

Микрофотокопия

14
4
1853
ЦГАОР
ЛЕНИНГРАД

ОПИСОВАНО

Решение Исполкома Петроградского
Горсовета крестьянских, рабочих форма 286
красноармейских депутатов.

ДЕЛО № 14.

Отчеты отделения ликвидации
национализированных кредитных
учреждений и подотдела общих
дел ликвидационного
управления.

Начато 1920 года

Кончено _____ года

На 34 лист

Волхов. т., «Ленуприздат», з. 5036, аб. 8-12-80 г., т. 20 000

ЦГАОР
ЛЕНИНГРАД
Фонд 1853
Опись 4
Дело 14

Микрофотокопия

ФОНД Петроградский городской

ген.

Ед. хр. №
Ф. №
Оп. №
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ГОС. ИСТОРИЧЕСКИЙ АРХИВ В ЛЕНИНГРАДЕ

ДЕЛО №

Отчет о выполнении миссии
интернационализованных кредитных учрежде-
ний и Бюро дела о миссии
по управлению.

Начато декаб. 1920 г.

Кончено март 1920 г.

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ГОС. ИСТОРИЧЕСКИЙ АРХИВ В ЛЕНИНГРАДЕ
Ф. № <u>1853</u> Оп. № <u>4</u>
Ед. хр. № <u>14</u>

На „34“ ЛИСТ.

1

*Справки о работе
Отделения ликвид. ненацион. кред. упр*

В Отделении Ликвидации ненационализированных Кредитных Учреждений с 16-го по 23-ое Февраля 1920 года производилась проверка текущих счетов бывших Обществ Взаимного Кредита и Банкирских Домов и Контор по счетам балансов и Нарбанка, сверены Ликвидационные счета указанных учреждений, производилась уплата прожиточного минимума малоимущим вкладчикам ликвидированных Обществ Взаимного Кредита выдавались всем прочим клиентам всякого рода справки письменные и устные, составлялись дебиторские и кредиторские карточки клиентов ликвидированных О-в Взаимного Кредита, завершена окончательная ликвидация Петроградского Отделения Варшавского Коммерческого Банка, о чем составлен соответствующий акт, закончена ликвидация Петроградского Агентства Лионского Кредита и опечатан архив его. Кроме этого производилась переписка, связанная с ликвидацией перечисленных кредитных учреждений гор. Петрограда и Области. -

За Завед. делами С. Савинин

2

*Отдел. ненационализар
кредит. учреждений*

С 23-го Февраля по 1-ое Марта производилась переписка с ликвидируемыми в Области Обществами Взаимного Кредита и с учреждениями, связанными с ликвидацией ненационализированных Банков, Обществ Взаимного Кредита, Банкирских Домов и Контор, составлялись кредиторские и дебиторские карточки, производилась сверка ведомостей сданных Народному Банку процентных бумаг, вексельных портфелей с ликвидационными балансами, выдавался^{ли} малоимущим клиентам бывш. Обществ Взаимного Кредита прожиточный минимум, рассматривались ходатайства клиентов Обществ Взаимного Кредита, принимались платежи от них и выдавались им различные справки и расчеты.

Прожиточный минимум выдавался II лицам. Дебиторские и кредиторские карточки составлены в количестве 3.900 шт.

[Подпись]

73

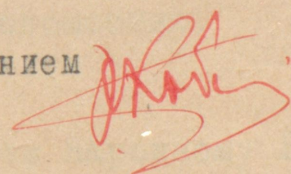
О Т Ч Е Т

о ходе работ Отделения по ликвидации ненационализированных учреждений

с 1-го по 8-е Марта 1920 года.

В Отделении Ликвидации ненационализированных Банков за время с 1-го по 8-е Марта рассматривались различные ходатайства клиентов бывш. Обществ Взаимного Кредита, производилась выдача прожиточного минимума малоимущим вкладчикам ликвидируемых О-в Взаимного Кредита, были сделаны соответствующие записи по лицевым счетам Обществ, выдавались клиентам различного рода справки письменные и устные, сверялись выписки текущих счетов в бывш. Народном Банке ликвидируемых учреждений, составлялись дебиторские и кредиторские карточки / свыше 3.700.- карточек/, производилась подготовительная работа по зачету по счетам клиентов бывш. Обществ Взаимного Кредита.

Заведывающий Отделением



1

О Т Ч Е Т

о произведенной работе с 1-го по 15-ое Марта 1920 года в Отделении Ликвидации ненационализированных Кредитных Учреждений.

1. СВЕРКА СЧЕТОВ:

Все счета ликвидированных Кредитных Учреждений, как активные, так и пассивные во всех Отделениях бывш. Народного Банка и в бывш. Северо-Областной Конторе Народного Банка, ныне в Горфинотделе, были сосредоточены на один счет Ликвидации в видах упрощения производства зачетов по покрытию задолженности бывш. Народному Банку. В Ликвидационном Отделении производится в настоящее время сверка всех счетов Ликвидации с Ликвидационными балансами, раз'ясняются и ликвидируются все обнаруженные разницы с записями по книгам бывш. Нарбанка.

2. Составление кредиторских и дебиторских карточек ликвидированных Кредитных Учреждений.

Все значащиеся в приложениях к ликвидационным балансам дебиторы и кредиторы для удобства производства зачетов наносятся на особые карточки, после чего производятся зачеты не только по разным счетам одного и того-же учреждения, но и по счетам в других учреждениях. Таких карточек составлено в первой половине Марта свыше 7000 и сделана подготовительная работа для отметки в ведомостях.

3. Выдача прожиточного минимума.

Из свободных после покрытия задолженности Народному Банку остатков ликвидированных кредитных учреждений выдается прожиточный минимум малоимущим кредиторам этих учреждений. В Ликвидационном Отделении рассматривались все ходатайства этих кредиторов, составлялись справки о состоянии их счетов и после соблюдения всех требуемых формальностей удовлетворялись или отклонялись их ходатайства.

4. Выдача справок клиентам.

В Ликвидационном Отделении производилась выдача всякого рода справок клиентам ликвидированных Кредитных Учреждений и другим учреждениям; выдача удостоверений о зачислении причитающихся клиентам сумм в покрытие Чрезвычайного Революционного Налога, производилось списание сумм с текущих счетов по распоряжениям Районных Финотделов, составлялись расчеты для клиентов и проч..

5. Общая переписка со всеми учреждениями, связанными с ликвидацией Кредитных Учреждений.

Ванки

О Т Ч Е Т

о деятельности в Отделе ликвидации ненационализированных
Кредитных Учреждений.

С 16-го по 23-е Марта 1920 года продолжалась работа по
выяснению ликвидационных Балансов ликвидированных Обществ Взаимно-
го Кредита Петрограда и Области и Банкирских Домов и Контор; све-
рялись выписки со счетов названных кредитных учреждений в бывш.
Отделениях Народного Банка и бывш. Северо-Областной Окружной Конто-
ре Народного Банка; делались зачеты по счетам и выводились остатки
по счетам и сверялись со счетами ликвидации в Горфинотделе; про-
должалась работа по составлению дебиторских и кредиторских карто-
чек ликвидированных Кредитных Учреждений /составлено свыше 3000
карточек/, рассматривались ходатайства клиентов о выдаче прожиточно-
го минимума; производилась выдача малоимущим вкладчикам прожиточно-
го минимума; составлялись расчеты для клиентов; выдавались им
разного рода справки и производилась текущая переписка с разными
учреждениями.

В.И. 9200

В.И. 9200

СЕКРЕТ	ОТД.
Вх. № 147, 6 апреля 1920 г.	
От. с. 1	

О Т Ч Е Т

о произведенной работе с 22-го Марта по 1-ое Апреля 1920 года
в Отделе ликвидации ненационализированных Кредитных Учреждений.

6

9

Продолжалось составление выписок пассивных и активных счетов ликвидированных Кредитных Учреждений, сверка этих выписок со счетами в бывш. Отделениях Нарбанка и бывш. Северо-Областной Окружной Конторе Народного Банка, сверка остатков счетов ликвидации в Главной Бухгалтерии Ликвидационного Управления Горфинотдела с книгами Отдела, сверка произведенных зачетов по счетам с ликвидационными балансами, составление дебиторских и кредиторских карточек ликвидированных кредитных учреждений /составлено около 3700 карточек/, производились зачеты по счетам клиентов и делались соответствующие пометки в приложениях к ликвидационным балансам, производилась после рассмотрения ходатайств выдача прожиточного минимума малоимущим вкладчикам, составлялись расчеты для клиентов, принимались от них платежи, выдавались всякого рода справки и производилась текущая переписка.

С. В. С.

Ж. В. С.

5

СЕКРЕТ

ПОТД

Вх. №

191, 22 Апрель 1920 г.

Отдел

7

О Т Ч Е Т

о произведенной работе с 1-го по 8-ое Апреля 1920 г. в Отделе
Ликвидации Ненационализированных Кредитных Учреждений.

С 1-го по 8-ое Апреля 1920 г. продолжалась работа:

По сверке счетов этих Кредитных Учреждений в Горфинотделе, по составлению дебиторских и кредиторских карточек /составлено 3400 карточек/, по рассмотрению ходатайств кредиторов о выдаче прожиточного минимума, по составлению справок о состоянии счетов кредиторов, по составлению записей по выданным и поступившим суммам и по списанным в покрытие Чрезвычайного Революционного налога. Общая переписка со всеми учреждениями, связанными с ликвидацией Кредитных Учреждений.

Закончено
5

О Т Ч Е Т

СВЕРКА	ПОТД
№ 191, 22 апреля 1920	8
Отдел	

о произведенной работе с 8-го по 15-ое Апреля 1920 года в Отделении Ликвидации Ненационализированных Кредитных Учреждений.

Раз'яснялись и ликвидировались обнаруженные разницы при сверке ликвидационных счетов и ликвидационных балансов ликвидируемых кредитных учреждений с записями по книгам бывш. Отделений Нарбанка и бывш. Северо-Областной Окружной Конторы Народного Банка, ныне Горфинотдела.

Составлены 2500 дебиторских и кредиторских карточек, после чего произведены зачеты по разным счетам клиентов ликвидируемых кредитных учреждений и сделаны соответствующие пометки в ведомостях, приложенных к ликвидационным балансам.

Рассматривались поступившие ходатайства малоимущих кредиторов, составлялись справки о состоянии их счетов и, после соблюдения требуемых формальностей, производилась выдача прожиточного минимума малоимущим кредиторам, или их ходатайства отклонялись.

Составлялись расчеты для дебиторов и принимались от них платежи, в чем им выдавались соответствующие квитанции.

Составлялись сведения о задолженности Латвийских предприятий ликвидируемым ненационализированным кредитным учреждениям.

Выдавались клиентам всякого рода справки по их счетам, о зачислении списанных сумм в покрытие Чрезвычайного Революционного Налога, производилось списание сумм по ходатайству клиентов и по распоряжениям Районных Финотделов.

Производилась переписка со всеми учреждениями, связанными с ликвидируемыми кредитными учреждениями.

С. В. Виноградов

А. К. Рубин

5

О Т Ч Е Т

30/IV *Мелкис*
о произведенной работе с 15-го по 23-е Апреля 1920 года в Отделении
Ликвидации Ненационализированных Кредитных Учреждений.

Производилась работа по сверке ликвидационных счетов, по
раз'яснению и ликвидации обнаруженных разниц.

Составлялись дебиторские и кредиторские карточки /составлены
3600 карточек/, произведены зачеты по всем счетам клиентов, о чем
сделаны соответствующие пометки в ведомостях ликвидационных балан-
сов.

Составлялись расчеты для кредиторов ликвидируемых кредитных
учреждений, рассматривались ходатайства малоимущих кредиторов и,
по соблюдении всех формальностей, выдавался им прожиточный минимум.

Выдавались всякого рода справки клиентам названных учреждений,
производились зачеты о списании сумм со счетов клиентов в покрытие
Чрезвычайного Революционного налога.

Составлялись сведения о задолженности Литовских предприятий
ликвидируемым ненационализированным кредитным учреждениям.

Производилась переписка с разными учреждениями.

Славкин

А. Ков.

О Т Ч Е Т

о произведенной работе с 1-го по 8-е мая 1920 г. в Отделении ликвидации ненационализированных кредитных учреждений.

Составлялись выписки счетов ликвидированных ненационализированных кредитных учреждений и выписки сверялись со счетами ликвидации в Горфинотделе; обнаруженные разницы проверялись по подлинным документам, делались соответствующие исправления обнаруженных разниц путем дополнительных и исправительных записей, сверялись произведенные зачеты по счетам в Горфинотделе с ликвидационными балансами, составлено 3400 дебиторских и кредиторских карточек клиентов ликвидированных кредитных учреждений для производства зачетов, производились зачеты по счетам клиентов и делались соответствующие отметки в приложениях к ликвидационным балансам, рассматривались ходатайства малоимущих кредиторов о выдаче прожиточного минимума, составлялись расчеты для клиентов, выдавались всякого рода справки и производилась текущая переписка с различными учреждениями.

Накин

В. Рубин

ОТЧЕТ

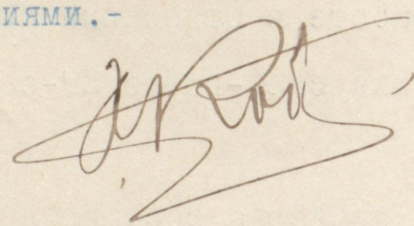
о произведенной работе в Отделении Ненационализированных
Кредитных Учреждений с 24-го по 29-е М а я 1920 года.

Продолжалась проверка составленных выписок по счетам ликвидированных Обществ Взаимного Кредита, Банкирских Контор и Домов в Горфинотделе с ликвидационными балансами, составлялись выписки счетов, проверялись списанные суммы, обнаруженное несоответствие с ликвидационными балансами проверялось по подлинным документам, разницы исправлялись путем дополнительных и исправительных записей, делались соответствующие исправления и пометки в приложенных к ликвидационным балансам ведомостях, составлялись дебиторские и кредиторские карточки /составлено 3200 карточек/, производились после сверки зачеты, которые отмечались в приложениях к балансам, делались расчеты для клиентов, рассматривались ходатайства малоимущих кредиторов, выдавался малоимущим кредиторам прожиточный минимум, производились расчеты для зачетов по уплате Чрезвычайного Революционного Налога, о зачетах сообщалось Районным Финотделам, выдавались удостоверения о перечислениях на покрытие Чрезвычайного Революционного Налога, составлялись разного рода письменные справки клиентам, производился расчет бывш. слу-

1105

жащих бывш. Центрального Банка и уплачивалось причитающееся
им вознаграждение и производилась разного рода переписка с
различными учреждениями. -

Славкин



СЕКРЕТАРИАТ ГОРФИННОТД
Вх. № 285, 21 мая 1920 г.
Отделение Счетов Дел.

12

О Т Ч Е Т

О ПРОИЗВЕДЕННОЙ РАБОТЕ С 8 ПО 15 МАЯ
1920 г. В ОТДЕЛЕНИИ НЕНАЦИОНАЛИЗИРОВАННЫХ КРЕДИТНЫХ УЧРЕЖД.

Проверялись ликвидационные балансы ликвидированных Обществ Вэ.Кред., сверялись выписки ликвидационных счетов в Горфинотделе с ликвидационными балансами, несоответствие в записях проверялось по подлинным документам и приложениям к ликвидационным балансам, несоответствие в зачетах проверялось по книгам соответствующих Отделов в Горфинотделе, делались дополнительные и исправительные записи для уничтожения обнаруженных разниц, исправления отмечались в приложениях к балансам, составлено 5300 карточек по всем счетам дебиторов и кредиторов ликвидированных Обществ Вэ.Кред., производились зачеты по счетам с отметкой в приложениях к ликвидационным балансам, составлялись расчеты по счетам малоимущим кредиторов и выдавался им прожиточный минимум, выдавались письменные и устные справки клиентам, списывались с текущих счетов суммы для покрытия чрезвычайного революционного налога и выдавались в том удостоверения и производилась текущая переписка с различными учреждениями.-

В.К.К.

В.К.К.
5

291 - 24 Мая 1920

Временный Совет Дел.

О Т Ч Е Т

о произведенной работе с 15 по 23 мая 1920 г. в Отделении
Ненационализированных Кредитных Учреждений.

Продолжалось составление выписок счетов ликвидированных Обществ Взаимного Кредита, Банкирских Домов и Контор в Горфинотделе, сверялись перечисленные суммы изобывших Отделений Народного Банка, проверялись произведенные зачеты по всем счетам, обнаруженное несоответствие в записях проверялось по подлинным документам, делались исправительные и дополнительные записи для исправления обнаруженных разниц, делались отметки об исправлениях на приложениях к ликвидационным балансам; составлено 4900 дебиторских и кредиторских карточек по счетам клиентов в ликвидированных Обществах Взаимного Кредита, после проверки карточек с приложениями к балансам производились зачеты по разным счетам клиентов, как в одном и том-же Обществе, так и по счетам в разных Обществах, о произведенных зачетах отмечалось в ведомостях кредиторов, рассматривались ходатайства малоимущих кредиторов ликвидированных Обществ Взаимного Кредита, составлялись расчеты по их счетам и производилась выдача прожиточного минимума малоимущим кредиторам, списывались в покрытие Чрезвычайного Революционного Налога по предложениям Районных Финотделов суммы с текущих счетов клиентов бывш. Обществ Взаимного Кредита, выдавались клиентам удостоверения в списании этих сумм, составлялись расчеты для клиентов и выдавались им различного рода справки устные и письменные и производилась текущая переписка с заинтересованными учреждениями. -

*Вашин**В.К.Р.*

О Т Ч Е Т

о деятельности Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления за время
с 16 по 23 Февраля 1920 г.

Хотя за указанную третью неделю существования Управления организационный период еще не закончился, однако дело организации Подотдела настолько продвинулось, что возможно было начать более или менее правильную работу по вверенному ему роду дела. Задержка в окончании организационного периода объясняется с одной стороны некоторою медленностью в переходе отдельных частей Управления в новое помещение, а с другой - невозможностью в короткий срок укомплектовать необходимое количество работников.

В частности относительно деятельности каждого Отделения, входящего в состав Подотдела необходимо отметить следующее:

А. По Отделению Общих Дел.

Благодаря особо ревностному отношению к делу и усиленной работе служащих Отделения Е.К.Кисель-Загорянской Г.К.Бальзон и М.И.Афанасьевой Отделение вполне устроилось в новом помещении, разобрало все свои дела и наладило свою работу полным, можно сказать, ходом.

В отношении ликвидации законченных дел быв.Инспекции, выяснен по соглашению с Заведывающим Архивом, порядок сдачи дел в Архив. Порядок этот заключается в том, что все дела должны быть сданы по особой описи, с указанием срока хранения; к наиболее важным делам должны быть приложены описи бумаг, находящихся в деле. Далее состоялось соглашение с Завед.Ревизионно-Инструкционным Отделением Расчетно-Кассового Подотдела о передаче туда в первую очередь всех дел, касающихся операций текущих счетов и денежных переводов.

Засим Отделение подготовило решение нескольких незаконченных в быв.Инспекции дел, наиболее важных из них является дело о страховании артельщиков, занимающихся в Отделениях быв.Нарбанка.

Наконец, что касается текущей работы, то Отделением выполнены за указанный период следующие весьма крупные работы, касающиеся состава всего Управления, а именно: проект росписания должностей Управления, список наличного состава и список вакантных должностей, подлежащих замещению.

1405
В дальнейшем за Отделением независимо от разного рода текущей работы остается продолжать завершение неоконченных дел быв. Инспекции, начать передачу законченных дел в Архив и в Расчетно-Кассовый Подотдел.

Характерным показателем степени производительности труда служащих Отделения служит то обстоятельство, что вместо намеченных схемой организации Ликвидационного Управления 12 служащих в Отделении Общих Дел, там в настоящее время работает всего лишь 4 человека.

Б. По Бухгалтерии.

За указанный период Бухгалтерия приступила к приему на свой баланс отдельных счетов быв. Сев.-Обл. Конторы, согласно выработанному порядку. Поступили от б. Северо-Областной Конторы следующие счета:

1. % бум. принадл. Банку	III.62I.383-98
2. " " приобрет. по комисс.	52.129-35
3. " " передан. в Сбер. Кассы для продажи	576.847-25
4. Долг Вор.Зем.Банка за суммы, выплаченных по купонам и вышедшим в тираж % бум. ДЗБ.	8.929.819-25
5. Долг Крест.Поз.Банка за суммы, выплаченные по купонам и вышедшим в тираж свид. К.П.Б.	3I.165.60I-95

Итого 152.345.78I-78

Указанные суммы проведены по книгам Бухгалтерии за ^{20 января} ~~31 декабря~~ 23 февраля. Изменившийся в соответствии с сим баланс прилагается. Списание с баланса Управления еще не производилось. Штат Бухгалтерии еще не укомплектован: из 10 служащих, назначенных по схеме, пока работает двое /Главный Бухгалтер и его Помощник/. В течение следующей недели предполагается пополнить состав Бухгалтерии до нормы. К этому же времени намечается, в связи с назначенным переездом в помещение Горфинотдела частей Бухгалтерии работающей до сего времени в помещении I-го и 3-го Отд., массовая передача статей с балансов Отделений, а равно начнется частичное списание с баланса некоторых счетов.

В. По Контролю.

За отсутствие ~~на~~ намеченного на должность Главного Контролера И.П.Порташева, контрольная часть Управления продолжает оставаться совершенно неорганизованной. Но следует заметить, что это обстоятель-

ство пока не имеет значения, так как работа Контроля может и должна развернуться несколько позднее, а именно когда будет вполне налажена работа других частей Ликвидационного Управления.

Заведывающий Подотделом Общих Дел

M. Shernin

О Т Ч Е Т

о деятельности Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления за время
с 23 по 29 Февраля 1920 г.

А. По Отделению Общих Дел.

Количество входящих бумаг:

а/ писем - 23

б/ отчетн. ведомостей - 17

Количество исходящих бумаг:

а/ писем - 10

б/ отчетн. ведомостей - 13

Количество неисполненных бумаг - нет

Количество дел разобранных и подготовленных для передачи в
архив и др. части - 114

Количество служащих:

а/ по штату - 12

б/ на лицо - 4

в/ отсутств. - нет

Работа Отделения Общих Дел за истекший период заключалась с
одной стороны в исполнении ответов на поступившую корреспонденцию,
и в составлении писем по распоряжению и указанию Заведывающего Ли-
квидационным Отделением, а с другой - в разборе и подготовке к пе-
редаче в Архив и другие части Горфинотдела дел быв. Инспекции.

Количество исполнений в течение недели соответствует наличному
составу, работающему вполне добросовестно и старательно; рабочих
дней пропущено служащими не было.

Б. По Главной Бухгалтерии.

За отчетный период Главной Бухгалтерией приняты были на баланс
Ликвидационного Управления следующие статьи баланса быв. Северо-Обла-
стной Конторы на 31 декабря 1919 г.:

1. Счет учтенных векселей местных на . . 23.627.801.68

2. " " срочных бумаг 110.660.79

3. " ссуд промышленных предприятий . . 16.904.739.26

К переносу Руб. ----- 40.643.201.73

1688

	Перенос	Руб.	40.643.201.73
4.	Счет ссуд сельским хозяйствам		1.073.373.28
5.	" " под товары		6.988.677.31
6.	" " выданных чрез поср. а/товарн.		6.241.180.72
	б/промышл.		54.922.39
7.	" спец.тек.сч.обесп.векселями		146.687.946.30

	Всего Рублей . .		201.689.301.73

Приема статей с балансов быв. Отделений еще не было, так как сроком передачи, как известно, было назначено 1-ое Марта.

Равным образом еще не производилось списаний с баланса Управления по причине несоставления подлежащими операционными Отделениями ведомостей и вообще данных о списании.

Затем следует отметить, что Главной Бухгалтерией была закончена организационная работа, а именно:

а/ установлен порядок взаимоотношений Главной Бухгалтерии с операционными Отделениями;

б/ инструктированы Отделения по поводу передачи из баланса Ликвидационному Управлению;

в/ произведено распределение занятых по бухгалтерии имеющегося штата бухгалтерии.

Количество работников по Главной Бухгалтерии за истекший период равнялось - 2. Что же касается остальных работников, то так как они входят в состав Бухгалтерии быв. 1-го и 3-го Отделений, то они оставались, строго говоря, в бездействии по случаю переезда Отделений в здание Горфинотдела.

При этом вообще следует отметить, что работа Главной Бухгалтерии сильно тормозится тем медленным темпом, при котором протекает переезд бухгалтерий 1-го и 3-го Отделений, из коих бухгалтерия 1-го Отделения еще не переехала, за неустройством помещения для него, за отсутствием необходимой мебели и перевозочных средств. Состоявшийся переезд бухгалтерии 3-го Отделения по тем же причинам занял промежуток времени в несколько дней.

Баланс Ликвидационного Управления на 1-ое Марта при сем прилагается.

В. По Контролю.

За отсутствием назначенного на должность Главного Контролера И.П.Порташева, Контрольная Часть Ликвидационного Управления продолжает оставаться совершенно неорганизованной. Но следует заметить, что это обстоятельство пока не имеет значения, так как работа Контроля может и должна развернуться несколько позднее, а именно когда будет вполне налажена работа других частей Ликвидационного Управления.

Заведывающий Подотделом Общих Дел



" 3 " Марта 1920 г.

№

О Т Ч Е Т

о деятельности Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления за время
с 1 по 8 Марта 1920 г.

А. По Отделению Общих Дел.

Количество входящих бумаг:

а/ писем - 14

б/ ведомостей - 16

Количество исходящих бумаг:

а/ писем - 15

б/ ведомостей - 7

Количество неисполненных бумаг - нет

Количество дел разобранных и
подготовленных для передачи в
архив и др. части - 17 дел

Количество служащих:

а/ по штату - 12

б/ на лицо - 4

в/ отсутствующих - нет

Работа Отделения Общих Дел за истекший период заключалась с одной стороны в изготовлении ответов на поступившую корреспонденцию по текущим вопросам и в составлении разного рода ведомостей по приказам, а с другой стороны - в разборке и подготовке к передаче в Архив и другие части Горфинотдела дел быв. Инспекции.

Б. По Бухгалтерии.

Бухгалтерия в количестве 2-х чел. занята была пропуском тек. ордеров, писанием заявлений для клиентов о приеме сумм и переговорами по разным счетным проводам с операционными Отделами, с быв. Отделениями Нар. Б-ка и с Бухгалтерией Расчетно-Кассового Подотдела. Приняты на баланс Ликвидационного Управления счета б.б-го Отделения Нар. Б-ка и счет разные выдачи 3-го Отделения Народного Банка. Положение Бухгалтерии катастрофическое. В виду отсутствия столов и помещения около 60-ти

185
человек в течение 12 дней ничем не занимаются и Гл.Бухгалтерии с первых дней ее существования придется начать с запусков.

В. По Контролю.

В течение отчетного периода состоялось назначение Инспектора Д.Г.Шафрана исполняющим обязанности Главного Контролера за отсутствующего И.П.Порташева. Равным образом намечен один из служащих б.І-го Отделения В.В.Делль на должность Пом.Главного Контролера.

Названные лица уже приступили к исполнению своих обязанностей. В частности ими производится проверка оборотов, проведенных Главной Бухгалтерией за время со дня возникновения Ликвидационного Управления. Затем Главный Контроль принимает участие в надзоре за текущей бухгалтерской работой, причем на первое время, впредь до указаний опыта, установлен следующий порядок: все документы, поступающие в Главную Бухгалтерию, по производстве записей в книгах, будут направляться к Главному Контролеру; в Гл.Контроле на основании этих документов будут составляться совершенно самостоятельно /независимо от Главной Бухгалтерии/ мемориальные статьи с полным текстом; эти мемориальные статьи будут заноситься в Контрольную Главную Книгу, с которой и будут сличаться балансы имеющие поступать из Главной Бухгалтерии. Далее на Гл.Контроль возлагается, согласно установившейся в б.Народном Банке практики хранение в особом негоряемом шкафу всех документов дня. Наконец, на Главный Контроль предполагается возложить составление карточного алфавита лиц и учреждений, долги коих б.Народному Банку отнесены на счет прибылей и убытков.

Заведывающий Подотделом Общих Дел

С. Шерин

" 9 " Марта 1920 г.

О Т Ч Е Т

о деятельности Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления
за время с 8-го по 16-ое Марта 1920 г.

по Отд.Общ.Дел По Бухгал. по Конт. *пробно*

Число поступивших бумаг с 1 Января 1920 г. до отчет- ного периода	313	-	-
Число поступивших бумаг за отч.пер.	16	-	-
" исполненных бумаг до отчетного периода	307	-	-
Число исп.бум.за отч.пер.	14	-	-
Наличный состав служащих .	7	87	2
Общее количество пропущ. служащими рабочих дней . .	нет	78	нет
Участие служащих в Комиссиях	нет	нет	нет
Нахождение служащих в коман- дировке	нет	нет	нет

Независимо от приведенных данных необходимо отметить следующее:

По Отделению Общих Дел

Работа Отделения Общих Дел за истекший период заключалась, с одной стороны, в исполнении текущей переписки, в наведении всякого рода справок по делам общего характера и в составлении требуемых отдельными приказами по Горфинотделу ведомостей по личному составу Подотдела /в частности о военнообязанных и о лицах с медицинским образованием/, а с другой стороны продолжались работы по разборке архива быв.Инспекции.

Работа шла вполне нормально и удовлетворительно.

По Бухгалтерии.

Состав бухгалтерии сформировался окончательно 11 Марта со времени водворения бухгалтерии б.1 Отд.Нар.Б-ка. Тогда же из состава бухгалтерии 1 Отделения было выделено 7 человек для бухгалтерии собственно Ликвидационного Управления, каковая до этого времени состояла лишь из 2 человек: Главного Бухгалтера и его Помощника.

В течение отчетного периода сделано:

а/ Бухгалтерией собственно Ликвидационного Управления: кроме обычной текущей работы по пропуску ордеров сделана разноска по беловому журналу по главной книге и по вспомогательным всех проведенных до 15 сего марта

195
сумм /

/ .Вновь проведено 6 протоколов /с № 6 по II включительно/ Операционного Подотдела.

Принят на баланс остаток разных выдач по 3 Отделению. Книги бухгалтерии ведутся "ажур" и приступлено к составлению оборотной записки за время по 15 Марта.

б/ Бухгалтерией б.І Отделения:

Главная книга разнесена с 25/XI по I/XII 1919 г. и с I/I до 5/II 1920 г. Разные выдачи выверены по 19 Октября 1919 г. и за тек.год с I/I по 20/I. Переходные суммы - до 12/IX 1919 г. и за текущий год с I/I по 20/I. По корреспондентским счетам производится сверка записей в лицевых счетах с Главной книгой.

в/ Бухгалтерией б.З б.тделения:

Сделана разноска по Главной книге за Октябрь 1919 г. Делается выверка ведомостей по счету разных выдач и переходных сумм, которая должна быть закончена на тек.неделе.

Производятся работы по составлению ведомостей по счету с корреспондентами, каковая работа тормозится отсутствием данных.

По Контролю.

Контроль в течение отчетного периода окончательно наладил свою работу и ныне все текущие провода Бухгалтерии производятся под наблюдением Контроля. Кроме того Контролем за истекший период была произведена работа по выверке баланса Ликвидационного Управления на I Марта 1920 г.

Зав. Подотделом М. М. Могилев

О Т Ч Е Т

Финансовый Отдел
Ликвидационное Управление
Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления
за время с 16 по 23 Марта 1920 г.

4 20

24. Марта 1920.

С в е д е н и я:	Наименование О т д е л е н и й		
	Отд. Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
Число поступивших бумаг с 1 Января 1920 г. до отчетного периода.	357	-	15
Число поступивших бумаг за отчетн. период.	44	-	75
Число исполнен. бум. до отчетного периода	321	-	15
Число исполнен. бум. за отчетный период	44	-	60
Наличный состав служащих, т.е., замещенных вакансий	7	87	3
Общее колич. пропущен. служащими рабоч. дней	нет	110	нет
Участие служащ., в Комисс. и междуправом. совещ. / колич. Ком. и совещ. /	нет	нет	нет
Находжен. служ. в команд.	нет	нет	нет

Общие сведения о деятельности.

По Отд. Общих Дел.

За отчетный период разобрано 55 дел Архива б. Инспекции и составлялись описи по разобранным ранее делам.

По Бухгалтерии.

Записей по книгам произведено: 621.

Составлено черновых выписок по разным счетам на 24 листах.

905

Разнесены книги:

Наименование книг.	по б.І-му Отд.	по б.3-му Отд.
Главная книга	с I/XII по 3I/XII-19г.	
Мемориал	с 5 по II/II-1920г.	с I по 10/II-920г.
Касса		с I по 17/II-920г.
Переходящие суммы	с 20/I по I/II-920г.	с I по 15/I-920г.
Счет с Окр.К-рой Нар.Б-ка		с I по 12/II-920г.
" с Отделениями "		с I по 10/II-920г.

Выверены остатки по счету Переходящих сумм б.І-го Отделения Нарбанка за 1919 г. на 23/IX и по 1920 г. на I/II и по б.3-му Отделению счета разных лиц на 15/IX 1919 г.

Заведывающий Подотделом Общих Дел

В. Шерин

Р. С. Ф. С. Р.

Исполнительный Комитет
ПЕТРОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО
СОВЕТА
РАБОЧИХ И РАД. САРМЕЙСКИХ
ДЕПУТАТОВ

СЕКРЕТАРИАТ ГОРФИНОТД

Вс. № 146, 6 Января 1920 г.

Отделение Общих Дел.

О Т Ч Е Т

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
Ликвидационное Управл.

О деятельности Подъотдела Общих Дел Ликвидационного Управления
за время с 23 по 31 Марта 1920 г.

2 "Апреля" 1920 г.

В е д е н и я

Наименование Отделений

	Отд. Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
Число поступивших бумаг с 1 Января 1920 г. до отчетного периода.	411	-	90
Число поступивших бумаг за отчетн. период	16	-	44
Число исполненн. бум. до отчетного периода	365	-	90
Число исполненн. бум. за отчетный период	79	-	44
Наличный состав служащих, т.е. замещенных вакансий	7	87	3
Общее количество пропущенных служащими рабочих дней	нет	159	нет
Участие служащих в Комисс. и междуведомственн. совещ. /колич. Ком. и совещ./	нет	нет	нет
Нахождение служащих в командиров.	нет	нет	нет

По Отделению Общих Дел:

Разобрано 44 дела Архива быв. Инспекции и
составлены архивные описи по 76 делам.

ПО БУХГАЛТЕРИИ.

Наименование книг	по б. I-му Отд-ю	по б. 3-му Отд-ю
Главная книга	Составл. вед. оборот. за Ноябрь и Декабрь 1919г.	Разнесено с I-го по 8-е Ноября 1919г.
Мемориал	-	-
Касса	-	-
Переходящие суммы	Разнесено с 23/9 по 17/10 1919г.	Разнесено с 20-го по 28-е Февраля 1920г.
Счет с Окр. К-рой Нар. Б-ва	-	с II-го по 14-е Февраля.
" с Отделениями "	-	-
Разные выдачи	Выверено за Декабрь 1919г.	-

Записей по книгам произведено 93.

Составлено черновых выписок по разным счетам на 20 листах.

В частности надлежит отметить следующее:

По Отделению Общих Дел.

Главнейшая работа Отделения - ликвидация архива быв. Инспекции идет полным ходом. По приблизительному подсчету половина архива за 1919 год уже разобрана. Остальная половина, заключающая в себе переписку с Отделениями, ныне тщательно пересматривается для выделения из нее всего того, что может иметь значение для работ Расчетно-Кассового Подотдела. Приступлено также к разбору архива за 1918 год.

В самом ближайшем времени, по освобождении Инспекторов от возложенной на них работы по ускорению составления ликвидационных балансов Отделений, будет приступлено чрез посредство Инспекторов к обследованию и разбору архивов бывш. Отделений.

По Бухгалтерии.

Работа Бухгалтерии ведется весьма быстрым и постепенно ускоряющимся темпом, свидетельством чему может служить то обстоятельство, что за время возникновения Ликвидационного Отдела принято на баланс Отдела по Активу 6254 мил. руб. и по Пассиву 931 мил. руб., из них за время с 15 - 31 Марта - по Активу 2689 мил. руб. и по Пассиву 40 мил.

руб. и списано за все время по Активу 2700 мил.руб., из коих на последнюю неделю падает по Активу 2664 мил.руб.

Следует отметить, однако, что на баланс Отделения принята еще не вся подлежащая принятию масса. Задержка зависит от Главной Бухгалтерии быв. Северо-Областной Конторы, не сдающей целого ряда статей баланса,

Что же касается Отделений, то балансы от них уже получены и вошли в баланс Отдела. Наверстка запусков в бухгалтерии б.1-го и 3-го Отделений, как усматривается из приведенных выше таблиц, идет весьма удовлетворительно.

По Контролю.

Работа Контроля несколько не отстает от работы Бухгалтерии. Хотя продуктивность работы служащих подотдела вполне характеризуется приведенными выше данными, однако, следует отметить, что качество и количество их работы не оставляет желать ничего лучшего. Напряженность работы представляется весьма высокой, причем нельзя не указать на полное отсутствие пропусков в посещении службы со стороны Отдела Общих Дел и Контроля.

Зав. Подотделом М. М. Берлин

Исполнительный Комитет
ПЕТРОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО
СОВЕТА
РАБОЧИХ · КРАСНОАРМЕЙСКИХ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Подъотдела Общих Дел Ликвидационного Управления

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ за время с 1-го по 15-е Апреля 1920 г.

Ликвидационное Управл.

СЕКРЕТАРИАТ ГОРФИННОТД

Br. № 185, 22 апреля 1920

О Т Ч Е Т Отделению Общих Дел.

23

Handwritten signature and date 19/IV

С в е д е н и я	Наименование О т д е л е н и я		
	Отд. Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
19. Апрель 1920г. № 254			
Число поступивших бу- маг с 1 Января 1920г. до отчетного периода.	427	-	134
Число поступивших бу- маг за отчетн. период	22	-	68
Число исполненных бу- маг до отчетного пе- риода	444	-	134
Число исполненных бу- маг за отчетный пе- риод	114	-	68
Наличный состав слу- жащих, т.е. замещенных вакансий	7	78	3
Общее количество про- пущенных служащими ра- бочих дней	нет	221	-
Участие служащих в Комисс. и междуведом- ственн. совещ. /колич. Ком. и совещ./	нет	нет	-
Нахождение служащих в командировке	/	/	-

По Отделению Общих Дел:

Закончена разборка досье переписки с Отде-
лениями.

ПО БУХГАЛТЕРИИ.

Наименование книг	по б.1-му Отд-ю	по б.3-му Отд-ю
Главная книга	Проставлены черновые итоги за Январь, Февр., Март, Апрель.	Разнесено с 1-го по 15-е Января 1920г.
Мемориал	Разнесено с 11/II по 19/II-20г.	Разнесено с 25-го по 31-е Января 1920г.
Касса	-	-
Переходящ. суммы	Разнесено с 23/IX по 1/XII-19г.	Разнесено с 28-го Января по 6-е Февраля 1920г.
Счет с Окр.К-рой Нар.Б-ка	-	-
" с Отделениями	-	-
Разные выдачи	-	Разнесено с 1-го Января по 10-е Февраля 1920г.

Записей по книгам произведено- 72.

Составлено черновых выписок по разным счетам на 27 листах.

В частности надлежит отметить следующее:

А/ По Отделению Общих Дел.

Работа Отделения по прежнему заключалась в исполнении текущих дел и, главным образом, в разборе архива б.Инспекции С.О.Конторы. По сравнению с прежними отчетными периодами количество разобранных дел понизилось. Это обстоятельство, однако, обусловливается отнюдь не ослаблением работы служащих, а исключительно тем обстоятельством, что за отчетный промежуток времени из состава в 7 человек - 1 был командирован в Москву, а 2 были заняты спешной работой по выяснении претензии к Латвии и Литве. Следует вместе с тем отметить, что несмотря на некоторое ослабление темпа работы по разбору архива Инспекции, она в значительной своей части заканчивается.

Б/ По Бухгалтерии.

За отчетный период по балансу Ликвидационного Управления ни зачислений, ни списаний произведено не было; первых - по причине задержки Главной Бухгалтерией Рас.Кас.Подъотдела передачи подлежащих статей, а вторых - из за непоступления от операционных Отделе-

ний протоколов о списаниях. Затишье в этой части работы Главной Бухгалтерии было использовано для более интенсивной работы по составлению балансов на I-е Января по быв. I и 3 Отделениям.

В/ По Главному Контролю.

Отчетный период был использован Главным Контролем, помимо текущей работы по проверке и проведению поступивших из Главной Бухгалтерии документов, для проверки каждой статьи баланса на I-е Апреля в отдельности и для выяснения расхождений записей Главной Бухгалтерии с таковыми Гл.Контроля по некоторым счетам.

С. П. Меричкин

О Т Ч Е Т

о деятельности Под.отдела Общих Дел Ликвидационного Управления

за время с 23-го по 30-ое Апреля 1920г.

СЕКРЕТАРИАТ ГОСУДАРСТВА
Вс. № 244 от 10 Мая 1920г.
От. Общих Дел

31

С в е д е н и я	Наименование Отделения		
	Отд.Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
Число поступивших бумаг с 1 Января 1920г. до отчетного периода.	454	-	202
Число поступивших бумаг за отчетн.период.	5	-	64
Число исполненных бумаг до отчетного периода.	596	-	202
Число исполненных бумаг за отчетный период.	38	-	64
Наличный состав служащих, т.е. замещенных вакансий.	II	76	3
Общее количество пропущенных служащими рабочих дней.	7	144	6
Участие служащих в Комисс. и междуправительств. совещ. / колич. Ком. и Совещ. /	-	-	-
Нахождение служащих в командировке.	-	-	-

Окончательно подготовлено для сдачи в Архив /составлены архивные описи/ 91 дело .-

Увс

По Бухгалтерии .

Наименование книг.	по б. I-му Отд-ю.	по б.3-му Отд-ю.
Главная книга	Проставлены черновые итоги за Август, Сентябрь, Октябрь, Ноябрь, Декабрь. 1919 года. Сверка со вспомогат. книгами.	Баланс за Ноябрь мес. 1919г.
Мемориал	Проведены продолжительн. статьи за 31/XII-19г. и 28/II-20г.	-
Переходящие суммы	Сверка с Главной Книгой.	-
Разные выдачи	Сверка с Главной Книгой.	-
Корресп. Лоро и Ностро	Сверка с Главной Книгой.	-
Касса	-	Разнесено с 18 25-е Февраля 20г.

Записей по книгам произведено 48.

Составлено черновых выписок по разным счетам на 90 л.

В частности по отдельным частям Подотдела надлежит отметить следующее.

По Отделению Общих Дел.

Работа Отделения за отчетный период по прежнему заключалась, с одной стороны, в исполнении обычной текущей работы Канцелярии Подотдела, а именно составление ответов на поступившую корреспонденцию, запросов других учреждений по разного рода вопросам и делам и, наконец, изготовление всякого рода справок и ведомостей, касающихся личного состава Подотдела. С другой стороны, Отделение продолжало свою ликвидационную работу - разбор архива быв. Инспекции. По этой части к I-му Мая закончена разборка архива за 1918 год /126 дел с общим числом бумаг - 6750/, затем разобрана и приведена в порядок вся отчетность Городских Отделений за 1919 год / всего 44 пакета /; в значительной мере, примерно до 70%, выполнена работа по разбору корреспонденции б. Инспекции за 1919 год. Остаются еще неприведенными в надлежащий вид материалы по ликвидационному балансу быв. частных

банков на 14-е Декабря 1917 г. Эта работа поставлена на последнюю очередь, так как материалы эти, в виду постоянного требования на них со стороны других частей Ликвидационного Управления, не могут быть, без ущерба для срочного выполнения заданий этих частей, подвергнуты внешней обработке для архивного хранения.

В общем работу Отделения Общих Дел следует признать вполне успешной.

По Главной Бухгалтерии.

За истекший отчетный период Главная Бухгалтерия Ликвидационного Управления приняла на баланс Управления около 18 милл.руб., главным образом долг Ссудной Казны бывш.Нар.Б-ку и списала за ликвидацией около 54 милл.руб., главным образом по счету спец.тек.счетов под бумаги. В общем за весь ликвидационный период с 1 Февраля по 1 Мая принято на баланс Управления подлежащих ликвидации статей на свыше 14,000 милл.руб., в том числе около 10.000 милл.р. перех.ценностей, из них списано около 10,500 милл.р. и, следовательно, остается к ликвидации около 3,500 милл.руб.

Эту последнюю сумму надлежит увеличить еще некоторой суммой счета с корреспондентами по 1-ому и 3-ему Отделениям. Сумма эта пока еще не может быть определена, т.к. работы по разбору этих счетов еще не закончились. Кроме этих сумм остаются еще не принятыми на баланс несколько незначительных, не имеющих существенного значения, счетов Конторы. Хотя работа бухгалтерии идет в смысле скорости вполне нормально, однако, такую скорость едва ли можно признать отвечающей требованию момента и было бы желательно теми или иными средствами повысить эту скорость. Как на одно из главных препятствий в этом отношении следует указать на фактический некомплект штата бухгалтерии, т.напр. из состава в 91 чел. бухгалтерии по штату фактически работает ежедневно не более 65 чел., а остальные по разным причинам не посещают службы. При этом следует особо отметить то обстоятельство, что значительное большинство служащих бухгалтерии, тяготясь крайне тяжелыми материальными условиями жизни, стремится тем или иным путем перейти из Горфинотдела в другие учреждения на паяк и на повышенное жалование.

По Контролю:

Работа Контроля Ликвидационного Управления идет тем самым тем-

2205

пом, который наблюдается в работе Бухгалтерии. Пропуск Контролем ордеров по проводимым по балансу Ликвидационного Управления суммам и проверка балансов производится без задержки, несмотря на то, что состав Контроля вообще малочисленный /3 чел./ ослаблен непосещением службы Контролером Зивом.

Зав. Подотд. М. Шверин

22.5.920

ОТЧЕТ

о деятельности Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления

за время с 16-го по 22-ое Мая 1920 г.

	Наименование Отделения		
	Отд. Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
Число поступивших бумаг с 1 Января 1920 г. до отчетного периода	495	-	341
Число поступивших бумаг за отчетный период	19	-	22
Число исполненных бумаг до отчетного периода	710	-	341
Число исполненных бумаг за отчетный период	17	-	22
Наличный состав служащих т.е. замещенных вакансий	11	79	3
Общее количество пропущенных служащими рабочих дней	25	117	7
Участие служащих в комиссиях и междувед. совещаниях	-	-	-
Нахождение служащих в командировке	-	4	-

По Бухгалтерии.

Наименование книг	по б. 1-му Отделению	по б. 3-му Отделению
Главная книга	Продолжение составления баланса на I/III 1920 г.	Составление баланса на I/III 1920г.
Корреспонденты Лоро и Ностро	Составление ведомостей на I/III 1920 г.	Разбор невыясненных сумм

Записей по книгам произведено..... 53
Составлено черновых выписок по разным счетам.... 30 листов

В частности относительно работы Подотдела Общих Дел за отчетный период следует отметить следующее:

По Отделению Общих Дел .

Отмеченное еще в предыдущем отчете ослабление личного состава Отделения в виду массового заболевания / из состава в II человек больных и уволенных в отпуск по болезни 7 человек / продолжало иметь место и в истекшем периоде. Обстоятельство это весьма отрицательно отзывается на работе по разбору дел бывшей Инспекции, т.к. наличных сил едва достаточно для исполнения текущей работы. Из работы последнего рода надлежит отметить весьма значительную по объему работу по составлению протокола совещания и проекта письма в Москву по поводу распоряжений Центрального Управления о порядке ликвидации некоторых счетов. По разбору дел бывшей Инспекции за недостатком рабочих сил за отчетный период сделано было немного, но т.к. эти работы в значительной части исполнены и подготовлены, то опасаться задержки в своевременном их окончании не приходится. Что касается разбора архивов быв. частных банков, то к этой работе Отделение приступило: сделан осмотр архива б. Учетно-Ссудного Банка и намечена схема работ по нему; затем разбирается архив быв. Торгово-Промыш. Банка. Следует заметить, что эта работа требует значительного количества работников физического труда, без них же нельзя будет ровно ничего сделать. Работа в бывшем Торгово-Промыш. Банке идет только потому, что помещающийся в здании Банка Политпросвет, нуждаясь в одном из помещений архива, предоставил для переноски архивного материала около 30 красноармейцев.

Б. По Бухгалтерии

Работа Бухгалтерии шла за отчетный период в общем удовлетворительно; принято на баланс I мил. руб. и списано II мил. руб.. Независимо от этого в ближайшие же дни предстоит списать по утвержденным уже протоколам на 872 мил. руб.. Работа Бухгалтерии по первому и третьему Отделению, как видно из приведенной таблицы ныне сосредоточивается главным образом на составлении балансов на I/III с.г. и на разбор корреспондентских счетов.

В. По Контролю

Работа по контролю за отчетный период легла исключительно на помощника заведывающего контролем В. Делля, т.к. гл. контролер Шафран захворал, а Зивов все не является. Несмотря на такое ослабление состава контроля, задержек в пропуске ордеров и в выпуске очередных балансов не было.

Зав. Подотд. Об. Дел. М. Швейкин

Р. С. Ф. С. Р.

Исполнительный Комитет
ПЕТРОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО
СОВЕТА

КРАСНОАРМЬСКОГО

ОТЧЕТ
по деятельности Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ за время с 16 по 23 Марта 1920 г.

Ликвидационное Упр.

29

СЕКРЕТАРИАТ ГОРФИННОТД
Вх. № 130, 1 апреля 1920 г.
Отделение Общих Дел.

24 Марта 1920 г.

Сведения:

	Наименование Отделений		
	Отд. Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
Число поступивших бумаг с 1 Января 1920 г. до отчетного периода.	357	-	16
Число поступивших бумаг за отчетн. период.	44	-	76
Число исполнен. бум. до отчетного периода	321	-	16
Число исполнен. бум. за отчетный период	44	-	60-
Наличный состав служащих, т.е., замещенных ва-кансий	7	87	8
Общее колич. пропущен. служащими рабоч. дней	нет	110: 4-16	нет
Участие служащ., в Комисс. и междведомстрен. совещ./колич. Ком. и совещ./	нет	нет	нет
Нахожден. служ. в команд.	нет	нет	нет

Общие сведения о деятельности.

По Отд. Общих Дел.

За отчетный период разобрано 55 дел Архива б. Инспекции и составлялись опи-си по разобранным ранее делам.

По Бухгалтерии.

Записи по книгам произведено: 621.

Составлено черновых выписок по разным счетам на 24 листах.

Министр

Разнесены книги:

Наименование книг.	по б.1-му Отд.	по б.3-му Отд.
Главная книга	с 1/XII по 31/XII-19г.	
Мемориал	с 5 по 11/II-1920г.	с 1 по 10/II-920г.
Касса		с 1 по 17/II-920г.
Переходящие суммы	с 20/I по 1/II-920г.	с 1 по 15/I-920г.
Счет с Окр.К-рой Нар.Б-ка		с 1 по 12/II-920г.
" с Отделениями "		с 1 по 10/II-920г.

Выверены остатки по счету Переходящих сумм б.1-го Отделения Нарбанка за 1919 г. на 23/IX и по 1920 г. на 1/II и по б.3-му Отделению счета разных лиц на 15/IX 1919 г.

Заведывающий Подотделом Общих Дел

М. Швецова

Р. С. Ф. С. Р.

Исполнительный Комитет
НЕТРОГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО
СОВЕТА

РАБОЧИХ И РАБОТНИКОВ
ДЕПУТАТОВ

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

Ликвидационное Управл.

О Т Ч Е Т

за время с I-го по 8-е Мая 1920 г.

СЕКРЕТАРИАТ ГОРОДСКОГО
Вр. № 261, 12 мая 1920
Отделение Общих Дел.

30

10. С. в. д. н. и. я

№ 313

Число поступивших бу-
маг с I Января 1920г.
до отчетного периода.

459

-

266

Число поступивших бу-
маг за отчетн. период

21

-

40

Число исполненных бу-
маг до отчетного пе-
риода.

634

-

266

Число исполненных бу-
маг за отчетный период.

42

-

40

Наличный состав слу-
жащих, т.е. замещенных
вакансий

10

86

3

Общее количество про-
пущенных служащими ра-
бочих дней.

7

183

7

Участие служащих в ко-
мисс. и междуведомствен.
совещ.

-

-

11

/колич. Ком. и Совещ. /

Нахождение служащих
в командировке.

-

-

-

305

По Бухгалтерии.

Наименование книг	по 6. I-му Отд-ю	по 3-му Отд-ю
Главная книга	Составление баланса на I/III-20г.	Разнесено с I-го по 6-е Декабря-19г.
Мемориал	Дополнительные статьи 28/II-1920г.	Разнесено с I-го по 3-е Февр.
Разные выдачи	Составление ведомости на I/III-1920г.	-
Переходящие суммы	Составление ведомости на I/III-1920г.	-
Корреспонденты Лоро и Ностро	Составление ведомостей на I/III-1920г.	-
Окружн. Конт.	-	Разнесено с 12-го по 18-е Февр./доп./

Записей по книгам произведено 72.

Составлено черновых выписок по разным счетам 43.

Лав. Мигот. С. М. Шерин

О Т Ч Е Т

за время с 8-го по 15-ое Мая 1920г.

Сведения	О т д е л е н и я		
	Наименование Отд. Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
Число поступивших бу- маг с 1 января 1920г. до отчетного периода.	480	-	306
Число поступивших бу- маг за отчетн. период.	15	-	35
Число исполненных бу- маг до отчетного пе- риода.	676	-	306
Число исполненных бу- маг за отчетный период.	34	-	35
Наличный состав служащих т.е. замещенных вакансий.	10	79	3
Общее количество пропу- щенных служащими ра- бочих дней.	7	163	7
Участие служащих в комисс. и междуведомствен. совещ. /колич. Ком. и Совещ./	-	-	-
Нахождение служащих в командировке.	-	-	-

/см. на обороте/

319

очереди, по исполнению формальностей списания/
составление и утверждения протоколов/ стоит
массовое списание ряда статей ~~да~~ сумму
до 1.000 м.р. Другая часть работы-закончение
счетов бывш I-гои и 3-го Отделений ведется по
прежнему довольно интенсивно: баланс на I-ое
Янв. по этим Отделениям уже закончена и за
истекший период подошли к составленным балан-
сов на I-ое Марта 1920г.

Третья работа-ликвидация корреспондентских сче-
тов продолжает оставаться незак^{ончен}ной, хотя
работа ведется очень энергично.

Посещаемость состав^а средняя: из общего ко-
личества служащих бухгалтерии в 79 чел, отсутс^{тв}
твует в среднем до 25-30 чел. из коих 13
нужно считать совершенно выбывшим, о чем дано
в свое время знать в Отдел Личного состава.

По Контролю.

Контроль Ликвидационного подотдела ведет свои
книги и пропускает ордера без задержки, несмотря
на свой небольшой состав /2 чел./

М. М. М. М. М.

2/10

По Бухгалтерии.

Наименование книг.	по 6. I-му Отделению	по 3-му Отделению
Главная книга	Составление баланса на I/III-20г.	составление баланса на I/III
Мемориал	Дополнительные статьи 28/II-1920г.	закончены
Разная выдача	Составленные ведомости на I/III-1920г.	составление ведомостей
Переходящая суммы	Составление ведомости на I/III-1920г.	составление ведомости
Корреспонденты Лоро и Ностро	Составление ведомости на I/III-1920г.	выяснение невыясненных сумм. Выписаны карточки за 31-Декабря по счету с Сев.-Обл.К-ры 97 штук.

Записей по книгам произведено 50

Составлено по черновым выписок по разным счетам 34.

В Частности относительно жизни Подотдела общих Дел за отчетный период следует отметить следующее.

а. По Отделению Общих Дел.

Текущая работа исполнение по разнаго рода корреспонденции, составление ведомостей и.т.д. не отставала. Что же касается работы по сдаче дел 6. Инспекции в архив то эта работа несколько замедлилась. Причиной этого обстоятельства явилось массовое внезапное заболевание служащих Отделения, притом служащих наиболее опытных: из состава Отделения в 11 чел. приходится 7 чел. *больных.*

б. По Бухгалтерии

Работа по принятии на баланс и списании с него выразилась в приеме от Главн. Бухг. сумм по активу на 03 мил. и по пасс. на 0,8 м.р. и в списании по активу 77 мил. руб. и по пасс. 0,3 мил. руб. На

О Т Ч Е Т

о деятельности Подотдела Общих Дел Ликвидационного Управления
за время с 22-го Мая по I-е Июня с.г.

Сведения	Наименование отделения		
	Отд. Общих Дел	Бухгалтерия	Контроль
Число поступивших бумаг с I Января 1920г. до отчетного периода	514	-	363
Число поступивших бумаг за отчетный период	26	-	110
Число исполненных бумаг до отчетного периода	727	-	363
Число исполненных бумаг за отчетный период	37	-	110
Наличный состав служащих т.е. замещенных вакансий	11	-	3
Общее количество пропущенных служащими рабочих дней	30	79	6
Участие служащих в комиссиях и междувед. совещан.	-	176	-
Нахождение служащих в командировке	-	-	-

СЕКРЕТАРИАТ ГОРФИННОТД

Вр. № 319 5 июня 1920 г.

Отделение Общих Дел.

325

По Бухгалтерии.

Наименование книг	по б.1-му Отделению	по б.3-му Отделению
Главная книга	Продолжение составления баланса на I/III-20г.	Составление баланса с 7-го по 21/II-20г.
К а с с а	"	Записано с 17-го по 21/II-20г.
Мемориал	Дополн. статьи на 28/II- 1920г.	-

Записей по книгам произведено 103
Составлено черновых выписок по разным счетам 54 листа.

В частности надлежит отметить следующее:

А. По Отделению Общих Дел.

Работа за истекший отчетный период была более интенсивна, чем за предыдущий. Объясняется это главным образом тем обстоятельством, что болевшие на позавчерашней неделе трое наиболее опытных служащих выздоровели и начали аккуратно посещать занятия. Благодаря пополнившейся наличности состава оказалось возможным, независимо от текущей работы по исполнению разного рода бумаг, снова усиленно приняться за подготовку дел б. Инспекции для архивного хранения, каковая работа значительно подвинулась вперед. В виду большого количества материала для переписки как по текущим делам, так равно и архивным делам, ощущается недостаток в машинистках. Разбор архивов бывш. частных банков производится в б. Торгово-Промышленном и намечается в б. Сибирском, как только будут освобождены там сейфы, где решено временно сконцентрировать весь архив этого банка и б. 2 Отделения, помещающегося в здании банка.

Б. По Бухгалтерии.

В соответствии с развитием работы Главной Бухгалтерии Расч. Касс. Под. отд. и Операционного Под. отдела по ликвидации отдельных операций, Бухгалтерия проявила кипучую деятельность: за отчетный период по 36 протоколам поставлено на баланс Ликвидационного Управления 25216^{х1} мил. рубл. и списано 10496^{х2} мил. рубл. *Всего* *х3* *х4* *х5* *х6* *х7* *х8* *х9* *х10* *х11* *х12* *х13* *х14* *х15* *х16* *х17* *х18* *х19* *х20* *х21* *х22* *х23* *х24* *х25* *х26* *х27* *х28* *х29* *х30* *х31* *х32* *х33* *х34* *х35* *х36* *х37* *х38* *х39* *х40* *х41* *х42* *х43* *х44* *х45* *х46* *х47* *х48* *х49* *х50* *х51* *х52* *х53* *х54* *х55* *х56* *х57* *х58* *х59* *х60* *х61* *х62* *х63* *х64* *х65* *х66* *х67* *х68* *х69* *х70* *х71* *х72* *х73* *х74* *х75* *х76* *х77* *х78* *х79* *х80* *х81* *х82* *х83* *х84* *х85* *х86* *х87* *х88* *х89* *х90* *х91* *х92* *х93* *х94* *х95* *х96* *х97* *х98* *х99* *х100* *х101* *х102* *х103* *х104* *х105* *х106* *х107* *х108* *х109* *х110* *х111* *х112* *х113* *х114* *х115* *х116* *х117* *х118* *х119* *х120* *х121* *х122* *х123* *х124* *х125* *х126* *х127* *х128* *х129* *х130* *х131* *х132* *х133* *х134* *х135* *х136* *х137* *х138* *х139* *х140* *х141* *х142* *х143* *х144* *х145* *х146* *х147* *х148* *х149* *х150* *х151* *х152* *х153* *х154* *х155* *х156* *х157* *х158* *х159* *х160* *х161* *х162* *х163* *х164* *х165* *х166* *х167* *х168* *х169* *х170* *х171* *х172* *х173* *х174* *х175* *х176* *х177* *х178* *х179* *х180* *х181* *х182* *х183* *х184* *х185* *х186* *х187* *х188* *х189* *х190* *х191* *х192* *х193* *х194* *х195* *х196* *х197* *х198* *х199* *х200* *х201* *х202* *х203* *х204* *х205* *х206* *х207* *х208* *х209* *х210* *х211* *х212* *х213* *х214* *х215* *х216* *х217* *х218* *х219* *х220* *х221* *х222* *х223* *х224* *х225* *х226* *х227* *х228* *х229* *х230* *х231* *х232* *х233* *х234* *х235* *х236* *х237* *х238* *х239* *х240* *х241* *х242* *х243* *х244* *х245* *х246* *х247* *х248* *х249* *х250* *х251* *х252* *х253* *х254* *х255* *х256* *х257* *х258* *х259* *х260* *х261* *х262* *х263* *х264* *х265* *х266* *х267* *х268* *х269* *х270* *х271* *х272* *х273* *х274* *х275* *х276* *х277* *х278* *х279* *х280* *х281* *х282* *х283* *х284* *х285* *х286* *х287* *х288* *х289* *х290* *х291* *х292* *х293* *х294* *х295* *х296* *х297* *х298* *х299* *х300* *х301* *х302* *х303* *х304* *х305* *х306* *х307* *х308* *х309* *х310* *х311* *х312* *х313* *х314* *х315* *х316* *х317* *х318* *х319* *х320* *х321* *х322* *х323* *х324* *х325* *х326* *х327* *х328* *х329* *х330* *х331* *х332* *х333* *х334* *х335* *х336* *х337* *х338* *х339* *х340* *х341* *х342* *х343* *х344* *х345* *х346* *х347* *х348* *х349* *х350* *х351* *х352* *х353* *х354* *х355* *х356* *х357* *х358* *х359* *х360* *х361* *х362* *х363* *х364* *х365* *х366* *х367* *х368* *х369* *х370* *х371* *х372* *х373* *х374* *х375* *х376* *х377* *х378* *х379* *х380* *х381* *х382* *х383* *х384* *х385* *х386* *х387* *х388* *х389* *х390* *х391* *х392* *х393* *х394* *х395* *х396* *х397* *х398* *х399* *х400* *х401* *х402* *х403* *х404* *х405* *х406* *х407* *х408* *х409* *х410* *х411* *х412* *х413* *х414* *х415* *х416* *х417* *х418* *х419* *х420* *х421* *х422* *х423* *х424* *х425* *х426* *х427* *х428* *х429* *х430* *х431* *х432* *х433* *х434* *х435* *х436* *х437* *х438* *х439* *х440* *х441* *х442* *х443* *х444* *х445* *х446* *х447* *х448* *х449* *х450* *х451* *х452* *х453* *х454* *х455* *х456* *х457* *х458* *х459* *х460* *х461* *х462* *х463* *х464* *х465* *х466* *х467* *х468* *х469* *х470* *х471* *х472* *х473* *х474* *х475* *х476* *х477* *х478* *х479* *х480* *х481* *х482* *х483* *х484* *х485* *х486* *х487* *х488* *х489* *х490* *х491* *х492* *х493* *х494* *х495* *х496* *х497* *х498* *х499* *х500* *х501* *х502* *х503* *х504* *х505* *х506* *х507* *х508* *х509* *х510* *х511* *х512* *х513* *х514* *х515* *х516* *х517* *х518* *х519* *х520* *х521* *х522* *х523* *х524* *х525* *х526* *х527* *х528* *х529* *х530* *х531* *х532* *х533* *х534* *х535* *х536* *х537* *х538* *х539* *х540* *х541* *х542* *х543* *х544* *х545* *х546* *х547* *х548* *х549* *х550* *х551* *х552* *х553* *х554* *х555* *х556* *х557* *х558* *х559* *х560* *х561* *х562* *х563* *х564* *х565* *х566* *х567* *х568* *х569* *х570* *х571* *х572* *х573* *х574* *х575* *х576* *х577* *х578* *х579* *х580* *х581* *х582* *х583* *х584* *х585* *х586* *х587* *х588* *х589* *х590* *х591* *х592* *х593* *х594* *х595* *х596* *х597* *х598* *х599* *х600* *х601* *х602* *х603* *х604* *х605* *х606* *х607* *х608* *х609* *х610* *х611* *х612* *х613* *х614* *х615* *х616* *х617* *х618* *х619* *х620* *х621* *х622* *х623* *х624* *х625* *х626* *х627* *х628* *х629* *х630* *х631* *х632* *х633* *х634* *х635* *х636* *х637* *х638* *х639* *х640* *х641* *х642* *х643* *х644* *х645* *х646* *х647* *х648* *х649* *х650* *х651* *х652* *х653* *х654* *х655* *х656* *х657* *х658* *х659* *х660* *х661* *х662* *х663* *х664* *х665* *х666* *х667* *х668* *х669* *х670* *х671* *х672* *х673* *х674* *х675* *х676* *х677* *х678* *х679* *х680* *х681* *х682* *х683* *х684* *х685* *х686* *х687* *х688* *х689* *х690* *х691* *х692* *х693* *х694* *х695* *х696* *х697* *х698* *х699* *х700* *х701* *х702* *х703* *х704* *х705* *х706* *х707* *х708* *х709* *х710* *х711* *х712* *х713* *х714* *х715* *х716* *х717* *х718* *х719* *х720* *х721* *х722* *х723* *х724* *х725* *х726* *х727* *х728* *х729* *х730* *х731* *х732* *х733* *х734* *х735* *х736* *х737* *х738* *х739* *х740* *х741* *х742* *х743* *х744* *х745* *х746* *х747* *х748* *х749* *х750* *х751* *х752* *х753* *х754* *х755* *х756* *х757* *х758* *х759* *х760* *х761* *х762* *х763* *х764* *х765* *х766* *х767* *х768* *х769* *х770* *х771* *х772* *х773* *х774* *х775* *х776* *х777* *х778* *х779* *х780* *х781* *х782* *х783* *х784* *х785* *х786* *х787* *х788* *х789* *х790* *х791* *х792* *х793* *х794* *х795* *х796* *х797* *х798* *х799* *х800* *х801* *х802* *х803* *х804* *х805* *х806* *х807* *х808* *х809* *х810* *х811* *х812* *х813* *х814* *х815* *х816* *х817* *х818* *х819* *х820* *х821* *х822* *х823* *х824* *х825* *х826* *х827* *х828* *х829* *х830* *х831* *х832* *х833* *х834* *х835* *х836* *х837* *х838* *х839* *х840* *х841* *х842* *х843* *х844* *х845* *х846* *х847* *х848* *х849* *х850* *х851* *х852* *х853* *х854* *х855* *х856* *х857* *х858* *х859* *х860* *х861* *х862* *х863* *х864* *х865* *х866* *х867* *х868* *х869* *х870* *х871* *х872* *х873* *х874* *х875* *х876* *х877* *х878* *х879* *х880* *х881* *х882* *х883* *х884* *х885* *х886* *х887* *х888* *х889* *х890* *х891* *х892* *х893* *х894* *х895* *х896* *х897* *х898* *х899* *х900* *х901* *х902* *х903* *х904* *х905* *х906* *х907* *х908* *х909* *х910* *х911* *х912* *х913* *х914* *х915* *х916* *х917* *х918* *х919* *х920* *х921* *х922* *х923* *х924* *х925* *х926* *х927* *х928* *х929* *х930* *х931* *х932* *х933* *х934* *х935* *х936* *х937* *х938* *х939* *х940* *х941* *х942* *х943* *х944* *х945* *х946* *х947* *х948* *х949* *х950* *х951* *х952* *х953* *х954* *х955* *х956* *х957* *х958* *х959* *х960* *х961* *х962* *х963* *х964* *х965* *х966* *х967* *х968* *х969* *х970* *х971* *х972* *х973* *х974* *х975* *х976* *х977* *х978* *х979* *х980* *х981* *х982* *х983* *х984* *х985* *х986* *х987* *х988* *х989* *х990* *х991* *х992* *х993* *х994* *х995* *х996* *х997* *х998* *х999* *х1000* *х1001* *х1002* *х1003* *х1004* *х1005* *х1006* *х1007* *х1008* *х1009* *х1010* *х1011* *х1012* *х1013* *х1014* *х1015* *х1016* *х1017* *х1018* *х1019* *х1020* *х1021* *х1022* *х1023* *х1024* *х1025* *х1026* *х1027* *х1028* *х1029* *х1030* *х1031* *х1032* *х1033* *х1034* *х1035* *х1036* *х1037* *х1038* *х1039* *х1040* *х1041* *х1042* *х1043* *х1044* *х1045* *х1046* *х1047* *х1048* *х1049* *х1050* *х1051* *х1052* *х1053* *х1054* *х1055* *х1056* *х1057* *х1058* *х1059* *х1060* *х1061* *х1062* *х1063* *х1064* *х1065* *х1066* *х1067* *х1068* *х1069* *х1070* *х1071* *х1072* *х1073* *х1074* *х1075* *х1076* *х1077* *х1078* *х1079* *х1080* *х1081* *х1082* *х1083* *х1084* *х1085* *х1086* *х1087* *х1088* *х1089* *х1090* *х1091* *х1092* *х1093* *х1094* *х1095* *х1096* *х1097* *х1098* *х1099* *х1100* *х1101* *х1102* *х1103* *х1104* *х1105* *х1106* *х1107* *х1108* *х1109* *х1110* *х1111* *х1112* *х1113* *х1114* *х1115* *х1116* *х1117* *х1118* *х1119* *х1120* *х1121* *х1122* *х1123* *х1124* *х1125* *х1126* *х1127* *х1128* *х1129* *х1130* *х1131* *х1132* *х1133* *х1134* *х1135* *х1136* *х1137* *х1138* *х1139* *х1140* *х1141* *х1142* *х1143* *х1144* *х1145* *х1146* *х1147* *х1148* *х1149* *х1150* *х1151* *х1152* *х1153* *х1154* *х1155* *х1156* *х1157* *х1158* *х1159* *х1160* *х1161* *х1162* *х1163* *х1164* *х1165* *х1166* *х1167* *х1168* *х1169* *х1170* *х1171* *х1172* *х1173* *х1174* *х1175* <

В. По Контролю.

Проявленная Бухгалтерией интенсивность, соответственно отразилась и на Контроле, который, однако, не смотря на свой незначительный состав, справлялся со своим довольно сложным делом без задержек.-

el. M. Verina

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № *ф 1853 от 4.2.14*

В деле подшито и пронумеровано 35 (тридцать пять) ЛИСТОВ
(цифрами и прописью)

с № 1 по № 34, в том числе:

литерные номера листов: 31^a

пропущенные номера листов: _____

+ листов внутренней обшивки 11. Внутренняя обложка

[illegible]

ЗАВЕДУЮЩИЙ
АРХИВОХРАНИЛИЩЕМ № 7
Должность *Миронов* А. А. МИРОНОВ

(подпись, расшифровка подписи)

23. 09. 2024

(дата)

(название архива)

ЛИСТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Фонд № 1853 Описание № 4 Дело № 14

Заголовок дела _____

[illegible]