянская	21-25 I	
	Проверка проведения переоцен. товаро-матер.ценностей на I/I-50 г.	Кан.	10-25 I	
	Составл.плана доходов на март м-ц, сообщение его Упр. госдоходов и предприятиям.	"	26-31 I	
	Об"яснит.записка к отчету за 1949 г.	"	I-3 II	
	Разноска, проверка и подсчет выполнения плана на 1949 г.по сети и штатам бюдж.учреждений.	Чекалев Гармус Загорянская	26- 4 I II	
	Составление плана доходов и расходов общегор.бюджета на февраль м-ц.	Чекалев	2-5 II	
	Работа по составл.приложений и об"яснительн.записки к отчету за 1949 г.	Чекалев Гармус Загорянская	6-15 II	
	Рассмотр.финпланов подсобн. предприятий на 1950 год.	Кан.	4-20 II	
	Участие в работе отраслевой группы по проверке сводов смет бюджетных учреждений, представленных отделами на 1950год	Чекалев Гармус Загорянская	I6/II по 4/III	
	Рассмотр.отчетов за 1949 г. подсобн.предприятий.	Кан.	2I/II - I5/III	
	Составл.плана доходов и расходов общегор.бюджета на март месяц	Чекалев Гармус Загорянская	2-5 III	
	Составление свода общегородского бюджета и бюджета в целом на 1950 г.	-"-	6-I5 III	
	Составление и оформление материалов бюджета для Исполкома и сессии городского Совета.	Чекалев Кан Гармус Загорянская.	I6-25 III	

№№ пп	Наименование работ.	Исполнитель.	Время исполнения.	Отметка об исполнении.
	РАЙОННЫЙ СЕКТОР.			
1.	Составление разрезов районного разреза проекта бюджета на 1950 год.	Слуцкий Покало Ноздрунов	2-8 I	
2.	Рассмотрение проектов районных бюджетов с представителями районов.	-"-	9-14 I	
3.	Подготовка материалов и рассмотрение разногласий районов у руководства Горфинотдела.	-"-	16-19 I	
4.	Составление свода проекта районных бюджетов.	-"-	20-24 I	
5.	Рассмотрение отчетов об исполнении районных бюджетов за 1949 год	-"-	25-15 I II	
6.	Составление письменных заключений по исполнению бюджетов районов для Исполкома Ленгорсовета.	-"-	15-15 II III	
7.	Проверка состояния бюджетной работы в 3-х райфинотделах.	-"-	15-31 III	V
	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.			
1.	Совещание с начальниками планово-фин.секторов Отделов и Управлений Исполкома и гл.бухг. о порядке составления смет бюджетных учреждений на 1950 г.	Богданов Петрова	3/I-1950г.	
2.	Совещание с инспекторами бюджета Райфо о составлении смет бюджетных учреждений и проведении балансовой кампании.	Богданов Слуцкий	6/I-1950г.	
3.	Совещание с руководителями учреждений и бухгалтерами о порядке составления смет бюдж.учрежд.на 1950 год.	Петрова Колесникова.	4/I-50г.	

;12

№№ пп	Наименование работ.	Исполнитель.	Время исполнения.	Стметка об исполнении.
4.	Совещание со старшими инспекторами по бюджету: 1/о составлении районных бюджетов 2/об итогах балансовой кампании.	Богданов Слуцкий	Март	

Начальник Бюджетного
Управления:
Старший советник финансовой
службы П ранга /Богданов/

13

Утверждаю:
Зав.Ленгорфо, Государственный
Советник финансовой службы III ранга:
/Цапкин/

"2" января 1950 г.

П Л А Н

проведения учебных мероприятий по массовому финобразованию на I кв. 1950 года по Ленинградскому Городскому Финансовому Отделу.

Перечень мероприятий.	Срок исполнения.	Исполнители.	Отметка о выполнении.
I. Управление финансирования народного хоз-ва.			
I/ Дальнейшее проведение семинарских занятий по анализу балансов и отчетов Промкомбинатов и райпищеторгов для старших инспекторов райфинотделов. 20 чел. 16 часов.	Январь м-ц.	Беляев Кузнецова.	
2/ Принять техэкзамен от старших инспекторов и инспекторов фин.нар. хоз-ва - 20 человек.	Январь	Беляев Кузнецова.	
Штатное Управление.			
I/ Организовать семинар для работников по штатам по вопросу правильности производства денежных начетов за нарушение штатно-сметной дисциплины. 60 чел. 2 гр. по 4 часа, а всего = 8 час.	Январь.	Лапин Кузнецова	
2/ Организовать проведение семинара для вновь принятых на работу инспекторов по штатам на тему: "Штатное дело в СССР" 10 чел. на 16 часов /программа М.Ф.СССР/	Февраль	Лапин Кузнецова Штульберг.	
3/ Принять техэкзамен от работников, прослушавших семинар.	Февраль	Лапин Кузнецова Штульберг.	

Перечень мероприятий.	Срок исполнения.	Исполнители.	Отметка о выполнении.
Управление госдоходов.			
I/ Организовать проведение инструктивного совещания для старших инспекторов и инспекторов по госдоходам Райфинотделов по проверке балансов и отчетов за 1949 год.	Январь	Рамбам Кузнецова	
80 чел. на 20 часов.			
Бюджетное Управление.			
I/ Провести инструктивное совещание с инспекторами по бюджету райфо по вопросам:			
а) Составление смет бюджетных учреждений	Январь	Богданов Кузнецова	
б) Проведение балансовой кампании	Январь	Богданов Кузнецова	
36 чел. на 4 часа.			
2/ Провести инструктивное совещание с инспекторами по бюджету Райфо по вопросам составления бюджета на 1950 год и по итогам балансовой кампании за 1949 год.	Март	Богданов Кузнецова.	
36 чел. на 7 часов.			
Отдел госпособий.			
I/ Организовать семинар с работниками райфо по вопросу изучения инструктивных материалов М.Ф. СССР и РСФСР.		Павлова Кузнецова	
67 чел. на 21 час.	Февраль		
Бухгалтерия.			
I/ О проведении отчетной кампании за 1949 год и о мероприятиях по улучшению постановки учета и отчетности.	Март	Вахнев Кузнецова.	
Управление налогов и сборов.			
I/ Принять техэкзамен от работников, прослушавших семинар, но несдавших экзамены в декабре м-це по болезни.	Январь	Мансветов Кузнецова	
6 чел.			

15

Перечень мероприятий.	Срок исполнения.	Исполнители.	Отметка о выполнении.
Управление фин.жил.-коммун. хоз-ва.			
I/Организовать семинар для работников райфо по вопросу рассмотрения годовых отчетов и балансов жил.-коммун.предприятий и автотранспорта за 1949 год. 32 чел. на 21 час. /3-х дневный/	Январь	Дерябин Кузнецова.	
К Р У			
I/Принять техэкзамены от 3-х человек не сдавших экзамены по техминиму по болезни.	Январь--март	Кузнецова.	
2/Продолжение занятий с вновь принятыми ревизорами. 10 чел.	Январь--март	Мостова Кузнецова.	
Общие мероприятия.			
I/Дальнейшее проведение краткосрочных курсов для работников госдоходов и финансирования народного хоз-ва на тему "Основы промышленного учета и анализ хоз. деятельности пром.предприятий" 37 человек.	Январь--март	Кузнецова	
2/Дальнейшее проведение краткосрочных курсов для старших инспекторов Ленгорфо на тему "Финансы хозрасчетных предприятий" 38 человек.	Январь--март.	Кузнецова.	
3/Провести 2- лекции на темы:			
I/Международное положение	Январь /	Галактионова	
2/Лекция по экономическим вопросам	Февраль/	и Кузнецова.	
4/Сдать досрочно годовые отчеты по кадрам за 1949 г.	Январь	Галактионова и Кузнецова.	
5/Подготовить материал для аттестации работников в М.Ф. РСФСР.	Февраль	Галактионова	

16

Перечень мероприятий.	Срок исполнения.	Исполнители.	Отметка о выполнении.
6/ Обновить личные дела номенклатурных работников Райфо и Горфо в количестве 200 чел.	Январь--март.	Галактионова Кузнецова.	
7/ Подготовить материалы за 1949 г. по кадрам для сдачи в архив ..	Январь-	Кузнецова.	
8/ Проведение контрольных проверок по работе с кадрами в Райфо:			
а)Куйбышевский райфо	Февраль	Кузнецова	
б)Дзержинский -"-	Март	Галактионова.	

Пом.Зав.Ленгорфо
по кадрам:
Старший советник финансовой
службы III ранга /Галактионова/

17.

К п.I, разд.IV плана работ Управления налогов и сборов Ленгорфинотдела на I квартал 1950г.

С П И С О К

работников Управления налогов и сборов Ленгорфинотдела с указанием закрепленных за ними райфинотделов для осуществления систематического наблюдения за ходом работы по проведению налогового учета и обложения на 1950г.

I. Александров М.А.	- Фрунзенский Пушкинский - Октябрьский
2. Бельский В.П.	- Куйбышевский Смольнинский Петродворцовый
3. Косухкин Я.М.	Ждановский Петрогрдаский Сестрорецкий
4. Трофимов Н.Т.	Выборгский Калининский Курортный
5. Смирнов Н.П.	Василеостровский Свердловский Невский
6. Вечерковская А.В.	Московский
7. Гершкович В.М.	Дзержинский Кировский
8. Компалова В.А.	Ленинский
9. Попов Я.И.	Колпинский

Начальник Управления
налогов и сборов
Ст.Советник финансовой службы II ранга

/Мансветов/

2 января 1950г:

18

Утверждаю

Зам.Зав.Ленгорфинотделом
Ст.советник финансовой службы
II ранга

/Процко/

"3" января 1950г.

П Л А Н

работы Управления налогов и сборов Ленинградского Городского финансового отдела

на I-й квартал 1950 года

I. По общей организации работы

I. Провести совещание старших инспекторов райфо по налогам, на котором подвести итоги работы за 1949 год и обсудить мероприятия по организации работы по налогам в I-м квартале т.г.

Срок до 20 января 1950г.

2. Провести общегородское совещание налоговых работников для обсуждения хода налогового учета, обложения и организации досрочного поступления начисленных платежей.

Срок до 15 февраля 1950г.

3. Подготовить для постановки на заседании Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся вопрос об итогах налогового учета, исчисления налоговых платежей на 1950г. и мероприятиях по обеспечению безнедоимочного поступления начисленных налогов.

Срок до 15 марта 1950г.

II. По группе сводного планирования учета и отчетности

I. Подготовить развернутые расчеты бюджетных заданий по налогам на 1950 год в районном разрезе и оформить согласование их с райфинотделами.

Ст.инспектор Компалова В.А.
Срок до 10 января 1950 года

2. Подготовить краткую характеристику работы райфинотделов по налогам за IV-й квартал 1949 года.

Ст.инспектора Компалова 90 15/I-50

3. Составить краткие заключения о выполнении райфинотделами планов налоговых поступлений за 1949 год отразив в них недостатки работы райфо по налогам в истекшем 1949г.

Ст.инспектор Компалова В.А.
Срок до 20 января с.г.

120

4. На основании годовых и квартальных заявок райфинотделов и по данным выполнения квартальных планов по налогам, составить обзор работы райфо и Горфо по планированию и разработать указания райфинотделам по улучшению постановки плановой работы.

Ст.инспектор Компалова В.А.
Срок до 25 февраля 1950г.

5. Провести инспекторскую проверку постановки учета и отчетности по налогам (в налоговой бухгалтерии райфо)

а) в Кировском.....до I февраля т.г.
б) Выборгском.....до I марта "
в) Ленинском.....до I апреля т.г.

Инспектор Попов Я.И.

Ш. По группе рассмотрения жалоб

Исполнитель ст.инспектор Смирнов

I. Составить развернутый анализ работы по рассмотрению жалоб в Горфо и Райфо (по данным отчетности) за 1949 год с выводами и указаниями райфо.

Срок до I февраля 1950г.

2. Провести инспекторские проверки и консультации по рассмотрению жалоб налогоплательщиков в райфинотделах

I. Фрунзенском до 15 февраля
2. Куйбышевском до I марта

IV. По сектору городских платежей

I. Организовать систематическое наблюдение за ходом работы по проведению налогового учета и обложения на 1950 год в райфинотделах через 3 прикрепленных работников Управления.

Январь-март
Начальник сектора Никифоров Б.М.

2. На основании информаций райфинотделов и прикрепленных к ~~[illegible]~~ районам работников Управления, составлять подекадные обзоры о ходе налогового учета на 1950 год с указаниями об устранении вскрытых недостатков в работе по налоговому учету.

С 13/I по I/Ш-с.г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.

3. Установить ежемесячное получение кратких информаций от райфинотделов о ходе работы по контролю за правильностью взимания налогов с зарплаты. На основании информаций составлять ежемесячные краткие обзоры работы выявляя недостатки, их причины и организуя устранение последних.

До 10 числа каждого месяца квартала. Инспектор Гершкович В.М.

21

4. Разработать и дать указания райфо о технике учета иногородней недоимки и организации единообразной системы передачи недоимки на взыскание из района в район внутри гор.Ленинграда.

До 15 января 1950г.
Начальник сектора Никифоров Б.М.

5. Проанализировать результаты работы по контролю за правильностью взимания налогов с зарплаты за II полугодие 1949 года и дать указания райфо об устранении выявленных недостатков.

До 1 февраля 1950 года
Инспектор Гершкович В.М.

6. На основании данных об инвентаризации налоговой недоимки по состоянию на 1 января 1950 года, дать указания райфинотделам о мероприятиях по ее взысканию.

До 25 января 1950 года
Начальник сектора Никифоров Б.М.

7. Провести проверку и критический разбор на специальных совещаниях со старшими инспекторами, результатов обследования однородных промыслов.

До 15 февраля : Пошивочная группа
Сапожная группа
До 15 марта : Фотографы (стационары и уличные)
Ремонт бытовых приборов
Искусственные цветы.

Ст.инспектор Вечерковская А.В.

8. Установить контрольный учет кустарей, ремесленников, врачей и пр.лиц, подлежащих регулярному обследованию в целях установления их облагаемых доходов и на основе их вести систематическое наблюдение за соблюдением установленных сроков обследования и за движением этой категории плательщиков.

До 10 февраля 1950г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.

9. Подготовить для постановки на обсуждение Облпрофсовета вопрос об участии профорганизаций в осуществлении общественного контроля за правильностью взимания налогов с зарплаты рабочих и служащих и полнотой предоставления им льгот по налогам.

До 10 февраля 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

10. Подготовить проект решения Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся о взимании сбора с владельцев транспортных средств.

До 15 февраля 1950г.
Инспектор Гершкович В.М.

У.По сектору ревизий

I. Подготовить развернутую справку о выполнении предложений ревизии Министерства Финансов РСФСР и устранении недостатков в работе по налогам, отмеченных ~~неких~~ в акте ревизионной бригады Мин.Фина РСФСР от I0 мая - 9 июня I948г.

До I5 января I950г.
Нач.сектора Александров М.А.

2. Провести проверку исполнения предложений по ревизии I949 года в следующих районах:

Московском .....до I0 февраля I950г.
Ленинском.....до I5 февраля "
Курортном.....до I марта "

Соответствующие ревизоры.

3. Провести в марте месяце документальные ревизии в следующих райфинотделах:
Колпинском....нач.сектора Александров М.А.
Сестрорецком- ревизор Трофимов Н.Т.
Пушкинском - ревизор Косухкин Я.М.
Петродворцовом-ревизор Бельский В.Н.

VI. По учету и подготовке кадров

Провести экзамены по программе техминимума для налоговых работников райфо не сдавших таковых в I949г.

До I5 марта I950г.

2. Провести совещание с начальниками налог. работы Райфо в целях обмена опытом работы до 25/III-50г.

Начальник Управления
налогов и сборов
Ст.Советник финансовой службы II ранга

/Мансветов/

2 января I950г.

Галерская
23

УТВЕРЖДАЮ:
Зам.Зав.Ленгорфо, старший советник
финансовой службы 2 ранга
_____ /Процко/
"3" января 1950г.

П Л А Н

работы Оперативного отдела Управления госструдсберкасс и госкредита г.Ленинграда на I квартал 1950 г.

№ пп.	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
I	По итогам работы IУ квартала 1949г. доложить руководящим организациям города о выполнении плана мобилизации средств и состоянии работы по закреплению подписки на заем и представить проект решения Исполкому Ленгорсовета депутатов трудящихся	до 18/I ✓	Бизиков Лебедев Сильченков
2	Подготовить материалы по итогам социалистического соревнования на лучшую сберегательную кассу и по профессиям за IУ квартал для обсуждения на жюри.....	до 18/I ✓	Бизиков Лебедев Рютин Головина
3	Представить в Управление госструдсберкасс и госкредита РСФСР: а/ Информацию о работе за IУ кварт. 1949 г.....	к 15/I ✓	Лебедев Сильченков
	б/ Информацию по итогам социалистического соревнования на лучшую сберегательную кассу и по профессиям	к 20/I ✓	Лебедев Рютин Головина
4	По итогам социалистического соревнования составить информационное письмо и разослать центральным сберегательным кассам	к 25/I ✓	Лебедев Рютин
5	По итогам работы 4 квартала и задачах на I квартал 1950 г.провести совещания: а/ с зав.центральными сберегательными кассами и инспекторами.....	до 20/I 2/II ✓	Бизиков Лебедев Сильченков
	б/ с зав.низовыми сберкассами,контролерами и кассирами.....	до 25/I 4/II	Рютин
6	Произвести анализ выполнения квартального плана мобилизации средств и сверку данных формы № 2 с бухгалтерскими данными	до 20/I ✓	Лебедев Сильченков Головина

7	Довести план мобилизации средств на I-й квартал до центральных сберегательных касс	в 3-х невн. срок по получ.	✓	Лебедев Головина
8	Составить годовой отчет за 1949 г.и об"яснительную записку к нему	до 20/I	✓	Лебедев Сильченков Головина Рютин
9	Проверить в 5 центральных сберегательных кассах за №№ 1873, 1874, 1879, 1991 и 2003 состояние работы по выполнению поручений вкладчиков по переводу вкладов, рассмотрению жалоб и по результатам проверки дать указание	до 20/III	✓	Лебедев Вишнякова Гелеркина
10	Проверить состояние работы в сберегательных кассах, имеющих остатки вкладов меньше 10 т.руб.и по результатам дать указание	до 15/III		Лебедев Рютин
11	В 15 сберегательных кассах проверить правильность оформления покупки и продажи облигаций Государственного 3 % внутреннего выигрышного займа.....	8 сберкасс до 29/I и 7 сберкасс до 29/III	✓	Сильченков Гелеркина Рютин
12	Обеспечить контроль за своевременным опечатыванием облигаций Депо Министерства финансов СССР перед тиражами и проверку их по таблицам выигрышей.Проверку произвести в 15 центральных сберегательных кассах	до 31/III	1-30.I.	Сильченков, инспектора
13	В 4 центральных сберегательных кассах за №№ 1873, 1874, 1879, 2003 проверить состояние работы по управлению клиентским портфелем	до 15/III		Сильченков Гелеркина
14	Провести подготовительные мероприятия по проведению 16 тиража выигрышей по выигрышным вкладам	до 30/III		Лебедев Рютин
15	Подготовить проекты решения Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся о завершении расчетов по займу и выдаче облигаций подписчикам и постановления Облпрофсовета об участии профсоюзных организаций в этой работе	до I/II	✓	Лебедев Сильченков
16	В 8 центральных сберегательных кассах за №№ 1873, 1874, 1878, 2003, 1880, 2004, 1879, 1877 проверить подготовку к выдаче облигаций Четвертого гос.займа восстановления и развития народного хозяйства СССР	до 15/II	✓	Сильченков Рютин Гелеркина
16а.	Обеспечить снабжение центральных сберкасс облигациями Четвертого гос.займа восстановления и развития народного х-ва СССР	до 10/II	✓	Лебедев Сильченков

17.	Организовать проверку взаимных расчетов по Четвертому гос. займу восстановления и развития народного хозяйства СССР центральных сберегательных касс с предприятиями и организациями, а также выдачу им облигаций	до I/III	Лебедев Сильченков Рютин Галеркина
I8	Организовать контроль за правильной и своевременной выдачей предприятиями, учреждениями и организациями облигаций подписчикам и сбор разовых отчетов всеми центральными сберегательными кассами	до 3I/III	Лебедев Сильченков Рютин Галеркина
I9	Через городскую радиостанцию сделать радиопередачи и в газетах поместить об"явления о прекращении с I апреля I950 г. выдачи подписчикам облигаций Третьего государственного займа восстановления и развития народного хозяйства СССР	до 20/III	Лебедев Сильченков
20	Обеспечить передачу в Ленинградские газеты таблиц очередных тиражей выигрышей, а также материалов по Государственному 3 % внутреннему выигрышному займу и вкладам	В течение всего квартала	Лебедев Сильченков
2I	Напечатать 5000 экз. сборника сводных справочных таблиц по госзаймам и по всем тиражам, состоявшимся до I/I-50г.	до I5/II ✓	Лебедев, Сильченков и инспектора
22	Проверить состояние работы в комиссии по проверке и уничтожению погашенных купонов и облигаций госзаймов.....	до 20/III	Нач.Контр. Рев.отд.Гусев
23	Представить в Управление госструдсберкасс и госкредита РСФСР план работы на II квартал I950 г.....	до I/IV	Лебедев Сильченков
24	Составить план-заявку мобилизации средств населения на II квартал и представить его в Управление госструдсберкасс и госкредита.....	до I8/III	Лебедев Головина
25	Обеспечить получение от всех центральных сберегательных касс плана работ на II квартал I950 г.....	до 28/III	Лебедев Рютин
	и сдачу по ним рекламаций	до I0/IV	

П О Р Е К Л А М Е:

26	Продолжить демонстрацию: а/На электрографе 6 рекламных текстов б/6 неоновых рекламных надписей по Гос. 3 % займу и вкладам	В течение квартала.	Лебедев Сильченков

	в/ 15 копий короткометражного кинофильма по Государственному 3 % внутреннему выигрышному займу.....		
	г/ Освещение 60 световых двухсторонних транспоранта.		
27	Изготовить 6000 экз. афиш-об"явлений о 13 и 14 тиражах выигрышей по Государственному 3 % внутреннему выигрышному займу и расклеить их по городу	до 5/I	Лебедев Рютин
28	В газетах и журналах поместить 25 рекламных об"явления.....	Ежемесяч. по 8-9 об"явлен.	Лебедев Сильченков Рютин
29	Через городскую радиостанцию сделать радиопередачи:		
	а/ По Государственному 3 % внутреннему выигрышному займу 20 передач.....	10 в марте 10 в янв.	Лебедев Сильченков
	б/ по вкладам - 10 передач	5 в фев. 5 в марте	Рютин
30	Изготовить типографским способом табель-календарь с рекламными текстами и планом тиражей на 1950 г.	20/II	Лебедев Сильченков

Начальник Управления
Старший советник финансовой
службы I ранга /Бизюков/

Утверждаю:
Зав. Ленгорфо

27

План работы

(Н. Усанин)

Управления финансирования коммунально-жилищного хозяйства Ленгорфо на I квартал 1950 г.

Наименование работы	Исполнители.
Январь	
1. Составление кассовой росписи бюджета на I квартал и январь.	Богнарев Добровольский и инспектора.
2. Рассмотрение финансовых планов коммунально-жилищного х-ва и автотранспорта на 1950 год. совместно с Лениловым.	Все инспекторы
3. Составление бюджета по коммунально-жилищному х-ву в районном разрезе.	Богнарев Трибков Виноградова Глоба-Михаленко. ~~Добровольский~~
4. Анализ и оценка работы райфинотделов по финансированию комм. жил. х-ва за IV-квартал 1949 г.	Гусева.
5 Проверка хода подготовки к рассмотрению годовых отчетов в 3 районах.	Гусева
6 Рассмотрение оборотных средств по коммунально-жилищным предприятиям и автотранспорту и стройорганизациям районного подчинения	Виноградова
7. Проверка хода подготовки к составлению и рассмотрению годовых отчетов в Управлениях Исполкома Ленгорсовета	Все инспекторы

22об

8. Составление информации в Министерство Финансов РСФСР о ходе балансовой комиссии в целом по Горфо. — Гусева

9. Пересмотр норм наценок по снабженческим организациям в связи с изменением оптовых цен на материалы и тарифов (Совместно с Гениловым) — Грибков, Норкина, Глаба-Линкал.

10. Рассмотрение годовых отчетов по особому графику.

11. Техническая учеба с инспекторами районов по особому плану.

Февраль.

1. Анализ исполнения городского и районных бюджетов по коммунально-жилищному хозяйству, автотранспорту и Строительству за 1949 год. — Бочкарев, Грибков, Добровольскому, Виноградова, Бальмакова

2. Рассмотрение районных бюджетов по коммунально-жилищному х-ву и автотранспорту на 1950 год. — Виноградова

3. Рассмотрение оборотных средств по предприятиям городского х-ва и уточнение оборотных средств по районному х-ву — Все инспекторы и Виноградова, Добровольскому

4. Проведение работы по составлению бюджета и финплана на 1950 год. — Все инспекторы.

5. Проверка хода балансовой комиссии в 3 районах — Гусева

8. Проверка хода ~~[illegible]~~ переоценки товаро-материальных ценностей в 9 предприятиях Городского х-ва — Все инспекторы.

9. Подготовка материалов к постановке на исполкоме Ленгорсовета деп. Будящих об итогах хозяйственно-финансовой деятельности за 1949 год:

а) Управление Вторичной охраны — 26/III. — Глоба-Лимана

б) Трест Ленгоотеплоцентр — 25/II — Бальмонова

10 Составление информации в Министерство Финансов РСФСР о ходе балансовой кампании в целом по городу — Гусева

10 Рассмотрение годовых отчетов предприятий по особому графику — Все инспекторы

12. Техническая учеба с инспекторами районов по особому плану.

13. Подготовка материала о работе районных ком. жил. предприятий к постановке вопроса на исполкоме Ленгорсовета об исполнении районных бюджетов за 1949 г. — Гусева

Март

1. Окончание работы по рассмотрению оборотных средств — Все инспекторы.

2. Анализ работы районных предприятий за 1949 год — Виноградова

3 Работа по составлению бюджета и финпланов на 1950 год — Все инспекторы.

4. ~~Оценка~~ Анализ и оценка заключений инспекторов Райфо по годовым отчетам районных предприятий за 1949 год (по 3 районам) — Гусева

5. Подготовка материалов и постановка на исполкоме Ленгорсовета об итогах финансово-хозяйственной деятельности за 1949 год:

а) Трамвайно-Тролл. Управл.	14/III	✓ Ломаченко
б) Автотранспортное Упр.	13/III	✓ Глоба-Михалевич
в) Управление Ленводпуть	12/III	✓ Лишевич
г) Топливно-Энергетическое Управление	14/III	✓ Лишевич
д) Управление Ленгаз	8/III	✓ Лишевич
е) Управление Водоканал	14/III	✓ Танцюра
ж) Управление Дормост	10/III	✓ Танцюра
з) Управл. предприятиями комм. обслуживания	15/III	✓ Корнейчук
и) Отдел Культпросветработы	12/III	✓ Корнейчук
к) Управление Спецуслуг-Ленгорсовета (совместно с комбинатом)	15/III	✓ Норина
л) Архитектурно-Планировочное Управление	15/III	✓ Норина
м) Лолебард	5/III	✓ Норина
н) Управление Садово-парнового хозяйства	15/III	✓ Пересецкий
о) Управление Пригородн. Лесопарков. Зоны	8/III	✓ Пересецкий.

29

Ленжил управление - 14/III	Грибков
Дачный трест - 10/III	Гавриленко ~~Грибков~~
Управление домами Ленгорисполкома - 8/III	Гавриленко ~~Грибков~~
Бюро по обмену жилой площади 1/III	Гавриленко
Научно-исследов. институт коммунальн. хозяйства - 16/III	Ломаченко
Управление Строительства Ленгорисполкома (совместно с комбинатом) - 14/III ✓	Бальмонова
Управление Ленгорсетьстрой (совместно с комбинатом) 14/III ✓	Бальмонова
6. Составление информации в министерство финансов РСФСР о проведении балансовой комиссии за 1949 год в целом по городу	Гусева.
7. Проверка сводных отчетов Управлений о переоценке товаро-материальных ценностей на 1/I-1950 г.	Все инспектора
8. Составление кассовой росписи доходов и расходов на II квар.	Богатырев Добровольский Все инспектора.

Нач. Управл. Фин. ком. Жил.
3/I-50 г. [illegible]

[illegible]

130

"УТВЕРЖДАЮ"
Заведующий горфинотделом
Государственный советник
финансовой службы III ранга /Н.ЦАПКИН/

"5" января 1949 года

П Л А Н
работы Управления государственных доходов горфинотдела на I-й квартал 1950 года.

Наименование мероприятий.	Сроки исполнения	Исполнители:
I.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ:		
I. Подготовка проекта решения Исполкома Ленгорсовета о ходе выполнения плана государственных доходов и о состоянии платежной дисциплины в I-м квартале 1950 г.	февраль	Рамбам и Губкин
2. Проведение семинара инспекторов государственных доходов по подготовке и документальной проверке годовых налоговых отчетов и балансов.	январь	Рамбам
3. Проведение совещаний со старшими инспекторами государственных доходов райфинотделов по вопросам организации работы и практики обложения.	ежемесячно	Рамбам
4. Подготовка заключений горфинотдела по отчетам кооперативных систем в Исполкоме Ленгорсовета об итогахфинансово-хозяйственной деятельности за 1949 г.	15 марта	Рамбам и Клеч
5. Организация сплошной проверки правильности выдачи патентов предприятиям кооперативных организаций на 1950 г.	январь и февраль	Рамбам и Решетникова
6. Организация проверки райфинотделами необлагаемых предприятий города.	весь квартал	Рамбам и Решетникова
7. Составление директивного письма райфинотделам об итогах работы райфинотделов в IУ-м квартале 1949 г. и задачах на I-й квартал 1950 г.	январь	Рамбам и Губкин
8.		

II. СЕКТОР ПЛАНИРОВАНИЯ И УЧЕТА.

8.	Рассмотрение отчетов райфинотделов за IУ-й квартал 1949 г. и составление отчета в Министерство финансов РСФСР	12 января	Губкин
9.	Составление предварительного квартального плана государственных доходов на I-й квартал 1950 г. для райфинотделов	7 января	Весь сектор
10.	Составление заявки предварительного плана поступлений государственных доходов на II-й квартал 1950 г. в Министерство финансов РСФСР	25 марта	Губкин
11.	Составление заявки уточненного плана поступлений государственных доходов на I-й квартал 1950 г. для Министерства финансов РСФСР	20 февраля	Губкин
12.	Составление уточненного квартального плана поступлений государственных доходов на I-й квартал 1950 г. для райфинотделов	По получении от М.Ф.РСФСР	Весь сектор
13.	Участие в ревизиях 2 райфинотделов по вопросам планирования и организации работы и выполнению плана государственных доходов.	февраль и март	Губкин и Кельман
14.	Составление ежемесячных анализов хода выполнения плана государственных доходов.	К 15-му числу	Губкин
15.	Проведение ежемесячных проверок выполнения планов реализации и налога с оборота базами:		
	I. Главлегсбыта /3 базы/	ежемесячно	Кельман
	2. Главмясо		тоже
	3. Главмаслопром		тоже
	4. Главтабак		Матвеева
	и 5. Ликеро-водочный з-д	ежемесячно	тоже
16.	Составление отчетов ф. № III	ежемесячно к 15 числу	Матвеева
17.	Составление отчетов ф. 56-а и 62	к 25 января	Кельман и Матвеева
18.	Составление годового плана поступлений государственных доходов для райфинотделов на 1950 г.	к 10 января	Весь сектор
19.	Составление отчетов о поступлениях от-		

	числений от прибылей /ф. № 112/ для Министерств финансов СССР и РСФСР	ежемесячно к 15 числу	Петрова
20.	Составление оборотных ведомостей по лицевым счетам предприятий местного подчинения-плательщиков отчислений от прибылей за 1949 г. и ежемесячно	к 10-му числу	Петрова
21.	Сверка платежей отчислений от прибылей с предприятиями и учреждениями банков	Весь квартал	Вся группа.
22.	Открытие лицевых счетов плательщиков на 1950 г.	январь	тоже.

Ш.СЕКТОР НАЛОГА С ОБОРОТА.

23.	Составление ежемесячных инструктивных писем о порядке обложения	к 20 числу	Решетникова и Урлапова
24.	Составление отчета ф.57 о патентном сборе за IУ-й квартал 1949 г.	январь	Урлапова
25.	Проведение консультаций о порядке обложения - в райфинотделах: 1.Выборгском, 2.Дзержинском, 3.Октябрьском, 4.Смольнинском, 5.Колпинском	Весь квартал	Решетникова и Урлапова
26.	Подготовка проекта приказа по Горфо о перечне ведущих предприятий на 1950 год.	январь	Решетникова
27.	Рассмотрение жалоб и запросов	Весь квартал	тоже.
28.	Проверка налоговых отчетов баз Заготзерно, мельничных комбинатов и ликеро-водочного завода за ноябрь-декабрь 1949 года, за январь 1950 г. и годового отчета ликеро-водочного з-да за 1949 г.	тоже	Французова
29.	Проверка выполнения планов реализации и документооборота базами Заготзерно и ликеро-водочным з-дом	тоже	тоже.

IУ. СЕКТОР ПРОЧИХ ДОХОДОВ.

30.	Составление проекта решения Исполкома Ленгорсовета о мерах к оздоровлению		

	финансового состояния и ликвидации убыточности артелей кооперативных систем	январь	Рамбам и Клеч
31.	Составление календарного плана утверждения годовых отчетов и балансов кооперативных организаций	тоже	Клеч
32.	Получение отчетов и балансов промысловых союзов за 1949 год, их проверка и составление заключений.	январь март	Румянцев
33.	Консультации райфинотделов по вопросам рассмотрения годовых отчетов и балансов	январь и февраль	Клеч и Румянцев
34.	Участие в заседаниях президиумов промысловых союзов по рассмотрению и утверждению годовых отчетов и балансов артелей.	февраль и март	Рамбам, Виноградов, Клеч и Румянцев
35.	Составление информационных отчетов Министерству финансов РСФСР о ходе поступлений и проверки годовых отчетов и балансов, а также общего отчета о проведенной работе.	февраль и март	Клеч
36.	Организация проверок правильности взимания сборов районными госавтоинспекциями.	январь	Климшин
37.	Участие в работе комиссии Управления кинофикации по уничтожению непроданных кино-билетов.	тоже	тоже.
38.	Проверка своевременности и полноты перечисления Ленинградским почтамтом в бюджет доходов от реализации невыданных почтовых отправлений.	февраль	тоже
39.	Организация проверки допуска в кино-театры и др. зрелищные предприятия зрителей без билетов.	тоже	тоже.
40.	Организация проверки пристанционных складов невостребованных грузов	март	тоже.
41.	Обследования бухгалтерий госдоходов райфинотделов /по списку/	январь и март	тоже.
42.	Подготовка отчетов Министерству финансов РСФСР: I.О состоянии расчетов за имущество особых поставок.	10 января	Кузнецов

32

2.По госрегистрации - за 1949 г.		10 февраля	Кузнецов
43. Проверка работы по расчетам за имущество особых поставок и государственное имущество в Московском и Кировском райфинотделах.		февраль март	Кузнецов
44. Участие в работе комиссии МПВО по оценке государственного имущества.		январь февраль	Кузнецов

У.РЕВИЗИОННЫЙ СЕКТОР.

45. Ревизии райфинотделов:		
1.Кировского,	январь-	Петров
2.Ждановского,	февраль	Левин
3.Ленинского,		Васченок
4.Петроградского,	февраль	Васильев
5.Свердловского и	и	Левин
6.Смольнинского	март	Васченок и Петров
46. Проверки выполнения приказов по ревизиям райфинотделов:		
1.Невского,	до 15 января	Васильев Левин
2.Московского,	до 25.I.	Васильев
3.Василеостровского,	до 5.II	Петров
4.Калининского,	до 25.II	Васченок
5.Октябрьского,	до I.III	Левин
6.Выборгского,	до I.IУ	Левин
7.Дзержинского.		

Начальник Управления
государственных доходов
Ленгорфинотдела /РАМБАМ/

Верно:

33

" УТВЕРЖДАЮ "
Зам.Зав.Ленгорфо
Ст.Советник финанс.
службы II ранга
" 5 " I 1950г.

П Л А Н

Управления Государственного страхования
по гор.Ленинграду

на I-й квартал 1950 года

№ п/п	Содержание мероприятий.	Исполнитель.	Срок	Отмет. об испол.
	Организационно-массовые мероприятия.			
I	Выслать в Управление Госстраха по РСФСР справку о выполнении оперативного плана работы за IУ квартал 1949 года.....	ДМИШИЦ	5/I	
2	Выслать в Управление Госстраха по РСФСР информационный доклад по итогам работы Управления и РСИ за IУ квартал п/г.....	- " -	20/I	
3	Провести совещание с работниками аппарата Управления по итогам работы за IУ кв.1949г.и очередные задачи на 1950 год.....	Нач.управл. МИЛЬНИКОВ	10/I	3/II
4	Провести совещание ст.инспекторов РСИ по итогам IУ квартала 1949г.и о мероприятиях по выполнению решения Исполкома Ленсовета от 24/IX-1949 года.....	Зам.Нач-ка Управления	12/I	
5	Подвести итоги межрайонного соревнования и соревнования по профессиям и довести их до Районных Инспекций.....	ДМИШИЦ	13/I	24.I
6	Для организации ритмичной работы в Районных Страховых Инспекциях прикрепить руководящих работников Управления: -к Октябрьскому району..... -к Кировскому району..... -к Сталинскому району..... -к Невскому району..... -к Смольнинскому району.....	САМОЙЛОВА МИЛЬНИКОВ БОЛЬШАКОВ МИХАЙЛОВ КОЗЛОВ	Январь	2.
7	Провести городское собрание страховых работников по итогам работы за IУ квартал и 1949г.и принятия договора соревнования со страховыми работниками гор. Москвы.	Нач.Управ-	17/I	10/II

№ № п/п	Содержание мероприятий	Исполнитель.	Срок	Отметка об исп.
8	Провести городское собрание доверенных врачей по итогам работы за IУ квартал и 1949г. и очередным задачам страховой медэкспертизы.....	АКСЕЛЬРОД и ПОПОВА	25/I	
9	Проверить ход выполнения решений Ленгорисполкома 24/IX-49г. и Райисполкомов об улучшении работы по страхованию жизни и имущества трудящихся в Дзержинском, Невском и Петроградском районах. Итоги проверки обсудить на совещании старших инспекторов РСИ.....	МЕЛЬНИКОВ, КОЗЛОВ, НИКАЛОВ и САВЕЛОВА Нач. Управления.	февраль Февраль	
10	По материалам Районных страховых инспекций изучить работу по личному страхованию на 25 крупнейших предприятиях города/по прилагаемому списку/ в свете Постановления Секретариата ВЦСПС от 16/УП-48г. и письма ЛОСПС от 3/УП-49г. Обобщить опыт работы страховых агентов на этих предприятиях и провести совещание с агентами по итогам работы и обмену опытом.....	Зам. Начальника	Февраль Март.	
11	Подготовить и внести вопрос о состоянии работы по страхованию рабочих жизни на заседании Обкома Союза работников "Медсантруд", в соответствии с решением ЦК Союза Медсантруд.	МЕЛЬНИКОВ	1/Ш	
12	Организовать при Управлении балансовую комиссию, на заседании которой заслушать итоги хозяйственной деятельности районных страховых инспекций за 1949 года.....	Нач. Управления и Гл. бухгалтер.	Февраль-Март.	
	Личное страхование.			
13	Провести инвентаризацию действующего портфеля по долгосрочным страхованиям жизни по состоянию на I января 1950г.	МЕЛЬНИКОВ и СУББОТИНА	I/II	✓

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнитель.	Срок	Отметка об исполн
14	Составить годовой отчет по ф."И".....	МЕЛЬНИКОВ СУББОТИНА	20/П	✓
15	Составить отчет по ф.№ 72 за IУ квартал 1949 года.	СУББОТИНА	20/П	✓
	Имущественное страхование			
16	Предоставить в Росгосстрах отчет ф.№ 68 с об"яснительной запиской об обязательном страховании Госкилфонда на 1950 год.....	МИХАЙЛОВ	10/I	✓
17	Организовать в РСИ работу на полное безнедоимочное поступление причитающихся платежей по первому сроку /I/П-50г./ обязательного страхования госкилфонда..	МИХАЙЛОВ	1/П	✓
18	Принять работу по окончании кампании страхования госкилфонда в 8 РСИ с составлением соответствующего акта обследования.....	МИХАЙЛОВ	Февраль Март.	
19	Проведение инструктивного совещания со ст.инспекторами по вопросу ликвидации убытков по с/х животным, составления отчета ф.№ 70.	САМОЙЛОВА	Январь	?
20	Провести инструктивное совещание со ст.инспекторами по вопросу организации добровольного страхования домашнего имущества через Сбербассы.....	САМОЙЛОВА	12/I	?
21	Представить в Управление Госстраха по РСФСР отчет ф. 70 о ходе ликвидации убытков за IУ кв.1949 года....	САМОЙЛОВА ПОПОВ.	20/I	✓
22	Составить обзор и аналитические таблицы о рентабельности операций по добровольным и обязательным видам имущественного страхования и прохождения актов по ликвидации убытков за IУ кв. 1949г.и разослать обзор всем РСИ.	САМОЙЛОВА и ПОПОВ	1/П	?

№ № п/п	Содержание мероприятий.	Исполнитель.	Срок исп.	Отмет. об исп.
	По работе с кадрами.			
23	Представить в Управление Госстраха по РСФСР отчет о подготовке кадров по ф."В-4",а также сведения об укомплектовании страхового аппарата на 1/I-1950 года...	ЮРНЕВ	6/I	
24	Представить в Управление Госстраха по РСФСР отчет о движении специалистов по ф. "52-Т".....	ЮРНЕВ	6/I	
25	Представить в Управление Госстраха по РСФСР контрольный список работников Управления,состоящих на персональном учете.....	ЮРНЕВ	10/I	
26	Представить в Главное Управление Госстраха СССР и Управление по РСФСР извещения на работников имеющих высшее образование....	ЮРНЕВ	10/I	
27	Представить в Управление Госстраха по РСФСР сводно-статистический отчет по кадрам за 1949г.	ЮРНЕВ	10/I	
28	Представить отчет об израсходовании трудовых книжек по Управлению и Инспекциям.....	ЮРНЕВ	15/I	
	По Планово-статистической работе			
29	Представить в Росгосстрах сводный статистический отчет по государственному страхованию за 1949 год.....	ВОЛЬРАД	20/П	
30	Довести до всех РСИ финансовый и количественный планы на I-й квартал 1950 года.....	ВОЛЬРАД	В теч. 3-х дней со дня получ.	
31	Представить в Росгосстрах проект плана на II кв.1950 года.....	ВОЛЬРАД	15/Ш	
32	Представить в Росгосстрах отчет ф.№ 71 №0 работе агентов по добровольному страхованию"за IУ квартал 1949 года.....	ВОЛЬРАД	20/I	
33	Сверить сведения по отчету ф. 41-б с бухгалтерскими данными за IУ кв.и весь 1949 год....	ВОЛЬРАД	25/Ц	
34	Произвести проверки в Дзержинской и Кировской РСИ страхового поля и состояние планирования.	ВОЛЬРАД	В течении квартала.	

№ п/п	Содержание мероприятий.	Исполнитель.	Срок исп.	Отмет. об исп.
	По ревизионной работе.			
I	Произвести документальные ревизии следующих Инспекций Госстраха:			
	1/-Фрунзенской за время с I-го января 1949г.по I января 1950 года.....	ФАЙНЛЕЙБ и ЗАХАРОВА	С 8/I-28/I	✓ 15/II
	2/-Ленинской за время с I марта 1949г.по I февраля 1950г.	- " -	С 28/I-18/II	
	3/-Дзержинской за время с I-го марта 1949г.по I марта 1950г	- " -	С 20/II-10/III	
	4/-Калининской за время с I-го февраля 1949г.по I марта 1950 года.....	- " -	С 12/III-31/III	
II	Произвести проверки выполнения предложений по ревизии:			
	I/-Пушкинской	ФАЙНЛЕЙБ		
	2/-Колпинской.....	- " -		
	По Бухгалтерии.			
I	Составить сводный отчет по труду за декабрь мес.1949г.	ЦАРЕНКО	10/I	25.I.
	Тоже:за январь 1950 года.....	- " -	10/II	10.II
	Тоже:за февраль 1950 года....	- " -	10/III	
2	Закончить годовой бухгалтерский отчет по управлению Госстраха по г.Ленинграду за 1949 год	ЖОЛЬОВ	1/II	2.
3	Составить сводный бухгалтерский отчет за 1949г.и представить в Управление Госстраха по РСФСР	ЖОЛЬОВ	20/II	
4	Составить сводный годовой отчет по труду за 1949г.и представить в Управление Госстраха по РСФСР	ЦАРЕНКО	20/II	
5	Подготовить заключение по итогам хозяйственной деятельности РСИ за 1949г.для рассмотрения их на балансовой комиссии Управления.....	ЖОЛЬОВ	февраль-март	
6	Провести инструктивное совещание со ст.бухгалтерами Инспекций по выводам годового отчета.....	ЖОЛЬОВ	март	

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок исп.	Отм. о выпол.
7.	Проверить постановку учета и отчетности в б-х РСИ в зависимости от состояния годового отчета.....	ЮЛЬЮЗ	март	

Нач. Управления Госстраха
по гор. Ленинграду
Ст. Советник финансовой службы
I ранга:
и /Мельников/

" 5 " января 1950 года.

Симонову

Пр.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам.Зав.Ленгорфо
Старший советник фин.службы Пранга:
/Процко/
"6" января 1950г.

36

П-Л А Н

работ бюджетной бухгалтерии Ленгорфо на I-й квартал 1950г.

Наименование работ	Срок выполн. устан. М.Ф.	Срок выполн. принят. бухгалт.	Исполнители
Январь месяц			
А.По местному бюджету			
I.Составить сведения об остатках бюдж. средств на I/I-50г.	I4	I3	Вахнев
2.Срставить отчет по городскому бюдж. за XII мес.		I6	Алексеева Груздева
3.То же сводный по районам		I5	Вахнев
4.Составить телеграфный отчет за XII мес. по м/бюджету г.Ленинграда для представления М.Ф.РСФСР	I8	I7	Вахнев
5.Произвести сверку с банком поступлений доходов, госналогов и отчислений от них в м/бюджет за 1949 год		25	Кузнецова
6.Произвести сверку с банками и получить подтверждение остатков на счетах Горфо бюджетных средств		I6	
7.Прием и проверка годовых отчетов от учреждений, финансир. непосредственно Горфинотделом	20-25	I5-25	Алексеева Лысенко Вахнев
8.Прием и проверка сводных годовых отчетов от райфинотделов об исполнении райбюджетов	25	20-25	Вахнев
9. Составить отчет по смете кадри-Горфо	20	I8	Огледина.
Б. По госбюджету:			
I.Составить отчет по соцстраху за IУ квартал 1948г.	8	7	Куприна
2.То же по удержанию и перечислению налогов с рабоч. и служащих	I0	9	-"-
3.Составить сводный отчет по трудовым книжкам за 1948 год	9	9	Вахнев
4.Прием и проверка годовых отчетов от райфинотделов	8	7-9	Кузнецова
5.Обработка материалов и поставление сличительной ведомости по инвентаризации инвентаря	-	I0-25	Кузнецова Куприна Лысенко Коляскина

Наименование работ	Срок выполнен. установ. Мин. Фин.	Срок выполнен. принят. бухгалт.	Исполнители
6. Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за XП месяц	-	I5	Огладина
7. Составить сводный отчет о численности работников и расходах фонда зарплаты за XIмес.	I3	I0	-"-
8. Составить годовой отчет по смете Горфинотдела	-	26	-"-
9. Составить сводный годовой отчет по финорганам гор. Ленинграда	I/П	30/I	Кузнецова Огладина
I0. То же по Контрол. ревиз. управл.	I/П	30/I	
Февраль мес.			
А. По местному бюджету:			
I. Составить сводный годовой отчет по учреждениям, финансир. Горфинотд.	-	6	Алексеева
2. Срставить сводный годовой отчет по исполнению м/бюджета г. Л-да по форме № 2-а	-	8	Вахнев Кузнецова Груздева
3. Составить отчет по городскому бюджету за I месяц I950 г.	I8	I6	Алексеева Груздева
4. То же сводный по районам	I8	I6	Вахнев
5. Составить телеграфный отчет по исполнению бюджета г. Ленинграда за I мес. I950г.	I8	I7	-"-
6. Составить сводные годовые отчеты по специальным средствам, детсадам, яслям и др. приложения к отчету за I949г. и бухгалтерскую об"яснит. записку к отчету		I-I2	Вахнев Кузнецова Алексеева Лысенко
7. Проверка и обработка после перепечатки годового отчета и отсылка М.Ф.РСФСР	I5	I4	
8. Анализ и дача заключений по 20 годовым отчетам бюджетных организаций городского подчинения		I-28	Лысенко Алексеева
Б. По госбюджету			
I. Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за I месяц		I0	Огладина

	Срок выполнен. установ. Мин. Фин.	принят. бухгалт.	Исполнители
2. Составить сводный отчет по ф.55 за I мес.	I3	I2	Огладина
3. Составить сводный отчет по балансу форменной одежды за 1949 год		5	Кузнецова Огладина
4. Анализ и дача заключений по годовым отчетам Райфинотделов по 5-ти районам		I5-28	Кузнецова
М А Р Т мес.			
А. По местному бюджету:			
I. Составить отчет по городскому бюджету за февраль месяц	-	I5	Алексеева Груздева
2. То же сводный по районам	-	I5	Вахнев
3. Анализ и дача заключений по 24 годовым отчетам бюджетных учреждений городского подчинения	-	I-20	Лысенко Алексеева
4. Составить сводный и телеграфный отчет за П мес. по бюджету г.Л-да	I8	I7	Вахнев
5. Проверка состояния бухгалт.учета и отчетности в 2-х райфинотделах		I-30	Кузнецова
6. Провести проверку фин.хоз.деятельности и состояния бухг.учета и отчетности в 3 бюджетных учреждениях городского подчинения		-	Лысенко
Б. По госбюджету.			
I. Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за П месяц		I3	Огладина
2. Составить сводный отчет по ф.№55 за П мес.	I3	I2	-"-
3. Анализ и дача заключений по годовым отчетам райфинотделов /I7 районов/	-	I-25	Кузнецова
В. Общее мероприятие			
Провести совещание с гл. бухгалтерами Райфо по результатам составления и рассмотрения годовых отчетов за 1949 год и подготовке к составлению отчета за I квартал 1950г.		20-25	Вахнев/

Главный Бухгалтер Ленгорфо
Старший советник фин. службы Шранга: /Вахнев/

6/I-50.

38 93

УТВЕРЖДАЮ:
Завед. Ленгорфинотделом
Государств. советник фин. службы
III ранга:
"6" января 1950г. /ЦАПКИН/

П Л А Н

работы Ленинградского Городского Финансового Отдела
на I квартал 1950 года.

№№ пп	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
	I. БЮДЖЕТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ			
	Сектор соцкультуры			
I.	Составление кассового плана на январь м-ц и текущая работа	Каждый инспектор по своей отрас.	2-3 I	
2.	Составление районного разреза по здравоохранению	Пыжикова	2-7 I	
3.	Планирование фондов зарплаты на I квартал	Каждый инспектор по своей отрасли	5-7 I	
4.	Обследование бюджетных учреждений	Будько Колесникова Савич Кузьмина	9-20/I 9-I5/I 7-9/I 9-I5/I	
5.	Рассмотрение бюджетов с районами, заключение по разногласиям и рассмотрение их с руководством Горфо	Савич Пыжикова	9-19 I	
6.	Рассмотрение смет отделов и управлений Исполкома	Кузьмина	с I5/I по I0/П	
7.	Рассмотрение отчетов бюджет. учреждений и ведомств. Рассмотрение смет отдельн. учреждений	Колесникова § Будько § Кузьмина Колесникова	20-25/I с 25/I-I5/П	
8.	Анализ сводных годовых отчетов и заключение по годовым отчетам ведомств	Каждый инспектор по своим ведомствам	с 25/I по 4/П	
9.	Составление об"яснительной записки к отчету за 1949г.	Каждый инспектор по своим ведом.	6-I4/П	
I0.	Открытие кредитов на П-ую половину I квартала.	-"-	I3-I5/П	

№№ пп	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
II.	Участие в балансовых совещаниях ведомств	Каждый инспектор по своей отрас.	с I-25 - - - - - II	
I2.	Рассмотрение отраслевых сводных смет по ведомствам и смет отдельных учреждений.	-"-	с I5/II доЬ/III-1950г.	
I3.	Составление проекта бюджета и поквартальной разбивки	-"-	с 5-I5/ III	
I4.	Подготовка материала к сессии		I5/III по 25/III	
I5.	Открытие кредитов на II квартал и текущая работа		25/III-I/IУ-	
	Сектор сводного планирован.			
I.	Составление плана доходов и расходов обще гор. бюджета на январь месяц	Чекалев	2-5/I	
2.	Участие в расчетах районного разреза бюджета на 1950г.	Чекалев, Гармус, Загорянская	2-7/I	
3.	Составление плана платежей хозорганиз. на январь-февраль мес., выписка им извещений, разбивка доходов по леч. производ. мастерским на 1950г.	Кан	2-7/I	
4.	Составление плана по фондам зарплаты бюджетных учреждений на I квартал 1950г.	Чекалев, Гармус, Загорянская	9-II/I	
5.	Рассмотрение с районами финпланов леч. произв. мастерских	Кан	9-I3/ I	
6.	Составление сводных таблиц по соцкультуре и управлению после рассмотрен. райбюджетов сектором культуры	Чекалев, Гармус Загорянская	I3-I4/ I	
7.	Подготовка таблиц к своду производ. показателей по отчету за 1949 год	-"-	I7-20/ I	

~~94~~ 39

№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примеч.
8.	Составление свода райбюджетов после рассмотрения их отраслевыми управлен. и руководством Горфо	Чекалев, Гармус, Загорянская	21-25/ I	
9.	Проверка проведения переоцен. товаро-матер. ценностей на 1/I-50г.	Кан	10-25 I	-
10.	Составление плана доходов на март мес., сообщение его Управл. госдоходов и предприятиям	"	26-31 I	
11.	Об"яснительная записка к отчету за 1949г.	"	1-3 II	
12.	Разноска, проверка и подсчет выполнения плана на 1949г. по сети и штатам бюдж. учреждений.	Чекалев, Гармус Загорянская	26/I-4,II	
13.	Составление плана доходов и расходов общегородского бюджета на февраль месяц	Чекалев	2-5 II	
14.	Работа по составлению приложений и об"яснительной записки к отчету за 1949г.	Чекалев, Гармус, Загорянская	6-15/II	
15.	Рассмотрение финпланов подсобн. предприятий на 1950 год	Кан	4-20/II	
16.	Участие в работе отраслевой группы по проверке сводов смет бюджетных учреждений, представленных отделами на 1950 год	Чекалев, Гармус, Загорянская	16/II по 4/III	
17.	Рассмотрение отчетов за 1949г. подсобных предприятий	Кан	21/II-15/III	
18.	Составление плана доходов и расходов общегородского бюджета на март месяц	Чекалев Гармус Загорянская	2-5/III	
19.	Составление свода общегородского бюджета и бюджета в целом на 1950г.	-"-	6-15/ III	
20.	Составление и оформление материалов бюджета для Исполкома и сессии городского Совета	Чекалев Кан, Гармус Загорянская	16-25 III	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
	Районный сектор.			
I.	Составление районного разреза проекта бюджета на 1950 год	Слуцкий, Покало, Ноздрунов	2-8 I	
2.	Рассмотрение проектов районных бюджетов с представителями районов	-"-	9-14/I	
3.	Подготовка материалов и рассмотрение разногласий районов у руководства Горфинотдела	-"-	I6-I9/I	
4.	Составление свода проекта районных бюджетов	-"-	20-24/I	
5.	Рассмотрение отчетов об исполнении районных бюджетов за 1949г.	-"-	25/I-I5/II	
6.	Составление письменных заключений по исполнению бюджетов районов для Исполкома Ленгорсовета	-"-	I5/II - I5/III	
7.	Проверка состояния бюджетной работы в 3-х райфинотделах	-"-	I5-3I/III	
	Организационные мероприятия.			
I.	Совещание с начальниками планово-фин. секторов отделов и управлений Исполкома и гл. бухгалт. о порядке составления смет бюджетных учреждений на 1950г.	Богданов Петрова	3/I-1950г.	
2.	Совещание с инспекторами бюджета Райфо о составлении смет бюджетных учреждений и проведении балансовой кампании.	Богданов Слуцкий	6/I	
3.	Совещание с руководителями учреждений и бухгалтерами о порядке составления смет бюджетных учреждений на 1950г.	Петрова Колесникова	4/I	
4.	Совещание со старшими инспекторами по бюджету: I/о составлении районных бюджетов 2/об итогах балансовой кампании	Богданов Слуцкий	март	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
	УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОХОДОВ.			
	Организационные вопросы:			
1.	Подготовка проекта решения Исполкома Ленгорсовета о ходе выполнения плана госуд. доходов и о состоянии платежной дисциплины в I-м квартале 1950г.	Рамбам Губкин	Февраль	
2.	Проведение семинара инспекторов госуд. доходов по подготовке к документальной проверке годовых налоговых отчетов и балансов.	Рамбам	январь	
3.	Проведение совещаний со старшими инспекторами госуд. доходов райфинотделов по вопросам организации работы и практики обложения	Рамбам	ежемесячно	
4.	Подготовка заключений горфинотдела по отчетам кооперативных систем в Исполкоме Ленгорсовета об итогах финансово-хозяйственной деятельности за 1949г.	Рамбам и Клеч	15/III	
5.	Организация сплошной проверки правильности выдачи патентов предприятиям кооперативных организаций на 1950г.	Рамбам и Решетникова	январь и февраль.	
6.	Организация проверки райфинотделами необлагаемых предприятий города	Рамбам и Решетникова	весь квартал	
7.	Составление директивного письма райфинотделам об итогах работы райфинотделов в IУ-м квартале 1949г. и задачах на I-й квартал 1950г.	Рамбам и Губкин	январь	
	Сектор планирования и учета.			
8.	Рассмотрение отчетов райфинотделов за IУ квартал 1949г. и составление отчета в Министерство финансов РСФСР.....	Губкин	12/I	
9.	Составление предварительного квартального плана государственных доходов на I квартал 1950г. для райфинотделов.	весь сектор	7/I	

№№ пр пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
10.	Составление заявки предварительного плана поступлений государственных доходов на II-й квартал 1950г. в Министерство финансов РСФСР	Губкин.	25/III	
11.	Составление заявки уточненного плана поступления госуд. доходов на I кв. 1950г. - для Министерства финансов РСФСР	Губкин	20/II	
12.	Составление уточненного квартального плана поступлений государственных доходов на I-й кв. 1950г. для райфинотделов	Весь сектор	По получ. от М.Ф. РСФСР	
13.	Участие в ревизиях 2 райфинотдел. по вопросам планирования и организации работы и выполнению плана госуд. доходов.	Губкин и Кельман	Февраль и март	
14.	Составление ежемесячных анализов хода выполнения плана государственных доходов.	Губкин	к 15-му числу ?	
15.	Проведение ежемесячных проверок выполнения планов реализации и налога с оборота базами: 1. Главлегсбыта /3 базы/ 2. Главмясо 3. Главмаслопром 4. Главтабак 5. Ликеро-водоч. завод	Кельман " " Матвеева "	ежемесяч. ежемесяч. 	
16.	Составление отчетов ф. № III	Матвеева	ежемесяч. к 15числу	
17.	Составление отчетов ф. 56-а и 62	Кельман и Матвеева	к 25/I ✓	
18.	Составление годового плана поступлений госуд. доходов для райфинотделов на 1950г.	Весь сектор	к 10/I ✓	
19.	Составление отчетов о поступлениях отчислений от прибылей/ф. №112/ для Министерств финансов СССР и РСФСР	Петрова	ежемесячно к 15 числу ✓	

~~41~~ 41

№№ пп	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
20.	Составление оборотных ведомостей по лицевым счетам предприятий местного подчинения-плательщиков отчислений от прибылей за 1949г. и ежемесячно	Петрова	к 10 числу	
21.	Сверка платежей отчислений от прибылей с предприятиями и учреждениями банков.	вся группа	весь квартал	
22.	Открытие лицевых счетов плательщиков на 1950 г.	-"-	январь	
	Ш. Сектор налога с оборота:			
23.	Составление ежемесячных инструктивных писем о порядке обложен.	Решетникова и Урлапова	к 20 числу	
24.	Составление отчета ф.57 о патентном сборе за IУ квартал 1949г.	Урлапова	январь	
25.	Проведение консультаций о порядке обложения в райфинотделах: 1. Выборгском, 2. Дзержинском, 3. Октябрьском 4. Смольнинском, 5. Колпинском	Решетникова и Урлапова	весь квартал	
26.	Подготовка проекта приказа по Горфо о перечне ведущих предприятий на 1950 год.	Решетникова	январь	
27.	Рассмотрение жалоб и запросов	-"-	весь квартал	
28.	Проверка налоговых отчетов баз Заготзерно, мельничных комбинатов и ликеро-водочного завода за ноябрь-декабрь 1949г., за январь 1950г. и годового отчета ликеро-водочного завода за 1949г.	Французова	-"-	
29.	Проверка выполнения планов реализации и документооборота базами Заготзерно и ликеро-водочным заводом.	-"-	-"-	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примеч.
	Сектор прочих доходов			
30.	Составление проекта решения Исполкома Ленгорсовета о мерах к оздоровлению финансового состояния и ликвидации убыточности артелей кооперативных систем.	Рамбам и Клеч	январь	
31.	Составление календарного плана утверждения годовых отчетов и балансов кооперативных организаций	Клеч	"	
32.	Получение отчетов и балансов промысловых союзов за 1949г., их проверка и составление заключений.	Румянцев	январь и март	
33.	Консультация райфинотделов по вопросам рассмотрения годовых отчетов и балансов	Клеч и Румянцев	январь и февр.	
34.	Участие в заседаниях президиумов промысловых союзов по рассмотрению и утверждению годовых отчетов и балансов артелей.	Рамбам, Викторов, Клеч и Румянцев	февраль и март	
35.	Составление информационных отчетов Министерству финансов РСФСР о ходе поступлений и проверки годовых отчетов и балансов, а также общего отчета о проведенной работе	Клеч	-"-	
36.	Организация проверок правильности взимания сборов районными госавтоинспекциями	Климшин	январь	
37.	Участие в работе комиссии Управления кинофикации по уничтожению непроданных кинобилетов.	-"-	-"-	
38.	Проверка своевременности и полноты перечисления Ленинградским почтамтом в бюджет доходов от реализации невыданных почтовых отправлений.	-"-	февраль	
39.	Организация проверки допуска в кино-театры и др. зрелищные предприятия зрителей без билетов.	-"-	-"-	
40.	Организация проверки пристанционных складов невостребованных грузов.	-"-	март	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание.
41.	Обследования бухгалтерий госдоходов райфинотделов /по списку/	Климшин	январь и март	
42.	Подготовка отчетов Министерству финансов РСФСР:			
	I. о состоянии расчетов за имущество особых поставок.	Кузнецов	IO/I	
	2. по госрегистрации за 1949г.	"	IO/II	
43.	Проверка работы по расчетам за имущество особых поставок и государственное имущество в Московском и Кировском райфинотделах	"	февраль март	
44.	Участие в работе комиссии МПВО по оценке государств. имущества	"	январь февраль	
	Ревизионный сектор:			
45.	Ревизии райфинотделов:			
	I. Кировского	Петров	январь	
	2. Ждановского	Левин	февраль	
	3. Ленинского	Васченок		
	4. Петроградского	Васильев	февраль	
	5. Свердловского и	Левин	и	
	6. Смольнинского	Васченок и Петров	март.	
46.	Проверки выполнения приказов по ревизиям райфинотделов:			
	I. Невского,	Васильев	До	
	2. Московского	Левин	I5января	
	3. Вас.Островского	Васильев	до 25/I	
	4. Калининского	Петров	до 5/II	
	5. Октябрьского	Васченок	до 25/II	
	6. Выборгского	Левин	до I/III	
	7. Дзержинского	Левин	до I/IУ	

УПРАВЛЕНИЕ НАЛОГОВ И СБОРОВ

	По общей организации работы		
I.	Провести совещание старших инспекторов райфо по налогам, на котором подвести итоги работы за 1949г. и обсудить мероприятия по организации работы по налогам в I-м квартале т.г.		20/I 50г.

№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
2.	Провести общегородское совещание налоговых работников для обсуждения хода налогового учета, обложения и организации досрочного поступления начисленных платежей.		До 15/П	
3.	Подготовить для постановки на заседании Исполкома Ленгорсовета депут. трудящихся вопрос об итогах налогового учета, исчисления налоговых платежей на 1950г. и мероприятиях по обеспечению безнедоимочного поступления начисленных налогов.		До 15/Ш	
	По группе сводного планирования, учета и отчетности.			
4.	Подготовить развернутые расчеты бюдж. назаданий по налогам на 1950 год в районном. разрезе и оформить согласование их с райфинотделами.	Компалова	До 10/I	
4а	Подготовить краткую характеристику работы райфинотделов по налогам за IУ-й квартал 1949г.	Компалова	До 15/I	
5.	Составить краткие заключения о выполнении райфинотделами планов налоговых поступлений за 1949г., отразив в них недостатки работы райфо по налогам в истекшем 1949г.	-"-	До 20/I	
6.	На основании годовых и квартальных заявок райфинотделов и по данным выполнения квартальных планов по налогам, составить обзор работы райфо и горфо по планированию и разработать указания райфинотделам по улучшению постановки плановой работы	-"-	До 15/П	
6а	Провести инспекторскую проверку постановки учета и отчетности по налогам/в налог. бухгалтерии райфо/: в Кировском, в Выборгском, в Ленинском	Попов	До I/П, " I/Ш, " I/IУ	
	По группе рассмотрения жалоб.			
7.	Составить развернутый анализ работы по рассмотрению жалоб в Горфо и Райфо/по данным отчетности/ за 1949г. с выводами и указаниями райфо.	Смирнов	До I/П	
8.	Провести инспекторские проверки и консультации по рассмотрению жалоб	"		

43

ПП по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
	налогоплательщиков в райфинотделах: I/ Фрунзенском 2/Куйбышевском		др15/П I/Ш	Ревиз.
	По сектору городских плательщиков			
9.	Организовать систематическое наблюдение за ходом работы по проведению налогового учета и обложения на 1950г. в райфинотделах через прикрепленных работников управления	Никифоров	Январь-март	✓ обш.
10.	На основании информаций райфо и прикрепленных к районам работников управления, составлять подекадные обзоры о ходе налогового учета на 1950г. с указанием об устранении вскрытых недостатков в работе по налоговому учету	Вечерковская	с 13/I по I/Ш	✓
11.	Установить ежемесячное получение кратких информаций от райфинотделов о ходе работы по контролю за правильностью взимания налогов с зарплаты. На основании информаций составлять ежемесячные краткие обзоры работы, выявляя недостатки, их причины и организуя устранение последних	Гершкович	До 10 числа каждого месяца кварт.	✓
12.	Разработать и дать указания райфо о технике учета иногородней недоимки и организации единообразной системы передачи недоимки на взыскание из района в район внутри гор. Ленинграда	Никифоров	До 15/I	✓
13.	Проанализировать результаты работы по контролю за правильностью взимания налогов с зарплаты за П полугодие 1949г. и дать указания райфо об устранении выявленных недостатков	Гершкович	До I/П	✓
14.	На основании данных об инвентаризации налоговой недоимки по состоянию на I января 1950г. дать указания райфинотделам о мероприятиях по ее взысканию	Никифоров	До 25/I	✓

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
15.	Провести проверку и критический разбор на специальных совещаниях со старшими инспекторами результатов обследования однородных промыслов: Пошивочная группа Сапожная " Фотографы/стационары и уличные/ Ремонт бытовых приборов Искусственные цветы	Вечерковская	До 15/III " 15/III	
16.	Установить контрольный учет кустарей, ремесленников, врачей и пр. лиц, подлежащих регулярному обследованию в целях установления их облагаемых доходов и на основе их вести систематическое наблюдение за соблюдением установленных сроков обследования и за движением этой категории плательщиков.	-"-	До 1/II (ревиз)	
17.	Подготовить для постановки на обсуждение Облпрофсовета вопрос об участии профорганизаций в осуществлении общественного контроля за правильностью взимания налогов с зарплаты рабочих и служащих и полнотой предоставления им льгот по налогам.	Никифоров	До 10/II ?	
18.	Подготовить проект решения Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся о взимании сбора с владельцев транспортных средств	Гершкович	До 15/II	
	По сектору ревизий.			
19.	Подготовить развернутую справку о выполнении предложений ревизии Министерства финансов РСФСР и устранении недостатков в работе по налогам, отмеченных в акте ревизионной бригады Мин. Фин. РСФСР от 10 мая-9 июня 1948г.	Александров	До 15/I	
20.	Провести проверку исполнения предложений по ревизии 1949г. в следующих районах: Московском Ленинском Курортном Выборгск. Куйбыш. октяб.	Соответствующие ревизоры	До 10/II " 15/II " 1/III	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
21.	Провести в марте месяце документальные ревизии в следующих райфинотделах:			
	Колпинском	Александров		
	Сестрорецком	Трофимов		
	Пушкинском	Косухкин		
	Петродворцовом	Бельский		
	По учету и подготовке кадров			
22.	Провести экзамены по программе техминимума для налоговых работников райфо, не сдавших таковых в 1949г.		До 15/Ш	
23.	Провести совещание с отличниками налог. работы Райфо в целях обмена опытом работы		До 25/Ш	

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА.

1.	Обеспечить выполнение плана поступления в м/бюджет 1кв. 1950г.	Все инспекторы	30/Ш	
2.	Составить фин. планы хозорганов к бюджету на 1950г.	Ланчина, Михеенко, Коновалова, Маринова, Люлько	I/П	?
3.	Составить финплан промышленности и торговли в районном разрезе	Ланчина, Михеенко	IO/I	✓
4.	Обеспечить своевременное представление годовых отчетов хозорганов.	Все инспекторы	К I/Ш	
5.	Завершить семинар с инспекторами Райфо по вопросу практики рассмотрения годовых отчетов.	Ланчина, Беляев	I5/I	✓
6.	Рассмотреть годовые отчеты хозорганов с дачей письменных заключений/согласно календарного плана/	Все инспекторы	28/Ш	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
7.	Составить кассовое расписание на П квартал 1950г.	Беляев	30/Ш	
	УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА.			
I.	Составление кассовой росписи бюджета на I квартал и январь	Бочкарев, Добровольская и инспекторы	январь	
2.	Рассмотрение финансовых планов ком.жил.хоз-ва и автотранспорта на 1950г. совместно с Ленпланом	Все инспекторы	"	
3.	Составление бюджета по коммун.жил. хоз-ву в районном разрезе	Бочкарев, Грибков, Виноградова, Глоба-Михайленко	"	
4.	Анализ и оценка работы райфинотделов по финансированию ком.жил. хоз. за IУ квартал 1949г.	Гусева	"	
5.	Проверка хода подготовки к рассмотрению годовых отчетов в 3 районах.	"	"	
6.	Рассмотрение оборотных средств по коммун.жил.предприятиям, автотранспорту и стройорганизациям районного подчинения	Виноградова	"	
7.	Проверка хода подготовки к составлению и рассмотрению годовых отчетов в управлениях Исполкома Ленгорсовета	Все инспекторы	"	
8.	Составление информации в Министерство финансов РСФСР о ходе балансовой кампании в целом по Горфо	Гусева	"	
9.	Пересмотр норм наценок по снабженческим организациям в связи с изменением оптовых цен на материалы и тарифов /совместно с Ленпланом/	Грибков Норкина Глоба-Михайленко	"	

45 ~~100~~

№№ по пор	Наименование работ	Исполнитель	Время испрлнения	Примечание
I0.	Рассмотрение годовых отчетов по особому графику			
II.	Техническая учеба с инспекторами районов по особому плану.			
I2.	Анализ исполнения городского и районных бюджетов по ком.жил.хоз-ву, автотранспорту и строительству за I949г.	Бочкарев, Грибков, Добровольская, Виноградова, Бальмакова	февраль	
I3.	Рассмотрение районных бюджетов по ком.жил.хоз-ву и автотранспорту на I950 год.	Виноградова	"	
I4.	Рассмотрение оборотных средств по предприятиям городского хоз-ва и уточнение оборотных средств по районному хоз-ву	Все инспекторы и Виноградова и Добровольская	"	
I5.	Проведение работы по составлению бюджета и финплана на I950г.	Все инспекторы	"	
I6.	Проверка хода балансовой кампании в 3 районах	Гусева	"	
I7.	Проверка хода переоценки товаро-материальных ценностей в 9 предприятиях городского хоз-ва	Все инспекторы	"	
I8.	Подготовка материалов к постановке на Исполкоме Ленгорсовета деп. трудящихся об итогах хозяйственно-финан.деятельности за I949г.:			
	а/ Упр. Сторожевой охраны	Глоба-Михайленко	26/П	
	б/ Трест Ленгазтеплопроект	Бальмакова	25/П	
I9.	Рассмотрение годовых отчетов предприятий по особому графику	Все инспекторы	февраль	
20.	Техническая учета с инспекторами районов по особому плану		"	
2I.	Подготовка материала о работе районных ком.жил.предприятий к постановке вопроса на Исполкоме Ленгорсовета об исполнении районных бюджетов за I949г.	Гусева	"	

№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
22.	Окончание работы по рассмотрению оборотных средств	Все инспекторы	Март	
23.	Анализ работы районных предприятий за 1949 г.	Виноградова	"	
24.	Работа по составлению бюджета и финпланов на 1950 год	Все инспекторы	"	
25.	Анализ и оценка заключений инспекторов Райфо по годовым отчетам районных предприятий за 1949 г./ по 3 районам/	Гусева	"	
26.	Подготовка материалов и постановке на Исполкоме Ленгорсовета об итогах финансово-хозяйственной деятельности за 1949 год:			
	Трамв.-Трол.Упр.	Ломаченко	14/Ш	
	Автотранспортное Упр.	Глоба-Михайл.	13/Ш	
	Управление Ленводпуть	Миневич	12/Ш	
	Топливно-Энерг.Управление	"	14/Ш	
	Управление Ленгаз	"	8/Ш	
	Управление Водоканал	Тандюра	14/Ш	
	Управление Дормост	"	10/Ш	
	Управл.предприятиями ком.обслуж.	Корнейчук	15/Ш	
	Отдел Культпросветработы	"	12/Ш	
	Управление Снабжения Ленгорсовета /совместно с Комбанком/	Норкина	15/Ш	
	Архитектурно-планиров.управление	"	15/Ш	
	Ломбард	"	5/Ш	
	Управление садово-парков.хоз-ва	Пересецкая	15/Ш	
	Управление пригор.лесопарк.зоны	"	8/Ш	
	Ленжилуправление	Грибков	14/Ш	
	Дачный трест	Гаврилина	10/Ш	
	Управление домами Ленгорисполкома	"	8/Ш	
	Бюро по обмену жилой площади	"	1/Ш	
	Научно-теслед.институт коммун.хоз.	Ломаченко	10/Ш	
	Управление строительства Ленгорислол. /совместно с комбанком/	Бальмакова	14/Ш	
	Управление Ленгазсетьстрой/совместно с Комбанком /	"	14/Ш	
27.	Составление информации в Министерство финансов РСФСР о проведении балансовой кампании за 1949г. в целом по Горфо.	Гусева	март	
28.	Проверка сводных отчетов управлений о переоценке товаро-материальных ценностей на 1/I-1950г.	Все инспекторы	"	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
29.	Составление кассовой росписи доходов и расходов на II квартал	Бочкарев, Добровольская все инспкт.	март	
	ПО ШТАТНОМУ УПРАВЛЕНИЮ.			
I.	Составить отчет о работе по штатам за IУ кв. 1949г. и направить в Мин.Фин.РСФСР	Штульберг Романчук	20/I	
2.	Проверить выполнение приказов Горфинотдела по результатам ревизий работы по штатам в райфинотделах за 1949 год:			
	I/ Петродворцовый, Фрунзенский	Пулина	I0/I	
	2/ Ленинский, Володарский	Калинова	6/II	
	3/ Кировский, Сестрорецкий	Машковская	5/II	
	4/ Октябрьский, Свердловский, Вас.Островский	Авдеева	I5/II	
	5/ Ждановский	Пулина	I0/II	
3.	Провести дополнительную проверку правильности регистрации по штатам в Куйбышевском райфо за 1949г. с охватом всех организац.	Авдеева Машковская	январь	
4.	Проверить структуру аппарата и соблюдение штатно-сметной дисциплины в I2 организациях - в клубах, жилищно-коммунальных отделах и научно-исследовательских секторах институтов.	Ревизоры: Пулина, Авдеева Калинова Машковская	28/II	
5.	Изготовить бланки, журналы учета и другую необходимую документацию для проведения регистрации штатов в 1950г. и обеспечить ими райфинотделы	Романчук	I5/III	
6.	Организовать техническую учебу для работников штатного управления по проработке текущего законодательства и указаний Министерства финансов о работе по штатам.	Лапин, Штульберг	два раза в неделю на протяж. квартала	
7.	Провести общегородское совещание инспекторов по штатам по итогам работы за 1949г. и задачах работы на 1950г.	Лапин (ревиз)	25/I	

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
8.	Обобщить материал по проверке применения типовых штатов по высшим учебным заведениям Министерства Высшего образования СССР	Лапин Штульберг	20/I	
9.	Организовать проверку соблюдения штатно-сметной дисциплины не менее, как в 25% организаций, предприятий и учреждений города	Лапин	I/IУ	
I0.	Проверить соблюдение штатно-сметной дисциплины в I5 отделах и управлениях Ленгорисполкома /по списку/	Шеншина	I/IУ	
II.	По получении указаний от Министерства финансов о порядке регистрации штатов на I949 год провести семинар с инспекторами по штатам.	Лапин, Штульберг	I5/20/ марта	
I2.	Провести регистрацию штатов и смет адм-хоз. расходов отделов и управлений Ленгорисполкома, которым будут утверждены штаты и сметы.	Шеншина	I/IУ	
I3.	Организовать краткосрочные курсы для новых инспекторов по штатам на I0-I2 человек по вопросу штатной работы применительно к программе по курсу "Штатное дело", утвержденной Министерством финансов РСФСР	Лапин Штульберг	I/Ш	
I4.	Подготовить к сдаче в архив материалы по Штатному управлению за первое полугодие I948 года.	Крючкова	25/Ш	

ПО БЮДЖЕТНОЙ БУХГАЛТЕРИИ.

Январь

А. По местному бюджету.

I.	Составить сведения об остатках бюдж. средств на I/I-50г.	Вахнев	I3/I	
2.	Составить отчет по городскому бюджету за XII мес.	Алексеева Груздева	I6/I	
3.	То же сводный по районам	Вахнев	I5/I	
4.	Составить телеграфный отчет за XIIмес. по м/бюджету г. Ленинграда для представления М.Ф.РСФСР	"	I7/I	
5.	Произвести сверку с банком поступле-			

47 ~~109~~

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
	ний доходов, госналогов и отчислений от них в м/бюджет за 1949г.	Кузнецова	25/I	
6.	Произвести сверку с банками и получить подтверждение остатков на счетах Горфо бюджетных средств		16/I	
7.	Прием и проверка годовых отчетов от учреждений, финансир. непосредственно Горфинотделом	Алексеева, Лысенко, Вахнев	15-25 I	
8.	Прием и проверка сводных годовых отчетов от райфинотделов об исполнении райбюджетов	Вахнев	20-25 I	
9.	Составить отчет по смете кадров Горфо	Огладина	18/I	
	Б. По госбюджету:			
I.	Составить отчет по соцстраху за IУ квартал 1948г.	Куприна	7/I	
2.	То же по удержанию и перечислению налогов с рабочих и служащих	-"-	8/I	
3.	Составить сводный отчет по трудовым книжкам за 1948г.	Вахнев	9/I	
4.	Прием и проверка годовых отчетов от райфинотделов	Кузнецова	7-9 I	
5.	Обработка материалов и составление сличительной ведомости по инвентаризации инвентаря	Кузнецова, Куприна, Лысенко, Коляскина	10-25 I	
6.	Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за XII месяц	Огладина	15/I	
7.	Составить сводный отчет о численности работников и расходах фонда зарплаты за XII мес.	-"-	10/I	
8.	Составить годовой отчет по смете Горфинотдела	-"-	26/I	
9.	Составить сводный годовой отчет по финорганам гор. Ленинграда	Кузнецова Огладина	30/I	
10.	То же по Контрол. ревиз. управлению			
	Февраль			
	А. По местному бюджету:			
I.	Составить сводный годовой отчет по учреждениям, финансир. горфинотделом	Алексеева	6/II	

№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
2.	Составить сводный годовой отчет по исполнению м/бюджета г.Л-да по форме № 2-а	Вахнев, Кузнецова, Груздева	8/П	
3.	Составить отчет по городскому бюджету за I месяц 1950г.	Алексеева Груздева	16/П	
4.	То же сводный по районам	Вахнев	16/П	
5.	Составить телеграфный отчет по исполнению бюджета г.Ленинграда за I мес. 1950 г.	-"-	17/П	
6.	Составить сводные годовые отчеты по специальным средствам, детсадам, яслям и др. приложения к отчету за 1949г. и бухгалтерскую об"яснит. записку к отчету	Вахнев Кузнецова Алексеева Лысенко	I-12/П	
7.	Проверка и обработка после перепечатки годового отчета и отсылка М.Ф.РСФСР	15/II	13/15 I4/П	
8.	Анализ и дача заключений по 20 годовым отчетам бюджетных организаций городского подчинения	Лысенко Алексеева	I-28/П	
	Б. По госбюджету.			
I.	Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за I месяц	Огладина	I0/П	
2.	Составить сводный отчет по ф.55 за I месяц	-"-	I2/П	
3.	Составить сводный отчет по балансу форменной одежды за 1949 год	Кузнецова Огладина	5/П	
4.	Анализ и дача заключений по годовым отчетам Райфинотделов по 5-ти районам	Кузнецова	I5-28/П	
	Март мес.			
	А. По местному бюджету:			
I.	Составить отчет по городскому бюджету за февраль месяц	Алексеева Груздева	I5/Ш	
2.	То же сводный по районам	Вахнев	I5/Ш	
3.	Анализ и дача заключений по24 годовым отчетам бюджетных учреждений городского подчинения.	Лысенко Алексеева	I-20/П	

48 ~~105~~

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
4.	Составить сводный и телеграфный отчет за II мес: по бюджету Ленинграда	Вахнев	I7/III	
5.	Проверка состояния бухгалтерского учета и отчетности в 2-х райфинотделах	Кузнецова	I-30/III	
6.	Провести проверку фин.хоз.деятельности и состояния бухг.учета и отчетности в 3 бюджетных учреждениях городского подчин.	Лысенко	-	
	Б. По госбюджету.			
I.	Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за II месяц	Огладина	I3/III	
2.	Составить сводный отчет по ф.№55 за II месяц	-"-	I2/III	
3.	Анализ и дача заключений по годовым отчетам райфинотделов /I7 районов/	Кузнецова	I-25/III	
	В. Общее мероприятие			
	Провести совещание с гл. бухгалтерами Райфо по результатам составления и рассмотрения годовых отчетов за 1949г. и подготовке к составлению отчета за I квартал 1950г.	Вахнев	20-25/III	
	ПО ОТДЕЛУ ПО ГОСПОСОБИЯМ МНОГОД. И ОДИНОКИМ МАТЕРЯМ.			
I.	Подвести итоги работы районных и городского отделов за IУ кв. 1949г.	Павлова Родионова	До I0/I	✓
2.	Проверить качество проведенных ревизий сберегательных касс за IУ квартал 1949 года	Тихомирова	До I5/I	✓
3.	Принять от районных отделов информационные и бухгалтерские отчеты за IУ-й квартал 1949г. и составить сводный бухг.отчет и доклад в Мин.Фин.РСФСР	Павлова, Родионова, Прудинская	До 20/I	✓

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
4.	Провести документальные ревизии в 6 районных отделах: Вас.Островском, Колпино, Петродворец, Выборгском, Ждановском, Сестрорецк.	Салина Тихомирова Родионова	Весь квартал	
5.	Произвести проверку выполнения предложений по предыдущим ревизиям в районах: Московском, Смольнинском Октябрьском, Фрунзенском, Колпинском	Салина Тихомирова Родинова	Февраль Март	
6.	Подготовить все материалы и дела для сдачи их в архив	Родионова Салина	До 20/I	
7.	Проверить состояние бухг. участка работы и проведение консультаций с работниками отделов: Вас.Островском, Выборгском, Ждановском, Ленинском, Свердловском.	Прудинская	Февраль март	
8.	Обеспечить контроль за возмещением в бюджет сумм неправильно выплаченных пособий	-"-	Весь квартал	
9.	Организовать совещание работников отделов по итогам работы 1949 г. и задачах на 1950г.	Павлова	До I/II	
10.	Провести однодневный семинар для ст.инспекторов, ст.бухгалтеров и инспекторов районных отделов	-"-	Февраль	20-I-III

ПО ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МАССОВОМУ ФИНОБРАЗОВАНИЮ.

I.	Управление финансирования нар.хоз.			
I/	Дальнейшее проведение семинарских занятий по анализу балансов и отчетов Промкомбинатов и райпищеторгов для старших инспекторов райфинотделов 20чел. 16часов	Беляев Кузнецова	Январь	
2/	Принять техэкзамен от старших инспекторов и инспекторов фин.нар.хоз. 20 человек.	-"-	"	

49 ~~107~~

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
	Штатное управление.			
I/	Организовать семинар для работников по штатам по вопросу правильности производства денежных начетов за нарушение штатно-сметной дисциплины - 60чел.2гр. по 4часа всего 8 часов	Лапин Кузнецова	Январь	?
2/	Организовать проведение семинара для вновь принятых на работу инспекторов по штатам на тему: "Штатное дело в СССР" 10 чел. на 16 часов/программа М.Ф.СССР/	Лапин Кузнецова Штульберг	Февраль	?
3/	Принять техэкзамен от работников, прослушавших семинар.	-"-	Февраль	?
	Управление госдоходов			
I/	Организовать проведение инструктивного совещания для старших инспекторов и инспекторов по госдоходам Райфинотделов по проверке балансов и отчетов за 1949 год 80 чел. на 20 часов.	Рамбам Кузнецова	Январь	V
	Бюджетное Управление.			
I/	Провести инструктивное совещание с инспекторами по бюджету райфо по вопросам: а/составление смет бюджетных учреждений б/проведение балансовой кампании 36 чел. на 4 часа.	Богданов Кузнецова -"-	Январь -"-	V
2/	Провести инструктивное совещание с инспекторами по бюджету Райфо по вопросам составления бюджета на 1950 год и по итогам балансовой кампании за 1949 год. 36 чел. на 7 часов.	-"-	Март	
	Отдел Госпособий.			
I/	Организовать семинар с работниками райфо по вопросу изучения инструктивных материалов М.Ф. СССР и РСФСР 67 чел. на 21 час.	Павлова Кузнецова	Февраль	

№№ по пор.	Наименование работ.	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
	Бухгалтерия			
I/	О проведении отчетной кампании за 1949 год и о мероприятиях по улучшению постановки учета и отчетности.	Вахнев Кузнецова	Март	
	Управление налогов и сборов			
I/	Принять техэкзамен от работников, прослушавших семинар, но не сдавших экзамены в декабре м-це по болезни. - 6 чел.	Манцветов Кузнецова	Январь ✓	
	Управление фин. жил. ком. хоз.			
I/	Организовать семинар для работников Райфо по вопросу рассмотрения годовых отчетов и балансов жил. коммун. предприятий и автотранспорта за 1949 год 32чел. на 21 час /3-х дневный/	Дерябин Кузнецова	" ✓	
	К Р У			
I/	Принять техэкзамены от 3-х человек не сдавших экзамены по техминимуму по болезни	Кузнецова	Январь-март	
2/	Продолжение занятий с вновь принятыми ревизорами - 10 чел.	Мостова Кузнецова	-"- ✓	
	Общие мероприятия.			
I/	Дальнейшее проведение краткосрочных курсов для работников госдоходов и финансирования народного хозяйства на тему"Основы промышленного учета и анализ хоз. деятельности пром. предприятий"-37 чел.	Кузнецова	-"- ✓	
2/	Дальнейшее проведение краткосрочных курсов для старших инспекторов Ленгорфо на тему "Финансы хозрасчетных предприятий" - 38 чел.	-"-	-"- ✓	
3/	Провести 2 лекции на темы: I/Международное положение 2/Лекция по экономическим вопросам	Галактионова и Кузнецова	Январь-февраль ✓	
4/	Сдать досрочно годовые отчеты по кадрам за 1949г.	-"-	Январь ✓	
5/	Подготовить материал для аттестации работников в М.Ф. РСФСР	Галактионова	Февраль	

50

№№ по пор.	Наименование работ	Исполнитель	Время исполнения	Примечание
6/	Обновить личные дела номенклатурных работников Райфо и Горфо в количестве 200 чел.	Галактионова и Кузнецова	Январь-март	✓
7/	Подготовить материалы за 1949г. по кадрам для сдачи в архив.	Кузнецова	Январь	
8/	Проведение контрольных проверок по работе с кадрами в Райфо:			
	а/ Куйбышевский Райфо	Кузнецова	Февраль	
	б/ Дзержинский "	Галактионова	Март	

Ст. инспектор по контролю
исполнения Ленгорфо: /СИМОНОВ/

~~97~~ 51

РСФСР

ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РАЙОННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

г. Ленинград, ул. Герцена, 47.

Телефоны: Зав. Райфо № 4-92-70. Зам. Зав. Райфо № 4-92-70. Госдоходы № 4-36-70.
Налоговый Сектор № 4-36-71. Штатов, № 74-08.
Бюджета и отд. Госпособий одиноким и многодетным матерям № 45-37.

№ 01.13 25 марта 1950 г. на В/№ _____ от _____ 19__ г.

Инспектору по контролю Ленгорфинотдела

тов. СИМОНОВУ В.П.

Октябрьский Райфинотдел высылает планы работы Инспекций на II квартал 1950 года.

Зам. Зав. Райфинотделом [подпись] /Нетеса/

При ответе ссылаться на наш номер

Получено 29/III-50 г.
Планы вручены соответствующим управлениям.
Ст. ин-р: [подпись]

23. 11. 49. ТД 2 ГИМИЗ. Зак. 2077 Тир. 3000.

52

План

Работы Управления Финансирования Коммунально-Жилищного хозяйства Ленгорсо.

на II квартал 1950г.

Утверждаю:
Зав Ленгорсо
Государственный Совет.
Финансовой службы
службы III ранга:
/Цапкин/

№ № п/п	Наименование Работы.	Фамилия инспектора
	Апрель	
1.	Составление финансовых планов и бюджета по коммунальному, жилищному хозяйству, автотранспорту и строительству на 1950г. (в ценах 1950г).	Богкарев, Грибков Добравольская и все инспекторы
2.	Оформление финансирования по централизованным, лимитным капвложениям и капитальному ремонту на 1950 год /в ценах 1950г./-	Добравольская и все инспекторы.
3.	Уточнение финансовых планов в связи со снижением цен на 1/III-1950 г.	Богкарев и все инспекторы
4.	Выборочная проверка материалов по переоценке товаро-материальных ценностей на 1/I-50г. и распределение сумм переоценки в соответствии с инструкцией Мин. Фин. СССР №1672 от 2/XII-1949г.	Все инспекторы Управления.
5.	Рассмотрение смет административных расходов хозрасчетных управлений исполкома Ленгорсовета.	Все инспекторы Управления.
6.	Проверка расходования средств фонда директора в предприятиях коммунально-жилищного хозяйства и автотранспорта.	Все инспекторы Управления.

7.	Анализ исполнения Городского и Районных бюджетов по коммунально-жилищному х-ву за I квартал 1950 г.	Бочкарев Виноградова Добравольская
8.	Составление свода районных бюджетов на 1950 г. в ценах 1950 г.	Виноградова
9.	Анализ и оценка работы инспекторов Фин. Ком. Жил. Хоз-ва за I кв 1950 г. и подведение итогов по соцсоревнованию на лучшего инспектора	Гусева
10.	Анализ и оценка заключений Райфо по годовым отчетам районных предприятий за 1949 г. и проведение совещаний по результатам балансовой комиссии.	Гусева
11.	Проверка в автожелдорпогрузе снижения доходов, в связи с введением льготных тарифов по хранению хлебных грузов.	Глоба. Михайленко.
12.	Разработать порядок расчетов домоуправлений с трестом очистки по баковой вывозке мусора.	Грибков Корнейчук.

Май

1.	Уточнение нормативов оборотных средств по всем предприятиям Коммун. Жилищного Хозяйства и автотранспорта на 1950 г. с учетом переоценки товаро-материальных ценностей на 1/I-1950 год и на 1/III-1950 г.	Бочкарев Грибков Добравольская Все инспекторы.
2.	Проверка состояния учета и отчетности в предприятиях коммунального, Жилищного хозяйства и автотранспорта, для постановки этого вопроса на исполкоме Ленгорсовета.	Все инспекторы.

3	Проверка выплаты премий инженерно-техническим работникам за выполнение и перевыполнение плана.	Все инспекторы
4	Анализ работы районных предприятий коммунально-жилищного хозяйства и автотранспорта за I квартал 1950 г.	Виноградова
5	Составление свода районных бюджетов и финпланов после внесенных изменений сессиями Райсоветов.	Виноградова
6	Проверка работы районных инспекторов Юзержинского, Кировского, Петроградского и Пушкинского Районов	Гусева
7	Проверка работы кондукторов пасс. трамвая по сбору платы за проезд.	Ломаченко
8	Проверка отчета за I квартал с составлением заключения:	
	1. Трамвайно-троллейбусное Управление - в т.ч. Термитно стрелочный завод и Варз № 1	Ломаченко
	2. Трест автожелдорпогруз, пассажирский и грузовой автотранспорт.	Глоба-Михайленко.
	3. Садово-парковое Управление эксплоатационная деятельность Управления и предприятий	Пересецкая
	4. Трест Ленгортоп	Миневич.
	5. Трест прачечных У.П.К.О. и трест парикмахерских	Корнейчук
	6. Ломбард	Норкина
	7. Трест канализации	Танцюра
	8. Трест промышленных предприятий ЛПУ.	Грибков

	9. Бюро обмена жилплощади	Гаврилина
9	Разработка совместно с Ленжилуправлением вопроса о переводе рабочих по текущему ремонту на сдельную оплату	Грибков.
10	Проверка выполнения строительными организациями плана накоплений и задания по снижению себестоимости за 4 месяца с/г.	Все инспекторы

Июль

1.	Подготовка проекта решения исполкома Ленгорсовета и справки о состоянии учета и отчетности в предприятиях городского хозяйства.	Богкорев Грибков.
2.	Проверка работы и консультация на месте инспекторов райфо-курортного и Невского.	Виноградова
3.	Тоже - Калининского, сестрорецкого Петродворцового районов	Гусева.
4.	Проверка в АРЗ"е и кузовных мастерских АТУЛ'а постановки оплаты труда и сдельных работах	Глоба
5.	Проверить финансово-хозяйственную деятельность треста „Ленмостреста" и электромонтажной конторы	Танцюра
6.	Тоже в тресте № 8 Управления строительства и тресте № 2 Управления Ленгазсетьстрой	Бальмакова
7.	Тоже Управление Ленгаз	Миневич

	тоже У.Л.О.З.	Пересецкая. 59 ~~84~~
	тоже Трест Нежилого Фонда	Гаврилина
6.	Составление кассового плана на III квартал 1950г. по жилищно-коммунальному хозяйству	Бочкарев Грибков Добравольская

Нач. Упр. Фин. Ком. Жил. Хоз.
Старший Советник Финансовой
службы III ранга: [signature] /Дерябин/

28/III-50г.

55

УТВЕРЖДАЮ:

Зам.Завед.ЛенгорФО

И.С.Голованов

29.IV-50г.

П Л А Н

Управления государственного страхования по городу Ленинграду

На II квартал 1950 года.

№№ п.п.	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка о исполнении.
	Общие организационно-массовые мероприятия.			
I	Провести совещание с работниками аппарата Управления с вопросом "Итоги работы за I квартал 1950г и очередные задачи на II квартал 1950 года".....	Н-к Управлен. т.Мельников Б.И.	До 10.IУ-50	
2	Провести совещание со старшими инспекторами страховых инспекций с вопросом"Итоги I квартала 1950 года и задачи на II квартал 1950 года.".. Подвести итоги межрайонного соревнования инспекций и довести их на совместных собраниях работников соревнующихся инспекций: I-Дзержинский и Ленинский 2-Октябрьский и Фрунзенс. 3-Василеостровский и Свердловский..... 4-Калининский и Московск. 5-Куйбышевский и Смольнинский..... 6-Кировский и Невский... 7-Ждановский и Выборгский 8-Колпинский и Пушкинский 9-Курортный и Сестрорецк. 10-Кронштадтский и Петродворцовый.....	т.Мельников Б.И. т.Большаков т.Верховская т.Мельников В.Н. т.Михайлов т.Самойлова т.Добычина т.Корнев т.Вольрад	До 20.IУ-50	
3	Провести городское инструктивное совещание страховых агентов в связи с изданием новой инструкции о нештатных страховых агентах.....	т.Мельников В.Н.	До 10.IУ-50	
4				

№ № п.п.	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок исполн.	Отметка о исполн.
5.	Проверить в трех районных страховых инспекциях исполнение приказа Управления и мероприятий по выполнению приказа № 26-а и предложений по итогам ревизии Управления Госстраха по РСФСР. Итоги проверки обсудить на совещании страших инспекторов.....	т. Большаков П.Д.	До 15.У.50	
6.	Подготовить и вынести на обсуждение президиумов обкомов союзов высшей школы, авиационной промышленности, потребительской кооперации и госучреждений вопрос о выполнении постановления Секретариата ВЦСПС от 16.УП-48г. "Об участии профсоюзных организаций в работе по добровольному страхованию жизни и имущества рабочих и служащих".....	т. Мельников В.Н.	В течении квартала	
	Отдел личного страхования			
7.	Провести с ревизорами инспекций инструктивное совещание с вопросом "улучшение качества оформления страховой документации и сокращение сроков оформления страхований."	т. Мельников В.Н.	До 15.IУ-50	
8.	Провести занятие с инспекторами отдела личного страхования по обучению их техники расчетов страховых взносов при переводе с одного вида страхования на другой, при изменении условий страхования и при выдаче ссуд и выкупов по измененным страхованиям.....	т. Мельников В.Н.	Апрель	

57 - ~~23~~

№№ п.п.	Содержание мероприятий.	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка о исполн.
9.	Проверить работу ревизоров по личному страхованию в 6 инспекциях и по результатам проверки дать указания об улучшении работы по личному страхованию.....	т.Мельников В.Н. т.Верховская т.Добычина	в теч. кварт.	
10.	Проверить работу доверенных врачей в 6 инспекциях и по результатам проверки провести инструктивное совещание с работниками инспекций и городское совещание с доверенными врачами и старшими инспекторами.....	Ст.врачи Аксельрод и Попова	До 1.УI-50	
11.	Для оказания практической помощи инспекциям проверить состояние страховой работы на 3-х крупных предприятиях и провести мероприятия по увеличению охвата страхованием жизни рабочих и служащих.	Старшие инспекторы отдела.	До 1.УI-50	
	Отдел имущественного страхования.			
12.	Провести инструктивное совещание со старшими и участковыми инспекторами РСИ по проведению обязательного окладного страхования в 1950г.,после чего оформить письменным распоряжением с указанием сроков исполнения.....	Михайлов	До 10.IУ	
13.	Обеспечить правильное и своевременное проведение учета и полноту охвата об"ектов страхования по обязательному окладному страхованию.....	Самойлова и Фаянс.	Квартал.	
14.	Принять работу РСИ по обязательному страхованию госжилфонда по всем инспекциям:правильности применения тарифов, исчисление страховых платежей и полноту охвата об"ектов страхования.....	Самойлова и Фаянс.	Квартал.	

58 44

№ № п.п.	Содержание мероприятий	Исполнитель	Срок испол.	Отмет. о исп.
15.	Изучить страховое поле по добровольному страхованию имущества госучреждений, средств транспорта и имущества сданного в переработку и на хранение в 6-ти городских РСИ.....	Самойлова, Фаянс и Вольрад.	Квартал.	
16.	Провести оперативные обследования в 4-х РСИ правильности оформления страховой документации при страховании имущества, правильности применения тарифов и исчисления страховых платежей.....	Самойлова и Фаянс.	Квартал.	
	По планово-экономической работе.			
17.	На основании плана заданного Росгосстрахом на II квартал по г.Ленинграду разработать по каждой районной инспекции финансовое и количественное плановое задание на II квар.1950г.	Вольрад	В течении 3 дней по получ. от Росгосстр.	
	По ревизионной работе.			
18.	Провести документальные ревизии в следующих инспекциях Госстраха: - Калининской..... - Василеостровской..... - Московской..... - Смольнинской..... - Ждановский..... - Петродворцовый.....	Захарова и Славина	I.IУ-15.IУ 18.IУ-4.У. 8.У-20.У 24.У-8.УI 12.УI-24.УI 28.УI-30.УI	
19.	Проверить выполнение предложений по ревизии: Фрунзенской инспекции Петроградской инспекции Невской инспекции		В течении квар-а.	
	По бухгалтерии			
20.	Проверить постановку учета и отчетности в 6 инспекциях	Гл.бухгалт. Кольцов И.А.	Май-июнь	
21.	Провести совещание со старшими бухгалтерами районов.....	Кольцов И.А.	Май	

Нач.Управления Госстраха
по гор.Ленинграду
Ст.советник финансовой службы
I ранга: -Мельников-

59 85

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. Зав. Горфо
/ Голованов/.

П Л А Н

работы Штатного Управления Ленгорфо на II квартал 1950 г.

№№ пп	Наименование работ	срок исполнения	исполнители	отметка о выполнении
I.	Обеспечить проведение регистрации штатов и смет административно-хозяйственных расходов всех учреждений, предприятий и организаций в срок, установленный Министерством Финансов СССР.	I/У-50г	Нач. Упр. т.Лапин Зам. Нач. т. Штульберг ревизоры по прикрепленным участкам.	
2.	Провести регистрацию штатов и смет административно-хозяйственных расходов на 1950 год отделов и Управлений Исполкома Ленгорсовета	I/У-50г.	ст. инспектор тов. Шенгина.	
3.	Для оказания практической помощи райфинотделам в проведении регистрации штатов и контроля за работой по регистрации прикрепить ревизоров к Райфинотделам			
	а/ Василеостровский, Калининский, Куйбышевский, Октябрьский, Смольнинский	I/IУ	ст. ревизор тов. Авдеева.	
	б/ Выборгский, Дзержинский, Кировский, Петроградский.	I/IУ	ревизор т.Пулина	
	в/ Ленинский, Московский, Невский, Свердловский, Фрунзенский	I/IУ	ревизор т. Титова	
	г/Направить для оказания технической помощи :			
	в Петроградский Райфо	IO/IУ	ревизор т.Калинова	
	в Выборгский Райфо	IO/IУ	ревизор т.Федотова	

4.	Провести общегородское совещание инспекторов по штатам по вопросу хода регистрации штатов и смет административно-хозяйственных расходов с докладом ст. инспекторов Смольнинского, Калининского и Дзержинского Райфинотделов	10/IV	Нач.Упр. т.Лапин.
5.	По представлению Зав. Райфо, в соответствии с приказом Зав Горфо от 28.I-50г № 31 подвести итоги социалистического соревнования по профессиям на лучшего ст. инспектора по штатам, инспекторе, ревизоре	15/IV	Нач. Упр. т.Лапин
6.	Составить отчет о работе по штатам за I квартал 1949 года и направить в Министерство Финансов РСФСР в установленный срок	20/IV	Зам. Нач. т.Штульберг инспектор т.Романчук
7.	Предоставить телеграфную отчетность о ходе регистрации штатов в Министерство Финансов РСФСР	3/IV 15/IV 3/V	инспектор т. Романчук
8.	Составить сводный отчетпо адм-хоз. расходам по гр. 14 за 1949 год и направить в Министерство Финансов РСФСР	20/IV	инспектор т.Романчук
9.	Составить сводный отчет по административно-хозяйственным расходам по гр. 14 за 1квартал 1950 года и направить в Министерство Финансов РСФСР	20/V	инспектор т.Романчук
10.	В соответствии с указанием Министерства Финансов РСФСР организовать проверку типовых штатов райсобесов	20/IV	ст. ревизор т.Авдеева
11.	Провести совещание инспекторов по штатам по итогам регистрации штатов за 1950 год и мероприятиях по проверке в организациях соблюдения штатно-сметной дисциплины	I/VI	Нач.Упр. т.Лапин
12.	По окончании регистрации штатов организовать проверку Райфинотделами соблюдения штатно-сметной дисциплины в 20% учреждениях, предприятиях, организациях, одновременно с изучением структуры аппарата	I/VIIIт.	Нач. Упр. тов. Лапин.
IX	Проверить соблюдение штатно-сметной дисциплины в 5 отделах и управлениях Ленгорисполкома / по списку /	I/VII	ст. инспектор тов. Пешкин

14.	Провести ревизию работ по штатам за 1950 год в райфинотделах:		
	а/ Василеостровский	IO/YI	ревизор т.Пулина
	б/ Смольнинский	I/YII	ревизор т.Титова
	в/ Выборгский	I/YI	ст.ревиз. т.Авдеева и.о ревиз. т.Федотова
	г/ Кировский	IO/YI	ревизор т.Калинова
	д/ Свердловский	I/YII	и.о. ревизор т. Федотова
	е/ Невский	I/YII	ст.ревизор тов. Авдеева
	д/ Ждановский	I/YII	ревизоры тт. Пулина, Калинова.

п/п Начальник Штатного Управления: / ЛАПИН/.

Верно!

29/III-50 года.

Копия 61 ~~89~~

" Утверждаю"

Зам.Зав.Ленгорфо /Голованов/

30 III -50 г.

П Л А Н

работы отдела по государственным пособиям многодетным и одиноким матерям на II кв.1950г.

№№ п/п	Содержание вопроса.	Время проведения.	Метод работы.	Ответствен. за выполнение.	Отметки о выполнении
1.	Подвести итоги работы районных и городского отдела за I кв.1950г.	До 10/IУ	Составить характеристики работы район. отделов. По итогам работы Город. отдела провести производств.совещ.	Павлова Родионова.	
2.	Проверить качество проведенных районными отделами ревизий сберегательных касс.	До 15/IУ	Проанализировать представленные районными отделами акты ревизии и обобщить материал.	Павлова Тихомирова.	
3	Принять от районных отделов информационные и бухгалтерские отчеты за 1 кв.1950г. и составить сводный бухгалтерский отчет и доклад в Мин.Фин. РСФСР.	До 20/IУ	Проверить отчеты районных отделов, контрольные ведомости и обобщить материал.	Павлова Родионова Прудинская.	
4.	Провести документальные ревизии в семи районных отделах: Петроградском Кронштадтском Курортном Куйбышевском Пушкинском Невском Свердловском	Весь квартал	Документальные ревизии в районных отделах	Тихомирова Салина Тихомирова Салина Родионова	
5.	Проверить выполнение предложении по результатам предыдущих ревизий в 7-ми районных отделах:	Весь квартал.	Проверка на месте.		

62 ~~00~~

№№ п/п	Содержание вопроса.	Время проведения.	Метод работы.	Ответствен. за выполнение.	Отметки о выполнен
	Ждановском Московском Петродворцовом Сестрорецком Василеостровском Кировском Колпинском			Тихомирова Родионова Салина	
6.	Проверить состояние бухгалтерского участка работы в двух отделах: Петроградском и Свердловском	 15-18/У 15-19/УI	Проверка в отделах	Прудинская.	
7.	Обеспечить контроль за возмещением в бюджет сумм неправильно выплаченных пособий.	Весь квартал.	Проверка представляемых районными отделами ведомостей на каждое 1-ое число следующего за истекшим месяца.	Прудинская.	
8.	Обеспечить учет, хранение и распределение по районным отделам документации, полученной из Мин.Фин.РСФСР, в связи с переходом на новую систему выплаты пособий.	По мере получения указаний Мин.Фин. РСФСР	-	Прудинская.	
9.	Организовать совещание работников отделов по вопросу об изменении существующего порядка оформления документов на выплату госпособии.	По получении указаний Мин.Фин. РСФСР	Инструктивное совещание при Ленгорфо.	Павлова Родионова Прудинская	
10.	Провести семинар с работниками отделов по госпособиям по изучению новой инструкции о порядке оформления и учета операции по выплате госпособий многод. и одиноким матерям.	По получении инструкции.	Занятия при Ленгорфо по особому плану.	Павлова.	
11.	Проверка работы отделов и инструктаж работников в практическом применении новой инструкции.	-	Проверка в районных отделах.	Все работники Горотдела.	

Нач-к отдела по госпособиям
многодетным и одиноким матерям при Ленгорфо
/Павлова/

63-73

"УТВЕРЖДАЮ"
Зам. Зав. Ленгорфинотделом
Государственный советник
финансовой службы II ранга
/Голованов/

"30" марта 1950 г.

П Л А Н

работы Управления государственных доходов Ленинградского горфинотдела на II-й квартал 1950 г.

Наименование мероприятий:	Срок исполнения.	Исполнители.
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ:		
1. Подготовка проекта решения Исполкома Ленгорсовета о ходе выполнения плана государственных доходов II квартала и состоянии платежной дисциплины хозорганов.	15 мая	Рамбам и Губкин.
2. Проведение совещаний со старшими инспекторами государственных доходов райфо по вопросам организации работы и практики обложения.	ежемесячно	Рамбам
3. Составление директивного письма райфинотделам об итогах работы в I-м квартале и о задачах на II квартал с.г.	15 апр.	Рамбам и Губкин
4. Постановка в Исполкоме Ленгорсовета доклада Горфо об итогах проверки кооперативных предприятий и организаций в соответствии с приказом Министра финансов СССР за № 118.	апр.	Рамбам и Клеч.
5. Подготовка материала о выполнении плана госдоходов за I кв. 1950 г.	10 апр.	
II. СЕКТОР ПЛАНИРОВАНИЯ И УЧЕТА:		
1. Составление отчета о работе по государственным доходам в I-м квартале с.г.	10 апр.	Губкин
2. Составление предварительного плана поступлений государственных доходов для райфинотделов на II-й квартал с.г.	По получении от М.Ф.	весь сектор.
3. Составление уточненной заявки плана поступлений государственных доходов на II-й квартал с.г. в Министерство финансов РСФСР	20 мая	Губкин
4. Составление уточненного плана поступлений государственных доходов на II кв. с.г. для райфинотделов.	По получении от М.Ф.	весь сектор
5. Составление предварительной заявки плана поступлений государственных доходов на III-й квартал с.г. для Министерства финансов РСФСР	25 июня	Губкин.
6. Составление уточненного годового плана поступлений государственных доходов для райфинотделов.	апрель-май	весь сектор
7. Проверка выполнения райфинотделами, обревизованными бригадой Министерства финансов РСФСР, указаний по улучшению планирования государственных доходов.	май-июнь	Губкин и Кельман.

64 ~~74~~

8. Участие в ревизиях 3 райфинотделов по вопросам планирования госдоходов.	весь квартал	Губкин и Кельман
9. Составление ежемесячных анализов хода выполнения плана государственных доходов.	I5 мая и I5 июня	Губкин.
I0. Проверки предприятий перед составлением проекта решения Исполкома Ленгорсовета о ходе выполнения плана госдоходов и осотоянии платежной дисциплины хозорганов.	к I5 мая	Кельман и Матвеева
II. Составление текущей отчетности по государственным доходам.	весь квартал	Кельман, Матвеева и Петрова.
I2. Сверка платежей по госдоходам с данными Госбанка.	тоже.	Матвеева и Петрова.

III. СЕКТОР НАЛОГА С ОБОРОТА:

I. Составление ежемесячных инструктивных писем о порядке обложения.	весь квартал	Решетникова и Урлапова.
2. Проведение выездных консультаций в райфинотделах: Калининском, Ждановском, Фрунзенском, Свердловском и Дзержинском.	тоже	Решетникова и Урлапова.
3. Организация и проведения семинара инспекторов госдоходов райфо по вопросам обложения.	май	Решетникова
4. Проверка в райфинотделах правильности и полноты составления контрольных списков, а также правильности проверки необлагаемых предприятий.	апрель	Весь сектор, совместно с ревизион. сектором.
5. Проверки в 5 райфинотделах правильности возмещения сумы уценок товаров на I марта с.г.	апрель	Совместно с ревизионным сектором.
6. Проверка налоговых отчетов, облагаемых УГД предприятий.	весь квартал	Французова.
7. Проверка выполнения планов реализации и налога с оборота предприятиями, облагаемыми УГД.	тоже	тоже.

IV. СЕКТОР ПРОЧИХ ДОХОДОВ:

I. Рассмотрение финансовых планов кооперативных систем на I950 г.	апрель	Клеч
2. Составление отчета Министерству финансов РСФСР о движении бланков патентов за I-й квартал с.г.	апрель	Черненкова
3. Проверка выполнения союзами промысловой кооперации и кооперации инвалидов постановления Совета Министров РСФСР "О реализации неходовых и залежалых товаров".	апрель	весь сектор
4. Составление указаний райфинотделам к устранению недочетов в работе по рассмотрению балансов за I949 г.	апрель	Клеч.

~~5. Рассмотрение~~

5. Рассмотрение сводных отчетов и балансов кооперативных систем за I-й квартал с.г. и проверка выполнения приказов УДК по итогам работы кооперативных союзов в 1949 г.	май-июнь	весь сектор
6. Представление Министерству финансов РСФСР информации по итогам работы кооперативных систем за I-й квартал 1950 г.	июнь	Клеч
7. Взыскания платежей отчислений от прибылей по указаниям Министерств финансов СССР и РСФСР и главков	весь квартал	Доценко.
8. Ведение судебных дел по трофейному имуществу и взыскания средств по исполнительным листам.	апрель	Клишин
9. Участие в работе Комиссии Управления конфискации по уничтожению непроданных билетов.	май	тоже.
I0. Проверка Управления Уполномоченного по делам мер и измерительных приборов при С.М. СССР по г.Ленинграду и ВНИИМ правильности взимаемых ими сборов	май - -июнь	тоже.
II. Обследования работы бухгалтерий райфо	тоже	тоже.
I2. Организация проверок кино-театров и др. зрелищных предприятий для выявления допуска зрителей без билетов.	весь квартал	тоже.
I3. Составление указаний райфинотделам о проверках всех бюджетных учреждений для выявления в них государственного имущества.	апрель	Кузнецов
I4. Тоже по имуществу особых поставок.	тоже	тоже.
I5. Организация сосредоточения всех ценностей и их учета в одном райфо.	май	тоже.
I6. Составление отчета о расчетах за имущество особых поставок в I-м квартале с.г.	апрель	тоже.

У. РЕВИЗИОННЫЙ СЕКТОР:

I. Проведение ревизий райфинотделов:		
I. Куйбышевского	апрель	Васильев и Васченок
2. Фрунзенского	и май	Петров и Левин
3. Колпинского	июнь	Васченок
4. Пушкинского	"	Левин
5. Петродворцового	"	Васильев
6. Сестрорецкого	"	Петров
2. Проверка выполнения приказов по ревизиям в райфинотделах:		
I. Ждановском	май	Левин
2. Московском	"	Васченок
3. Петроградском	"	Петров
4. Ленинском	июнь	Васченок
5. Свердловском	"	Петров.

Начальник Управления государственных доходов Ленгорфинотдела
Старший советник
финансовой службы II ранга /Рамбам/

66 ~~55~~

П Л А Н

работы Управления Финансирования народного хозяйства Горфо на II кв. 1950 г.

№ по пор.	Наименование заданий.	Ответств. исполнит.	Срок исполнения	Примечание.
1.	Обеспечить выполнение плана поступлений платежей в местный бюджет	БЕЛЯЕВ	30/VI	
2.	Добиться своевременного представления хозорганами бухгалтерских отчетов за I кв.1950 года	все инспектора	25/IV	
3.	Рассмотреть балансы хозорганов за I кв.1950 года с анализом основных показателей.. Произвести перерасчеты платежей в бюджет	все инспектора	до 20/IV	
4.	Рассмотреть промфинпланы хозорганов и Управлений Горисполкома на 1950 год и подготовить все необходимые материалы для утверждения бюджета 1950 года на сессии городского Совета.	Кудро Ланчина Люлько	до 15/IV	
5.	Произвести проверку состояния взыскания расхищенных сумм в торгующих организациях.	Ланчина	к 20/V	
6.	Произвести глубокую проверку финансово-хозяйственной деятельности производственных мастерских при доме физкультуры.	Люлько	к 15/V	
7.	Произвести проверку финансово-хозяйственной деятельности: предприятий местной промышленности 5 -"- промышлен.стройматер.5 -"- торговли - 5 -"- прочие ..... - 3	Коновалова Маринова Люлько Ланчина	I/VI V VI-	
8.	Произвести проверку правильности выплаты заработной платы работникам торгующих организаций	Ланчина	25/VI	
9.	Произвести проверку предпраздничных расходов /I МАЯ/	все инспекторы.	30/IV	

№ по пор.	Наименование заданий.	Ответств. исполнит.	Срок исполнения.	ПРИМЕЧАНИЕ.
10.	Произвести проверку хода рассмотрения отчетов 1-го квартала Управлениями и трестами	все инспекторы	15/V	
11.	Составить кассовое расписание на III кв.1950г.	Беляев.	30/VI	

Нач.Упр.Финансирования
Народного Хоз-ва
Старший советник финансовой
службы II ранга /БЕЛЯЕВ/

I/IV-1950г.

67 ~~45~~

П Л А Н

работ Бюджетного Управления Ленгорфо на П квартал 1950 г.

	Наименование работ	Исполнители	Сроки исполнения	Отметка о выполнен
	Сектор соцкультуры			
I.	Рассмотрение смет бюджетных учреждений и отраслевых сводных смет по ведомствам.	Пыжикова Савич Будько	I-I5/IУ	
		Колесникова Кузьмина	I-8/IУ	
2.	Обследование бюджетных учреждений	Кузьмина Колесникова	I0-20/IУ	
3.	Подготовка материала Исполкому Ленгорсовета по проекту бюджета, расчет подкреплений счетов с учетом выполнения плана за март месяц	Каждый инспектор по своей отрасли	I7-I9/IУ	
4.	Контрольный просмотр ведомственных отчетов и производственных показателей и составление об"яснительной записки к отчету за I квартал	-"-	20-22/IУ	
5.	Текущая работа, составление кассового плана на май месяц.	-"-	24-29/IУ	
6.	Обследование бюджетных учреждений	-"-	3-I3/У	
7.	Уточнение сумм подкрепл.счетов с учетом выполнения плана за апрель и текущая работа	-"-	I5-I8/У	
8.	Обследование бюджетных учреждений	-"-	I9-25/У	
9.	Составление кассового плана на июнь месяц		29-30/У	
I0.	Анализ сумм и показателей по своду бюджета гор.Ленинграда и составление об"яснит.записки к нему	-"-	25/У - 8/УI	
II.	Уточнение сумм подкрепления счетов на июнь мес. с учетом 5-ти месячного исполнения бюджета.	-"-	9-I3/УI	

Наименование работ	Исполнители	Сроки исполнения	Отметка о выполнен
I2. Обследование бюджетных учреждений	Каждый инспектор по своей отрасли	I4-26/УI	
I3. Составление кассового плана на июль месяц	-"-	27-30/УI	
Сводный сектор.			
I. Составление сводных данных об итогах балансовой кампании	Чекалев статгруппа	3-5/IУ	
2. Рассмотрение финпланов подсобных предприятий при бюджетных учреждениях	Кан	I-I5/IУ	
3. Составление и анализ итогов исполнения месячных планов за I квартал I950г.	Чекалев Загорянская	8-I0/IУ	
4. Подготовка материалов бюджета г.Ленинграда на I950г. к рассмотрению его Исполкомом Городского Совета	Чекалев статгруппа	I0-22/IУ	
5. Составление отчета по сети и штатам за I кв. и об"яснительн. записка к отчету об исполнении бюджета за I квартал	-"-	I5-25/IУ	
6. Обследование об"единения платной сети Горздравотдела	Кан	I6-27/IУ	
7. Подготовка материалов и рассмотрение бюджета г.Ленинграда сессией Городского Совета	Чекалев статгруппа	26/IУ-8/У	
8. Составление плана доходов и расходов общегородского бюджета на май месяц	-"-	29/IУ-3/У	
9. Рассмотрение отчетов хозорганов за I кв. и перерасчеты по ним из"ятия средств в доходы бюджета.	Кан	28/IУ-6/У	
I0. Подготовка форм и сопоставительных таблиц для составления сводного бюджета на I950г. и приложений к нему.	Чекалев статгруппа	9-20/У	
II. Обследование 2-х подсобных предприятий.	Кан	8-3I/У	

69 ~~71~~

Наименование работ	Исполнители	Сроки исполнения	Отметка о выполнен
I2. Работа по составлению свода бюджета и об"яснительной записки к нему	Чекалев Кан статгруппа	22/У - I5/УI	
I3. Обследование подсобного предприятия	Кан	I5-30/УI	
I4. Составление поквартальной росписи доходов и расходов общегородского бюджета на I950г./ по развернутой классификации/.	Чекалев статгруппа	I6-25/УI	
I5. Составление плана доходов и расходов на июль мес. I950г.	-"-	27-30/УI	
Районный сектор			
I. Окончание проверки состояния бюджетной работы в Ленинском и Колпинском райфинотделах	Покало Ноздрунов	I-5/IУ	
2. Подготовка материалоы по бюджету районов на I950 год для Горисполкома	Слуцкий, Покало, Ноздрунов	6-I3/IУ	
3. Проверка отчетов об исполнении районных бюджетов за I кв.	-"-	I4-I5/IV	✓
4. Проверка состояния бюджетной работы в В/Островском и Кировском райфинотделах	Покало Ноздрунов	I7-29/IУ	
5. Подготовка письма и материалов по районным бюджетам для сообщения Райфинотделам	Слуцкий	20-27/IV	✓
6. Проверка состояния бюджетной работы в Смольнинском, Курортном и Пушкинском райфинотделах	Слуцкий, Покало, Ноздрунов	3-I7/У	
7. Проверка районных бюджетов и составление их свода	-"-	20-3I/У	
8. Составление заключений по районным бюджетам на I950 год	-"-	I-I5/УI	
9. Проверка состояния бюджетной работы в финансовом отделе Порккала-Удд.	Слуцкий	I5-30/УI	

70 ~~77~~

Наименование работ	Исполнители	Сроки исполнения	Отметка о выполнен
Организационные мероприятия:			
I. Совещание с инспекторами Райфо по составлению бюджета на 1950 г.		апрель	
2. Проведение семинара с инспекторами райфинотделов по вопросу об исчислении ставок заработной платы учителям школ всеобуча.			

Нач.Бюджетного Управления
Старший советник финансовой службы
II ранга /Богданов/

1/IV-50

71 ~~72~~

Утверждаю

Заместитель заведующего
Ленгорфинотделом

"1" апреля 1950 года

П Л А Н

работы Управления налогов и сборов Ленинградского Городского финансового отдела

на II-й квартал 1950г.

I. По общей организации работы

1. Провести совещание старших налоговых инспекторов на котором подвести итоги работы за I-й квартал 1950 года обсудить результаты ревизии налоговой работы финорганов г.Ленинграда, произведенной Министерством Финансов РСФСР и мероприятия по устранению недостатков, вскрытых ревизией:

Срок до 15 апреля 1950г.

2. Провести общегородское совещание налоговых работников для обсуждения мероприятий по устранению недостатков в налоговой работе финорганов Ленинграда, вскрытых ревизией М.Ф.РСФСР.

Срок до 25 апреля 1950г.

3. Подготовить для постановки на заседании Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся вопрос о состоянии платежной дисциплины налогоплательщиков, обеспечению безнедоимочного поступления налоговых платежей и искоренению обсчетов рабочих и служащих при взимании налогов с зарплаты.

Срок до I июня 1950г.

II. По группе сводного планирования учета и отчетности

1. Подготовить краткую характеристику работы райфинотделов по налогам за I квартал 1950г.

Срок до 10 апреля 1950г.
Ст.инспектор Компелова В.А.

2.Произвести инспекторские проверки правильности и документальной обоснованности отчетов ф.№ 41 и 44 в шести райфинотделах.

Срок до 20 мая 1950г.
Инспектор Попов Я.И.

3. Произвести специальную проверку учета,отчетности и хранения бланков строгой отчетности во всех райфинотделах.

Срок до 20 июня 1950г.
Ст.инспектор Компалова В.А.
Инспектор Попов Я.И.

III. По группе рассмотрения жалоб

Исполнитель старший инспектор Смирнов П.П.

I. Составить развернутый анализ результатов рассмотрения жалоб за I-й квартал 1950 г.

Срок до 20 апреля 1950г.

2. Провести инспекторские проверки по учету и рассмотрению жалоб налогоплательщиков в райфинотделах:

Дзержинском до 20 апреля
Кировском.д.до 10 мая
Невском.....до 20 мая
Петроградск.до 10 июня
Свердловск. до 20 июня

IV. По сектору городских платежей

А. По учету и выявлению налогоплательщиков

I. Повторить публикацию в бюллетене Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся правил о порядке предоставления финорганам копий документов о выплатах частным лицам и разослать всем предприятиям,учреждениям и организациям инструктивное письмо о порядке представления финансовым органам указанных документов.

Срок до 15 апреля 1950г.
Инспектор Гершкович В.М.

2. Разработать систему учета райфинотделами подсобных материалов,получаемых от предприятий,учреждений и организаций о выплатах частным лицам за выполненные работы и поставленные изделия.

Срок до 1 мая 1950г.
Инспектор Гершкович В.М.

73/24

3. Провести инструктивное совещание налоговых работников по вопросу об улучшении методов выявления налогоплательщиков облагаемых в райфо.

Срок до 15 мая 1950г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.

4. Разработать памятку для управляющих домохозяйств по налоговым вопросам.

Срок до 1 июня 1950г.
Начсектора Никифоров Б.М.
Ст.инспектор Вечерковская А.В

5. Провести специальную выборочную проверку выполнения райфинотделами директивы Ленгорфо от 4/П-50г. № 06-1 об учете налогообязанного населения.

Срок до 10 июня 1950г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.
Ревизоры.

6. Разработать практические указания райфинотделам о проведении дополнительного налогового учета с/хоз.источников доходов.

Срок до 10 июня 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

7. Провести совместно с Горздравотделом проверку полноты учета частнопрактикующих врачей и зубных техников.

Срок до 15 июня 1950г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.

8. Через Управление Ленрекламы выяснить порядок рекламирования частной практики и занятий граждан и на основе полученных данных разработать указания райфинотделам о порядке использования рекламных материалов для выявления налогоплательщиков.

Срок до 20 июня 1950г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.

9. Организовать и провести общегородское мероприятие по проверке I артели и У промкомбината в отношении выполнения решения Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся от 19 сентября 1949 года по выявлению лиц, осуществляющих частно-промысловую и предпринимательскую деятельность под вывеской предприятий, учреждений и организаций.

Срок до 20 июня 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

10. Провести инструктивное совещание с налоговыми инспекторами райфинотделов по вопросу организации работ по дополнительному налоговому учету.

Срок до 20 июня 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

II. Поставить перед ораганми юстиции вопрос о сообщении Ленгорфинотделу сведений о лицах, нелегально занимающихся промыслами, выявляемых в процессе рассмотрения судебных дел (дела по искам заказчиков к кустарям, иски по подрядным строительным работам и т.п.).

Срок до I июля 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

I2. Поставить вопрос перед Прокурором гор.Ленинграда и Начальником ОБХСС УМ гор.Ленинграда о предоставлении возможности налоговым инспекторам использовать в соответствующих случаях материалы следственных дел для выявления налогоплательщиков.

Срок до I июля 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

Б. По обложению налогами плательщиков имеющих доход от труда не по найму и местных налогов и сборов

I. Обсудить со старшими инспекторами критический обзор актов обследования кустарных промыслов I кв.1950г.

Срок до I5 апреля 1950г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.

2. Организовать взимание сбора с владельцев транспортных средств и со скота.

Срок до 20 апреля 1950г.
Инспектор Гершкович Р.М.

3. Составить развернутый анализ отчета ф.№ 45 по местным налогам.

Срок до I июня 1950г.
Инспектор Гершкович Р.М.

4. Составить развернутый анализ отчета ф.№ 46 по обложению подоходным налогом прочих плательщиков (по общему и сопоставимому кругу плательщиков)

Срок до I5 июня 1950г.
Ст.инспектор Вечерковская А.В.

В. По контролю за удержанием налогов с заработной платы рабочих и служащих и госпошлине.

I. Поставить перед Облпрофсоветом вопрос о задачах профсоюзных организаций по усилению общественного контрля

за взиманием налогов с заработной платы в предприятиях, учреждениях и организациях.

Срок до I мая 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

2. Провести в Ленгорфинотделе совещание налоговых инспекторов по обмену опытом работы по контролю за удержанием налогов с зарплаты рабочих и служащих.

Срок до 15 мая 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

3. Разработать памятку для общественности проверяющей правильность взимания налогов с заработной платы рабочих и служащих.

Срок до I июня 1950г.
Нач.сектора Никифоров Б.М.

4. Провести инспекторские проверки работы налоговых инспекторов 3-х райфинотделов по контролю за удержанием налогов с зарплаты рабочих и служащих по специальной программе.

Срок до I июля 1950г.
Инспектор Гершкович В.М.

5. Провести ревизию по госпошлине в Ленгорсуде.

Срок до I июля 1950г.
Инспектор Гершкович В.М.

У. По сектору ревизий

1. Провести тематические ревизии состояния дела по ликвидации налоговой недоимки в райфинотделах:

Выборгском.....до 10 апреля Косухкин Я.М.
Ждановском.....до 10 апреля Трофимов Н.Т.
Калининском.....до 10 апреля Александров М.А.

2. Провести документальные ревизии налоговой работы в райфинотделах:

Дзержинском.....с 10 по 26 апреля -Бригада
Московском..... 3 по 16 мая -"-
Куйбышевском.....15 по 30 мая -"-
Фрунзенском..... 1 по 17 июня -"-
Курортном..... 19 по 24 июня -"-
Поркала -Удд..... 10 дней начсекторе ревизий Александров М.А. (по получении пропуска)

76 ~~21~~

3. Провести проверку исполнения предложений Горфо по ревизии:

В Пушкинском райфо 24-31 июня
В Сестрорецком райфо 24-31 июня.

Начальник Управления
налогов и сборов
Ст.Советник финансовой службы II ранга

/Мансветов/

"1" апреля 1950г.

Вдио: Ешу

77 47

"УТВЕРЖДАЮ"

Зав. Ленгорфо, Государственный
советник финансовой службы III ранга

_____ /Н. Цапкин/

" 1 " апреля 1950 г.

П Л А Н

проведения учебных и массовых мероприятий по финобразованию и проведению экзаменов по финтехминимуму на II-й квартал 1950г. по Сектору кадров Ленинградского Городского Финансового Отдела

№ п/п.	Перечень мероприятий	Срок исполнен.	Исполнители	Отметка о выполн.
I	2	3	4	5
I	Дальнейшее проведение курса для работников госдоходов и ст. инспекторов по финансированию Народного хозяйства на тему: "Основы промышленного учета и анализ хозяйственной деятельности промышленного предприятия" . . .	Апрель-июнь	Кузнецова	
2	Дальнейшее проведение курсов для Начальников секторов, старших инспекторов и инспекторов Ленгорфо на тему: "Финансы хозрасчетных предприятий"	Апрель-июнь	Кузнецова	
3	Дальнейшее проведение краткосрочных курсов для вновь принятых работников КРУ	Апрель	Кузнецова	
4	Принять экзамены по финтехминимуму от работников, прослушавших курсы, в кол-ве 60 чел..	Июнь	Кузнецова	
5	Разработать указания Райфо по вопросу получения финансового образования через экстернатуру .	Апрель	Кузнецова	
6	Провести совещание с практикантами Ленинградского Финансово-Экономического Института	Апрель	Кузнецова	
7	Совместно с Ленинградским Финансово-экономическим техникумом провести совещание с молодыми специалистами, выпуска 1948-1949 г.г..	Апрель	Кузнецова	
8	Сдать отчеты за I-й квартал с/г. в М.Ф. СССР и РСФСР.	Апрель	Кузнецова	

78

1	2	3	4	5
9	Закончить работу по выписке удостоверений Младшему составу и роздать их сотрудникам на руки.	Апрель	Кузнецова, Перепеча	
I0	Заполнить книгу по учету выданных удостоверений Младшему составу. . .	Апрель	Кузнецова	
II	Произвести дополнение личных дел для номенклатурных работников и приведение их в надлежащий вид.	Апрель-июль	Кузнецова, Перепеча	
I2	Завести карточки учета на лиц, имеющих персональное звание	Май	Кузнецова	
I3	Завести алфавитную книгу на весь личный состав Горфо и Райфо	Май	Кузнецова	
I4	Дальнейшее оформление протоколов по присвоению званий и процентной надбавки за выслугу лет	Апрель-июнь	Кузнецова	
I5	Подготовка материалов для аттестации работников Горфо и Райфо. . . .	Апрель-июль	Кузнецова	
I6	Сдать в М.[illegible]. РСФСР сведения о прошедших изменениях среди работников, имеющих персональные звания. .	Апрель	Кузнецова	
I7	Текущая работа.	Апрель-июль	Кузнецова, Перепеча	

И.о. Начальника Сектора кадров
Ленгорфо: Кузнецова /Кузнецова/

79

УТВЕРЖДАЮ:
Зав.Ленгорфо
Государственный советник
финансовой службы Ш ранга
/Цапкин/
"23" Апреля 1950 г.

3/IV-502.

П Л А Н
работ бюджетной бухгалтерии Ленгорфо на П-й квартал 1950 г.

Наименование работ.	Срок выполн. устан. М.Ф.	Срок выполн. принят. бухгалт.	Исполнители.
Апрель месяц			
А. По местному бюджету			
I. Составить отчет по городскому бюдж. за март м-ц		I6	Алексеева Груздева
2. То же сводный по районам		I5	Вахнев.
3. Составить телеграфный отчет за март м-ц по м/бюджету г.Ленинграда для представления М.Ф.РСФСР	I8	I8	Вахнев.
4. Провести проверку состояния бухгалтер.учета и отчетности:			
а) В I-м райфинотделе	-	I-30	Кузнецова
б) В З-х бюджетн.учрежден.городского подчинения		I-30	Лысенко.
5. Прием и проверка квартал.отчетов от учреждений, финансир.непосредственно Горфинотделом	8-I0	8-I2	Алексеева
6. Прием и проверка квартальных отчетов от райфинотделов об исполнении райбюджетов	I4	I3-I5	Вахнев.
Б. По госбюджету:			
I. Составить отчет по соцстраху за IУ квартал I948 г.	8	8	Баева.
2. То же по удержанию и перечислению налогов с рабоч.и служащих	I0	I0	-"-
3. Прием и проверка квартал.отчетов от райфинотделов	8	7-9	Кузнецова.
4. Составить баланс по аппарату КРУ за Ш месяц	I0	I0	Огладина
То же по Горфо	I5	I5	-"-

Наименование работ.	Срок выполнен. уставнов. Мин.Фин.	Срок выполнен. принят. бухгалт.	Исполнители.
5.Составить сводный отчет 55-Т о численности работников и расходах фонда зарплаты за III мес.	IO	IO	Огладина.
М А Й мес.			
А.По местному бюджету:			
I.Составить отчет по городскому бюджету за IУ месяц I950 г.	-	I6	Алексеева Груздева
2.То же сводный по районам	-	I5	Вахнев.
3.Составить телеграфный отчет по исполнению бюджета г.Ленинграда за IУ мес.I950 г.	I8	I8	-"-
Произвести проверку состояния учета и отчетности:			
а) В 2-х райфинотделах		I-30	Кузнецова
б) В 3-х бюджетных учрежден. городск.подчинения.		I-30	Лысенко.
Б. По госбюджету			
I.Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за IУ месяц		I2	Огладина
2.Составить сводный отчет по ф.55 за IУ-мес.	I3	I3	Огладина
И Ю Н Ь мес.			
А.По местному бюджету:			
I.Составить отчет по городскому бюджету за май месяц	-	I5	Алексеева Груздева.
2.То же сводный по районам	-	I5	Вахнев.
3.Составить сводный и телеграфный отчет за V мес. по бюджету г.Л-да	I8	I8	Вахнев.
4.Проверка состояния бухгалт.учета и отчетности в 2-х райфинотделах		I-30	Кузнецова
5.Провести проверку состояния бухг. учета и отчетности в 3 бюджетных учреждениях городского подчинения		I-30	Лысенко

Наименование работ.	Срок выполнен. установ. Мин.Фин.	Срок выполнен. принят бухгал.	Исполнители.
Б. По госбюджету.			
1. Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за V месяц		13	Огладина.
2. Составить сводный отчет по ф.№ 55 за П мес.	13	13	-"-
В. Общее мероприятие			
Провести совещание с гл.бухгалтерами Райфо по проработке инструкт. материала и составлен. отчетов за I полугодие 1950 г.		20-25	Вахнев.

Главный Бухгалтер Ленгорфо
Старший советник финансовой службы
III ранга /Вахнев/

13/IV-50

1,81

УТВЕРЖДАЮ.

Завед.Ленгорфинотделом
Госуд.советник фин.службы
3 ранга
/ШАПКИН/

"3" апреля 1950г.

П Л А Н

работы Ленинградского Городского Финансового Отдела на II квартал 1950 г.

№№ пп	Наименование работ	Исполнители	Срок исполнения	Примечание
				на 1/VI
	I. БЮДЖЕТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.			
	Сектор соцкультуры:			
I.	Рассмотрение смет бюджетных учреждений и отраслевых сводных смет по ведомствам.	Пыжикова Савич Будько	I-I5/IУ	выполн
		Колесникова Кузьмина	I-8/IУ	выполн
2.	Обследование бюджетных учреждений	Кузьмина Колесникова	I0-20 IУ	выполн.
3.	Подготовка материала Исполкому Ленгорсовета по проекту бюджета, расчет подкреплений счетов с учетом выполнения план за март месяц.	Каждый инспектор по своей отрасли	I7-I9/IУ	выполн
4.	Контрольный просмотр ведомственных отчетов и производственных показателей и составление об"яснительной записки к отчету за I квартал.	-"-	20-22/IУ	выполн.
5.	Текущая работа, составление кассового плана на май м-ц.	-"-	24-29/IУ	выполн.
6.	Обследование бюджетных учреждений	-"-	3-I3/У	выполн
7.	Уточнение сумм подкреплен.счетов с учетом выполнения плана за апрель и текущая работа.	-"-	I5-I8/У	выполн.
8.	Обследование бюджетных учреждений	-"-	I9-25/У	выполн
9.	Составление кассового плана на июнь м-ц		29-30/У	выполн.
I0.	Анализ сумм и показателей по своду бюджета г.Ленинграда и составление об"яснит.записки к нему.	-"-	25/У-8/УI	работа перенесена на июль м-ц

~~2~~ 82

II.	Уточнение сумм подкрепления счетов на июнь мес. с учетом 5-ти месячного исполнения бюджета	Каждый инспектор по своей отрасли.	9-I3/УI	
I2.	Обследование бюджетных учреждений	-"-	I4-26/УI	
I3.	Составление кассового плана на июль м-ц	-"-	27-30/УI	
	Сводный сектор:			
I.	Составление сводных данных об итогах балансовой кампании.	Чекалев статгруппа	3-5/IУ	выполн.
2.	Рассмотрение финпданов подсобных предприятий при бюджетных учреждениях.	Кан	I-I5/IУ	выполн.
3.	Составление и анализ итогов исполнения месячных планов за I квартал I950г.	Чекалев Загорянская	8-I0/IУ	выполн.
4.	Подготовка материалов бюджета г. Ленинграда на I950г. к рассмотрению его Исполкомом Городского Совета.	Чекалев статгруппа	I0-22/IУ	выполн. (без учета измен. розничн. цен)
5.	Составление отчета по сети и штатам за I кв. и об"яснительн. записки к отчету об исполнении бюджета за I квартал.	-"-	I5-25/IУ	выполн.
6.	Обследование об"единения платной сети Горздравотдела	Кан	I6-27/IУ	выполн.
7.	Подготовка материалов к рассмотрению бюджета г. Ленинграда Сессией Городского Совета	Чекалев статгруппа	26/IУ 8/У	работа перенесена на другой срок.
8.	Составление плана доходов и расходов общегородского бюджета на май м-ц	-"-	29/IУ 3/У	выполн.
9.	Рассмотрение отчетов хозорганов за I кв. и перерасчетв по ним из"ятия средств в доходы бюджета	Кан	28/IУ 6/У	выполн.
I0.	Подготовка форм и сопоставительных таблиц для составления свода бюджета на I950г. и приложений к нему	Чекалев статгруппа	9-20/У	работа перенесена на другой срок
II.	Обследование 2-х подсобных предприятий.	Кан	8-3I/У	обследование I учреждения

I2. Работа по составлению свода бюджета и об"яснительной записки к нему.	Чекалев Кан стат группа	22/У I5/УI	
I3. Обследование подсобного предприятия	Кан	I5-30/УI	
I4. Составление поквартальной росписи доходов и расходов общегородского бюджета на I950г./ по развернутой классификации/.	Чекалев стат-группа	I6-25/УI	
I5. Составление плана доходов и расходов на июль мес. I950г.	-"-	27-30/УI	
I6 Районный сектор.			
I. Окончание проверки состояния бюджетной работы в Ленинском и Колпинском Райфинотделах.	Покало Ноздрунов	I-5/IУ	выполн.
2. Подготовка материалов по бюджету районов на I950г. для Горисполкома	Слуцкий Покало Ноздрунов	6-I3/IУ	выполн.
3. Проверка отчетов об исполнении районных бюджетов за I кв.	-"-	I4-I5/IУ	выполн
4. Проверка состояния бюджетной работы в В/Островском и Кировском Райфинотделах.	Покало Ноздрунов	I7-29/IУ	выполн.
5. Подготовка письма и материалов по районным бюджетам для сообщения Райфинотделам.	Слуцкий	20-27/IУ	работа перенесена на Июнь мес.
6. Проверка состояния бюджетной работы в Смольнинском, Курортном и Пушкинском Райфинотделах.	Слуцкий Покало Ноздрунов	3-I7/У	проверено в Невском и Пушкинском Райфо.
7. Проверка районных бюджетов и составление их свода	-"-	20-3I/У	работа перенесена на Июнь мес.
8. Составление заключений бюджетной работы в финансовом отделе Горкала Удд.	Слуцкий	I5-30/УI	
Организационные мероприятия.			
I. Совещание с инспекторами Райфо по составлению бюджета на I950г.		апрель	выполн. в мае.
2. Проведение семинара с инспекторами райфинотделов по вопросу об исчислении ставок заработной платы учителям школ всеобуча.			

84

II. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОХОДОВ.			
1. Организационные вопросы.			
1. Подготовка проекта решения Исполкома Ленгорсовета о ходе выполнения плана государственных доходов II квартала и состоянии платежной дисциплины хозорганов	5 мая	Рамбам и Губкин	
2. Проведение совещаний со старшими инспекторами государственных доходов Райфо по вопросам организации работы и практики обложения	Ежемесячно	Рамбам	
3. Составление директивного письма райфинотдела об итогах работы в I квартале и о задачах на II квар. с.г.	I5 апр.	Рамбам и Губкин	
4. Постановка в Исполкоме Ленгорсовета доклада Горфо об итогах проверки кооперативных предприятий и организаций в соответствии с приказом Министра Финансов СССР за № II8.	апрель	Рамбам и Клеч	
5. Подготовка материала о выполнении плана госдоходов за I кв. 1950г.	I0 апр.	-"-	
2. Сектор планирования и учета.			
I. Составление отчета о работе по государственным доходам в I-м квартале с.г.	I0 апр.	Губкин	
2. Составление предварительного плана поступлений государственных доходов на II квартал с.г. для Министерства Финансов РСФСР. для Райфинотделов .	По получ. от М.Ф.	весь сектор	
3. Составление уточненного плана поступлений государственных доходов на II квар.с.г. для райфинотдела в Министерство Финансов РСФСР	20 мая	Губкин	
4. Составление уточненного плана поступлений государственных доходов на II квартал с.г.для Райфинотделов.	По получении от МФ	Весь сектор	
5. Составление предварительной заявки плана поступлений государственных доходов на III квартал с.г. для Министерства РСФСР.	25 июня	Губкин	
6. Составление уточненного годового плана поступлений государственных доходов для райфинотделов.	апрель-май	весь сектор	

85/5

7.	Проверка выполнения райфинотделами, обревизованными бригадой Министерства финансов РСФСР, указаний по улучшению планирования государственных доходов.	май-июнь	Губкин и Кельман	
8.	Участие в ревизиях 3 райфинотделов по вопросам планирования госдоходов.	весь кварт.	-"-	
9.	Составление ежемесячных анализов хода выполнения плана государственных доходов	I5мая и I5 июня	Губкин	
I0.	Проверки предприятий перед составлением проекта решения Исполкома Ленгорсовета о ходе выполнения плана госдоходов и о состоянии платежной дисциплины хозорганов.	к I5 мая	Кельман и Матвеева	
II.	Составление текущей отчетности по государственным доходам.	весь квартал	Кельман, Матвеева и Петрова.	
I2.	Сверка платежей по госдоходам с данными Госбанка	тоже	Матвеева и Петрова	
	Ш.Сектор налога с оборота			
I.	Составление ежемесячных инструктивных писем о порядке обложения.	весь квартал	Решетникова и Урлапова	
2.	Проведение выездных консультаций в райфинотделах: Калининском, Ждановском, Фрунзенском, Свердловском и Дзержинском.	тоже	-"-	
3.	Организация и проведения семинара инспекторов госдоходов Райфо по вопросам обложения.	май	Решетникова	
4.	Проверка в райфинотделах правильности и полноты составления контрольных списков, а также правильности проверки необлагаемых предприятий	апрель	Весь сектор совместно с ревизион. сектором	
5.	Проверки в 5 райфинотделах правильности возмещения сумм уценок товаров на I марта с.г.	апрель	Совместно с ревизион. сектором.	
6.	Проверка налоговых отчетов, облагаемых УГД предприятий	весь квартал	Французова	
7.	Проверка выполнения планов реализации и налога с оборота предприятиями, облагаемыми УГД.	тоже	тоже	

86 В

	IУ.Сектор прочих доходов:			
I.	Рассмотрение финансовых планов кооперативных систем на I950г.	апрель	Клеч	
2.	Составление отчетов Министерству финансов РСФСР о движении бланков патентов за I квартал с.г.	апрель	Черненкова	
3.	Проверка выполнения союзами промысловой кооперации и кооперации инвалидов постановления Совета Министров РСФСР "О реализации неходовых и залежалых товаров".	апрель	Весь сектор	
4.	Составление указаний Райфинотделам к устранению недочетов в работе по рассмотрению балансов за I949г.	апрель	Клеч	
5.	Рассмотрение сводных отчетов и балансов кооперативных систем за I квартал с.г.и проверка выполнения приказов УПК по итогам работы кооперативных союзов в I949г.	май-июнь	Весь сектор	
6.	Представление Министерству Финансов РСФСР информации по итогам работы кооперативных систем за I кварт. I950г.	июнь	Клеч	
7.	Взыскания платежей отчислений от прибылей по указаниям Министерств финансов СССР и РСФСРи главков.	весь квартал	Дрненко	
8.	Ведение судебных дел по трофейному имуществу и взыскания средств по исполнительным листам	апрель	Климшин	
9.	Участие в работе Комиссии Управления Кинофикации по уничтожению не проданных билетов.	май	тоже	
I0.	Проверка Управления Уполномоченного по делам мер и измерительных приборов при С.М. СССР по г.Ленинграду в ВНИПИМ правильности взимаемых ими сборов	май" июнь	тоже	
II.	Обследования работы бухгалтерий райфо	тоже	тоже	
I2.	Организация проверок кино-театров и др.зрелищных предприятий для выявления допуска зрителей без билетов	весь квартал	тоже	
I3.	Составление указаний райфинотделам о проверках всех бюджетных учреждений для выявления в них государственного имущества.	апрель	Кузнецов	

87 7

I4. Тоже по имуществу о-собых поставок	Апрель	Кузнецов	вып.
I5. Организация сосредоточения всех ценностей и их учета в одном райфо.	май	тоже	
I6. Составление отчета о расчетах за имущество особых поставок в I-м квартал с.г.	апрель	тоже	вып.
У. Ревизионный сектор.			
I. Проведение ревизий райфинотделов:			
I/ Куйбышевского	апрель	Васильев и Васченок	
2/ Фрунзенского	и май	Петров и Левин	
3/ Колпинского	июнь	Васченок	
4/ Пушкинского	"	Левин	
5/ Петродворцового (курорты).	"	Васильев	
6/ Сестрорецкого	"	Петров	
2. Проверка выполнения приказов по ревизиям в райфинотделах:			
I/ Ждановском	май	Левин	
2/ Московском	"	Васченок	
3/ Петроградском	"	Петров	
4/ Ленинском	июнь	Васченок	
5/ Свердловском			
Ш. УПРАВЛЕНИЕ НАЛОГОВ И СБОРОВ.			
I. По общей организации работы.			
I. Провести совещание старших налоговых инспекторов, на котором подвести итоги работы за I квартал 1950 года, обсудить результаты ревизии налоговой работы финорганов г. Ленинграда, произведенной Министерством финансов РСФСР и мероприятия по устранению недостатков, вскрытых ревизией.	До I5 апреля		вып.
2. Провести общегородское совещание налоговых работников для обсуждения мероприятий по устранению недостатков в налоговой работе финорганов Ленинграда, вскрытых ревизией М.Ф. РСФСР.	до 25 апреля		вып.
3. Подготовить для постановки на заседании Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся вопрос о состоянии платежной дисциплины налогоплательщиков, обеспечению безнедоимочного поступления налоговых платежей и искоренению обсчетов рабочих и служащих при взимании налогов с зарплаты.	до I июня		

31/V

	2. По группе сводного планирования учета и отчетности.			
I.	Подготовить краткую характеристику работы райфинотделов по налогам за I квартал 1950г.	До 10 апреля	Компалова	Вып.
2.	Произвести инспекторские проверки правильности и документальной обоснованности отчетов ф.№ 41 и 44 в шести райфинотделах	до 20 мая	Попов	Вып.
3.	Произвести специальную проверку учета, отчетности и хранения бланков строгой отчетности во всех райфинотделах.	до 20 мая	Компалова Попов	Вып. Брайко
	3. По группе рассмотрения жалоб.			
I.	Составить развернутый анализ результатов рассмотрения жалоб за I квартал 1950г.	до 20 апреля	Смирнов	
2.	Провести инспекторские проверки по учету и рассмотрению жалоб налогоплательщиков в райфинотделах			
	Дзержинском	до 20/IУ	-"-	Ревиз.
	Кировском	до 10 мая		Выполн.
	Невском	до 20 мая		Выполн.
	Петроградском	до 10июня		
	Свердловском	до 20июня		
	4. По сектору городских платежей.			
	А. По учету и выявлению налогоплательщиков.			
I.	Повторить публикацию в бюллетене Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся правил о порядке представления финорганам копий документов о выплатах частным лицам и разослать всем предприятиям, учреждениям и организациям инструктивное письмо о порядке представления финансовым органам указанных документов.	до 15 апреля	Гершкович	Вып.
2.	Разработать систему учета райфинотделами подсобных материалов, получаемых от предприятий, учреждений и организаций о выплатах частным лицам за выполненные работы и поставленные изделия.	до I мая	-"-	
3.	Провести инструктивное совещание налоговых работников по вопросу об улучшении методов выявления налогоплательщиков, облагаемых в Райфо	до 15 мая	Вечерковская	

89 9

4. Разработать памятку для управляющих домохозяйств по налоговым вопросам	до I июня	Никифоров Вечерковская
5. Провести специальную выборочную проверку выполнения райфинотделами директивы Ленгорфо от 4/II-50г. № 06-I об учете налогообязанного населения.	до I0 июня	Вечерковская Ревизоры
6. Разработать практические указания райфинотделам о проведении дополнительного налогового учета с/хоз. источников доходов.	до I0 июня	Никифоров
7. Провести совместно с Горздравотделом проверку полноты учета частнопрактикующих врачей и зубных техников.	до I5 июня	Вечерковская
8. Через Управление Ленрекламы выяснить порядок рекламирования частной практики и занятий граждан и на основе полученных данных разработать указания райфинотделам о порядке использования рекламных материалов для выявления налогоплательщиков.	до 20 июня	тоже
9. Организовать и провести общегородское мероприятие по проверке I артели и У промкомбината в отношении выполнения решения Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся от I9 сентября I949г. по выявлению лиц, осуществляющих частно-промысловую и предпринимательскую деятельность под вывеской предприятий, учреждений и организаций.	до 20 июня	Никифоров
I0. Провести инструктивное совещание с налоговыми инспекторами райфинотделов по вопросу организации работ по дополнительному налоговому учету.	до 20 июня	тоже
II. Поставить перед органами юстиции вопрос о сообщении Ленгорфинотделу сведений о лицах, нелегально занимающихся промыслами, выявляемых в процессе рассмотрения судебных дел /дела по искам заказчиков к кустарям, иски по подрядным строительным работам и т.п./	до I июля	тоже

12. Поставить вопрос перед Прокурором г. Ленинграда и Начальником ОБХСС УМ г.Ленинграда о предоставлении возможности налоговым инспекторам использовать в соответствующих случаях материалы следственных дел для выявления налогоплательщиков.	до 1 июня	Никифоров
Б. По обложению налогами плательщиков имеющих доход от труда не по найму и местных налогов и сборов:		
1. Обсудить со старшими инспекторами критический обзор актов обследования кустарных промыслов I кв. 1950г.	до 15 апреля	Вечерковская
2. Организовать взимание сбора с владельцев транспортных средств и скота.	до 20 апреля	Гершкович
3. Составить развернутый анализ отчета ф.№ 45 по местным налогам.	до 1 июня	тоже
4. Составить развернутый анализ отчета ф.№ 46 по обложению подоходным налогом прочих плательщиков/по общему и сопоставимому кругу плательщиков/.	до 15 июня	Вечерковская
В. По контролю за удержанием налогов с заработной платы рабочих и служащих и госпошлине.		
Поставить перед Облпрофсоветом вопрос о задачах профсоюзных организаций по усилению общественного контроля за взиманием налогов с заработной платы в предприятиях, учреждениях и организациях.	до 1 мая	Никифоров
2. Провести в Ленгорфинотделе совещание налоговых инспекторов по обмену опытом работы, по контролю за удержанием налогов с зарплаты рабочих и служащих.	до 15 мая	тоже
3. Разработать памятку для общественности, проверяющей правильность взимания налогов с заработной платы рабочих и служащих.	до 1 июня	тоже
4. Провести инспекторские проверки работы налоговых инспекторов 3-х райфинотделов по контролю за удержанием налогов с зарплаты рабочих и служащих по специальной программе.	до 1 июля	Гершкович

913 #

5. Провести ревизию по госпошлине в Ленгорсуде	до I июля	Гершкович	
5. По сектору ревизий.			
I. Провести тематические ревизии состояния дела по ликвидации налоговой недоимки в райфинотделах: Выборгском	до IO/IУ	Косухин	Вып.
Ждановском	до IO/IУ	Трофимов	Вып.
Калининском	до IO/IУ	Александров	~~Вып.~~
2. Провести документальные ревизии налоговой работы в райфинотделах: Дзержинском	с IO по 26/IУ	Бригада	Вып.
Московском	с 3 по I6 мая	"	Вып.
Куйбышевском	с I5 по 30 мая	"	
Фрунзенском	I по I7 июня	"	
Курортном	I9 по 24 июня	"	
Поркалла-Удд	IO дней	Александров /по получении пропуска/	
3. Провести проверку исполнения предложений Горфо по ревизии В Пушкинском Райфо	24-3I/УI		
В Сестрорецком райфо	24-3I/УI		
IУ. УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА.			на 31/V
I. Обеспечить выполнение плана поступлений платежей в м. бюджет	30/УI	Беляев	
2. Добиться своевременного представления хозорганами бухгалтерских отчетов за I кв. I950г.	25/IУ	Все инспектора	Вып.
3. Рассмотреть балансы хозорганов за I кв. I950год с анализом основных показателей. Произвести перерасчеты платежей в бюджет	до 20/IУ	тоже	Вып
4. Рассмотреть промфинплан хозорганов и Управлений Горисполкома на I950год и подготовить все необходимые материалы для утверждения бюджета I950г. на Сессию городского Совета	Жудко Ланчина Люлько	к I5/IУ	Вып
5. Произвести проверку состояния взыскания расхищенных сумм в торгующих организациях.	к 20/У	Ланчина	Вып

6. Произвести глубокую проверку финансово-хозяйственной деятельности производственных мастерских при доме Физкультуры	к I5/У	Люлько	
7. Произвести проверку финансово-хозяйственной деятельности предприятий: Местной промышленности 5 Промышл.стройматериал. 5 Торгсеть 5 Прочих 3	I/УI 3 У 7 УI 8	Коновалова Миренкова Люлько Ланчина	
8. Произвести проверку правильности выплаты заработной платы работникам торгующих организаций	25/УI	Ланчина	
9. Произвести проверку предпраздничных расходов/I Мая/	30/IУ	все инспектора	
I0. Произвести проверку хода рассмотрения отчетов I квартала управлен. и трестами.	I5/У	тоже	
II. Составить кассовое расписание на Ш квартал I950г.	30/УI	Беляев	
УI. УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА.		Бочкарев Грибков Добровольская и все инспектора	
I. Составление финансовых планов и бюджета по коммунальному, жилищному хозяйству, автотранспорту и строительству на I950г. /в ценах I950г./	апрель		
2. Оформление финансирования по централизованным нелимитным капвложениям и капитальному ремонту на I950 год /в ценях I950г./	-"-	Добрвольская и все инспектора	
3. Уточнение финансовых планов в связи со снижением цен на I/Ш-I950г.	-"-	Бочкарев и все инспектора	
4. Выборочная проверка материалов по переоценке товаро-материальных ценностей на I/I-50г.и распределение суми переоценки в соответствии с инструкцией Мин.Фин.СССР № I672 от 2/XII-I949г.	-"-	все инспектора Управления	
5. Рассмотрение смет адмуправленческих расходов хозрасчетных управлений Исполкома Ленгорсовета	-"-	тоже	

6.	Проверка расходования средств фонда директора в предприятиях коммунально-жилищного хозяйства и автотранспорта	Апрель	Все инспектора Управления	
7.	Анализ исполнения городского и районных бюджетов по коммунально-жилищному хоз-ву за I квартал I950г.	-"-	Бочкарев Виноградова Добровольская	
8.	Составление свода районных бюджетов на I950г. в ценах I950г.	-"-	Виноградов	исполнено
9.	Анализ и оценка работы инспекторов Фин.комм.жил.хоз-ва за I кв.I950г. и подведение итогов по соцсоревнованию на лучшего инспектора	-"-	Гусева	исполнено
I0.	Анализ и оценка заключений Райфо по годовым отчетам районных предприятий за I949г. и проведение совещаний по результатам балансовой кампании.	-"-	Гусева	
II.	Проверка в автожелдорпогрузе снижения доходов, в связи с введением льготных тарифов по хранению хлебных грузов.	-"-	Глоба-Михайленко	
I2.	Разработать порядок рпсчетов домоуправлений с трестом очистки по баковой вывозке мусора.	-"-	Грибков Корнейчук	исполнено
I3.	Уточнение нормативов оборотных средств по всем предприятиям Коммун. жилищного хозяйства и автотранспорта на I950г. с учетом переоценки товаро-материальных ценностей на I/I-I950 год и на I/II-I950г.	май	Бочкарев Грибков Добровольская, все инспектора	исполнено
I4.	Проверки состояния учета и отчетности в предприятиях коммунального, жилищного хозяйства и автотранспорта, для постановки этого вопроса на Исполкоме Ленгорсовета.	-"-	все инспектора	
I5.	Проверка выплаты премий инженерно-техническим работникам за выполнение и перевыполнение плана.	-"-	тоже	
I6.	Анализ работы районных предприятий коммунально-жилищного хозяйства и автотранспорта за I квартал I950г.	-"-	Виноградова	
I7.	Составление свода районных бюджетов и финпланов после внесенных изменений сессиями Райсоветов	-"-	тоже	

I8. Проверка работы районных инспекторов Дзержинского, Кировского Петроградского и Пушкинского р-нов.	Май	Гусева	Крит. 1
I9. Проверка работы кондукторов пастрамвая по сбору платы за проезд.	"	Ломаченко	
20. Проверка отчета за I квартал с составлением заключения:			
I. Трамвайно-троллейбусное управление - в т.ч. Термитно-стрелочный завод и ВАРЗ № I	"	тоже	
2. Трест автожелдорпогруз, пассажирский и грузовой автотранспорт	"	Глоба-Михайленко	
3. Садово-парковое управление эксплоатационная деятельность управления и предприятий.	"	Перевецкая	
4. Трест Ленгортоп	"	Миневич	исполн.
5. Трест Прачечных УДКО и трест парикмахерских	"	Корнейчук	
6. Ломбард	"	Норкина	
7. Трест Канализации	"	Танцюра	
8. Трест Промышленных предприятий ЛКУ	"	Грибков	
9. Бюро обмена жилплощади	"	Гаврилина	
I. Разработка совместно с Ленжилуправлением вопроса о переводе рабочих по текущему ремонту на сдельную оплату.	"	Грибков	
2. Проверка выполнения строительными организациями плана накоплений и задания по снижению себестоимости за 4 м-ца с.г.	"	все инспектора	
3. Подготовк проекта решения Исполкома Ленгорсовета и справки о состоянии учета и отчетности в предприятиях городских хозяйств.	июнь	Бочкарев Грибков	

95, 15

24	Проверка работы и консультация на месте инспекторов Райфо - Курортного и Невского	Июнь	Виноградова
25	То же - Калининского, Сестрорецкого, Петродворцового районов	-"-	Гусева
26	Проверка в АРЗ"е и кузовных мастерских АТУЛ"а постановки оплаты труда на сдельных работах	-"-	Глоба
27	Проверить финансово-хозяйственную деятельность треста "Ленмосттрест" и электромонтажной конторы	-"-	Танцюри
28	То же в тресте № 8 Управления Строительства и тресте № 2 Управления Ленгазсетьстрой	-"-	Большакова
29	То же Управление Ленгиз	-"-	Миневич
30	То же У.Л.О.З.	-"-	Пересецкая
3I	То же Трест нежилого фонда	-"-	Гаврилина
32	Составление кассового плана на Ш квартал 1950г. по Жилищно-коммунальному хозяйству	-"-	Бочкарев, Грибков, Добровольская

УП. ШТАТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

I	Обеспечить проведение регистрации штатов и смет административно-хозяйственных расходов всех учреждений, предприятий и организаций в срок, установленный Министерством Финансов СССР	I/У-50	Нач. Упр. т. Лапин, Зам. Нач. т.Штульберг, ревизоры по прикрепленным участкам
2	Провести регистрацию штатов и смет административно-хозяйственных расходов на 1950 год отделов и Управлений Исполкома Ленгорсовета	I/У	Ст.инспектор т. Шеншина
3	Для оказания практической помощи Райфинотделам и проведения регистрации штатов и контроля за работой по регистрации прикрепить ревизоров к Райфинотделам:		
	а/ Василеостровский, Калининский, Куйбышевский, Октябрьский, Смольнинский;	I/У	Ст.ревизор т.Авдеева
	б/ Выборгский, Дзержинский, Ждановский, Кировский, Петроградский	I/IУ	Ревизор т.Пулина

	в/ Ленинский, Московский, Невский, Свердловский, Фрунзенский	I/IУ	Ревизор т. Титова	
	г/ Направить для оказания технической помощи:			
	в Петроградский Райфо	IO/IУ	Ревизор т. Калинова	Удовлетв. и
	в Выборгский Райфо	IO/IУ	Ревизор т. Федотова	
4	Провести общегородское совещание инспекторов по штатам по вопросу хода регистрации штатов и смет административно-хозяйственных расходов с докладом ст. инспекторов Смольнинского, Калининского и Дзержинского Райфинотделов	IO/IУ	Нач. Упр. т. Лапин	Проведено 12/IУ
5	По представлению Зав. Райфо в соответствии с приказом Зав. Горфо от 28/I-50г. № 3I подвести итоги социалистического соревнования по профессиям на лучшего ст. инспектора по штатам, инспектора, ревизора	I5/IУ	Нач. Упр. т. Лапин	√
6	Составить отчет о работа по штатам за I квартал I950 г. и направить в Министерство Финансов РСФСР в установленный срок	20/IУ	Зам. Нач. т. Штульберг, инспектор т. Романчук	Удовл.
7	Представить телеграфную отчетность о ходе регистрации штатов в Министерство Финансов РСФСР	3/IУ, I8/IУ, 3/У	Инспектор т. Романчук	Представ. в срок.
8	Составить сводный отчет по адм.-хоз. расходам по гр. I4 за I949г. и направить в Мин. Финансов РСФСР	20/IУ	Инспектор т. Романчук	Удовл.
9	Составить сводный отчет по адми-министративно-хозяйственным расходам по гр. I4 за I квартал I950г. и направить в Мин. Финансов РСФСР	20/У	Инспектор т. Романчук	
I0	В соответствии с указанием Министерства Финансов РСФСР организовать проверку типовых штатов Райсобесов	20/IУ	Ст. ревизор т. Авдеева	Удовлетв.

97 ~~17~~

I1	Провести совещание инспекторов по штатам по итогам регистраций штатов за 1950 год и мероприятиях по проверке в организациях соблюдения штатно-сметной дисциплины	I/УI	Нач. Упр. т. Лапин
I2	По окончании регистрации штатов организовать проверку Райфинотделами соблюдения штатно-сметной дисциплины в 20% учреждениях, предприятиях и организациях, одновременно с изучением структуры аппарата	I/УП	Нач. Упр. т. Лапин
I3	Проверить соблюдение штатно-сметной дисциплины в 5 отделах и управлениях Ленгорисполкома /по списку/	I/УП	Ст.инспект. т. Шеншина
I4	Провести ревизию работ по штатам за 1950 год в Райфинотделах:		
	а/ Василеостровский	IO/УI	Ревизор т. Пулина
	б/ Смольнинский	I/УП	Ревизор т. Титова
	в/ Выборгский	I/УI	Ст.ревизор т. Авдеева
	г/ Кировский	IO/УI	Ревизор т. Калинова
	д/ Свердловский	I/УП	И.о.ревизора т. Федотова
	е/ Невский	I/УП	Ст.ревизор т. Авдеева
	ж/ Ждановский	I/УП	Ревизоры т.т.Пулина, Калинова

УП. БЮДЖЕТНАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

А. По Местному бюджету

на 31/V

		Уст.М.Ф.	Прин.бухг.	
I	Составить отчет по городскому бюджету за март м-ц		I6/IУ	Алексеева, Груздева 16/IV-
2	То же сводный по районам		I5/IУ	Вахнев 15/IV-

98 ~~18~~

№ п/п.	Наименование работ	Устан. М.Ф.	Принято бухгалт.	Исполнители	Примечание
3	Составить телеграфный отчет за март м-ц по м/бюджету г. Ленинграда для представления М.Ф. РСФСР	I8/IУ	I8/IУ	Вахнев	17/IУ-
4	Провести проверку состояния бухгалтерского учета и отчетности:				
	а/ в I-м Райфинотделе	-	I-30/IУ	Кузнецова	Выполн. Невекия.
	б/ в 3-х бюджетных учреждениях городского подчинения		I-30/IУ	Лысенко	Выполнено
5	Прием и проверка квартальных отчетов от учреждений, финансируемых непосредственно Горфинотделом	8-I0/IУ	8-I2/IУ	Алексеева	Выполнено
6	Прием и проверка квартальных отчетов от Райфинотделов об исполнении райбюджетов	I4/IУ	I3-I5/IУ	Вахнев	Выполнено
	Б. По госбюджету:				
I	Составить отчет по соцстраху за Iу квартал 1950 г.	8/IУ	8/IУ	Баева	7/IУ-
2	То же по удержанию и перечислению налогов с рабочих и служащих	I0/IУ	I0/IУ	Баева	9/IУ-
3	Прием и проверка квартальных отчетов от Райфинотделов	8/IУ	7-9/IУ	Кузнецова	8/IУ-
4	Составить баланс по аппарату КРУ за Ш месяц	I0/IУ	I0/IУ	Огладина	9/IУ-
	То же по Горфо	I5/IУ	I5/IУ	Огладина	14/IУ-
5	Составить сводный отчет 55-Т о численности работников и расходах фонда зарплаты за Ш месяц	I0/IУ	I0/IУ	Огладина	9/IУ-
	А. По местному бюджету				
I	Составить отчет по городскому бюджету за IУ месяц 1950 г.	-	I6/У	Алексеева, Груздева	16/У-

99

2	То же сводный по районам	-	I5/У	Вахнев	15/У-
3	Составить телеграфный отчет по исполнению бюджета г.Ленинграда за IУ мес. I950г.	I8/У	I8/У	Вахнев	17/У-
	Произвести проверку состояния учета и отчетности:				
	а/ в 2-х Райфинотделах		I-30/У	Кузнецова	Выполн. Пушкинск.
	б/ в 3-х бюджетных учрежден. городского подчинения		I-30/У	Лысенко	Выполнен срок.
	Б. По госбюджету				
I	Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за IУ месяц		I2/У	Огладина	Выполн.
2	Составить сводный отчет по ф. 55 за IУ-мес.	I3/У	I3/У	Огладина	10/У-
	А. По местному бюджету				
I	Составить отчет по городскому бюджету за май месяц	-	I5/УI	Алексеева, Груздева	
2	То же сводный по районам	-	I5/УI	Вахнев	
3	Составить сводный и телеграфный отчет за У мес. по бюджету г. Ленинграда	I8/УI	I8/УI	Вахнев	
4	Проверка состояния бухгалт. учета и отчетности в 2-х Райфинотдела	I8/УI	I8/УI	Вахнев	
5	Провести проверку состояния бухгалтерского учета и отчетности в 3 бюджетных учреждениях городского подчинения		I-30/УI	Лысенко	
	Б. По госбюджету				
I	Составить баланс по аппарату Горфо и КРУ за У месяц		I3/УI	Огладина	
	Составить сводный отчет по ф. № 55 за I мес.	I3/УI	I3/УI	Огладина	
	В. Общее мероприятие				
	Провести совещание с гл.бухгалтерами Райфо по проработке инструкт. материала и составлен. отчетов за I-е полуг. I950г.		20-25/УI	Вахнев	

120 - ~~100~~

на 18/V

IX. ОТДЕЛ ПО ГОСПОСОБИЯМ МНОГОДЕТНЫМ И ОДИНОКИМ МАТЕРЯМ

1	Подвести итоги работы районных и городского отдела за I кв. 1950г.	до 10/IУ	Павлова, Родионова	вып. в срок
2	Проверить качество проведенных районными отделами ревизий Сберегательных касс	До 15/IУ	Павлова, Тихомирова	вып-ср
3	Принять от районных отделов информационные и бухгалтерские отчеты за I кв. 1950г. и составить сводный бухгалтерский отчет и доклад в Мин. Фин. РСФСР	До 20/IУ	Павлова, Родионова, Прудинская	в/д осср. (17/IV).
4	Провести документальные ревизии в семи районных отделах:			
	Петроградском вып.	Весь квартал	Тихомирова	
	Кронштадтском		Салина	
	Курортном в		Тихомирова	
	Куйбышевском в		Салина	
	Пушкинском в		Родионова	
	Невском в			
	Свердловском в			
5	Проверить выполнение предложений по результатам предыдущих ревизий в 7-ми районных отделах:			
	Ждановском	Весь квартал	Тихомирова	
	Московском ✓			
	Петродворцовом — 18/V осср.		Родионова	
	Сестрорецком			
	Василеостровском ✓		Салина	
	Кировском ✓			
	Колпинском			
6	Проверить состояние бухгалтерского участка работы в двух отделах:			
	Петроградском и ✓	I5-I8/У I5-I9/УI	Прудинская	
	Свердловском ✓			
7	Обеспечить контроль за возмещением в бюджет сумм неправильно выплаченных пособий	Весь квартал	Прудинская	
8	Обеспечить учет, хранение и распределение по районным отделам документации, полученной из Мин. Фин. РСФСР, в связи с переходом на новую систему выплаты пособий	По мере получения указаний Мин. Фин. РСФСР	Прудинская	

101 ~~21~~

	Организовать совещание работников отделов по вопросу об изменении существующего порядка оформления документов на выплату госпособий	По получении указаний Мин. Фин. РСФСР	Павлова, Родионова, Прудинская	
IO	Провести семинар с работниками отделов по госпособиям по изучению новой инструкции о порядке оформления и учета операции по выплате госпособий многодетным и одиноким матерям	По получении инструкции	Павлова	
II	Проверка работы отделов и инструктаж работников в практическом применении новой инструкции	-	Все работники Горотдела	
	Проведение учебных мероприятий по массовому финобразованию			
I	Дальнейшее проведение курсов для работников госдоходов и ст. инспекторов по финансированию Народного хозяйства на тему: "Основы промышленного учета и анализ хозяйственной деятельности промышленного предприятия"	Апрель-июнь	Кузнецова	
2	Дальнейшее проведение курсов для Начальников секторов, старших инспекторов и инспекторов Ленгорфо на тему: "Финансы хозрасчетных предприятий"	Апрель-июнь	-"-	Закончили будут зачеты
3	Дальнейшее проведение краткосрочных курсов для вновь принятых работников КРУ	Апрель	-"-	
4	Принять экзамены по финтехминимуму от работников, прослушавших курсы, в кол-ве 60 чел.	Июнь	-"-	
5	Разработать указания Райфо по вопросу получения финансового образования через экстернатуру	Апрель	-"-	Посланы письма (21/IV, 22/IV)

102 ~~22~~

6	Провести совещание с практикантами Ленинградского Финансово-Экономического Института	Апрель	Кузнецова	провод Голованов
7	Совместно с Ленинградским Финансово-Экономическим техникумом провести совещание с молодыми специалистами, выпуска 1948-1949 г.г.	Апрель	-"-	не проводил, т.к. Техн-м не провел
8	Сдать отчеты за I-й квартал с/г. в М.Ф. СССР и РСФСР	Апрель	-"-	сданы
9	Закончить работу по выписке удостоверений Младшему составу и роздать их сотрудникам на руки	Апрель	Кузнецова, Перепеча	выпол.
10	Заполнить книгу по учету выданных удостоверений Младшему составу	Апрель	Кузнецова	выполн.
11	Произвести дополнение личных дел номенклатурных работников и приведение их в надлежащий вид	Апрель-июль	Кузнецова, Перепеча	Да.
12	Завести карточки учета на лиц, имеющих персональное звание.	Май	Кузнецова	Выпол.
13	Завести алфавитную книгу на весь личный состав Горфо и Райфо	Май	-"-	Карта Тека книги нет
14	Дальнейшее оформление протоколов по присвоению званий и процентной надбавки за выслугу лет	Апрель-июнь	-"-	
15	Подготовка материалов для аттестации работников Горфо и Райфо	Апрель-июль	-"-	до 20/VI
16	Сдать в М.Ф. РСФСР сведения о прошедших изменениях среди работников, имеющих персональные звания	Апрель	-"-	Вып. с опоз.
17	Текущая работа	Апрель-июль	Кузнецова, Перепеча	

Ст.инспектор по контролю
исполнения Ленгорфо,
Советник финанс.службы
III ранга: [signature] /Смирнов/

Форма 23-а

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

Фонд № 1853 Опись 7 Дело № 1729

В деле подшито и пронумеровано 102 (сто два) листов
(цифрами и прописью)

в том числе:

литерные №№ листов 2а

пропущенные №№ листов 19

пронумерованы чистые листы

+ листов внутренней описи

Учтено документов в виде вложений и приложений, не подлежащих нумерации

(разновидности документов и их количество)

Особенности формирования, оформления, физического состояния, нумерации и учета документов дела	№№ листов
1	2
1. Брошюры, др. печатные издания	
2. Листовки	
3. Вырезки из газет	
4. Открытки	
5. Конверты	
Оборотная листа	8-11, 27, 28, 30, 31, 33-36, 38-49,
6. ~~Марки почтовые~~	52, 53, 59, 66, 79, 4
7. Марки гербовые	
8. Штемпели почтовые и другие	
9. Специальные почтовые отметки	
10. Сургучные, мастичные печати	
11. Фотодокументы	
12. Карты, планы, чертежи и др. НТД	
13. Автографы видных деятелей	
14. Склеенные листы	
15. Утрата части листа	
16. Повреждённая листа	58

Пр. 24.10.2024 арх. 1 кат. Варакосова И.Ф.
должность, подпись, расшифровка подписи

ЦГА СПб
(название архива)

ЛИСТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Фонд № 1853 Опись № 7 Дело № 1729

Заголовок дела _____

Дата использования	Кому выдано фамилия, инициалы (разборчиво)	Характер использования (копирование выписки, просмотр и др.)	№№ использованных листов	Подпись лица, использовавшего дело
1	2	3	4	5
07.11.2024	Корнева	оцифровка	все	